

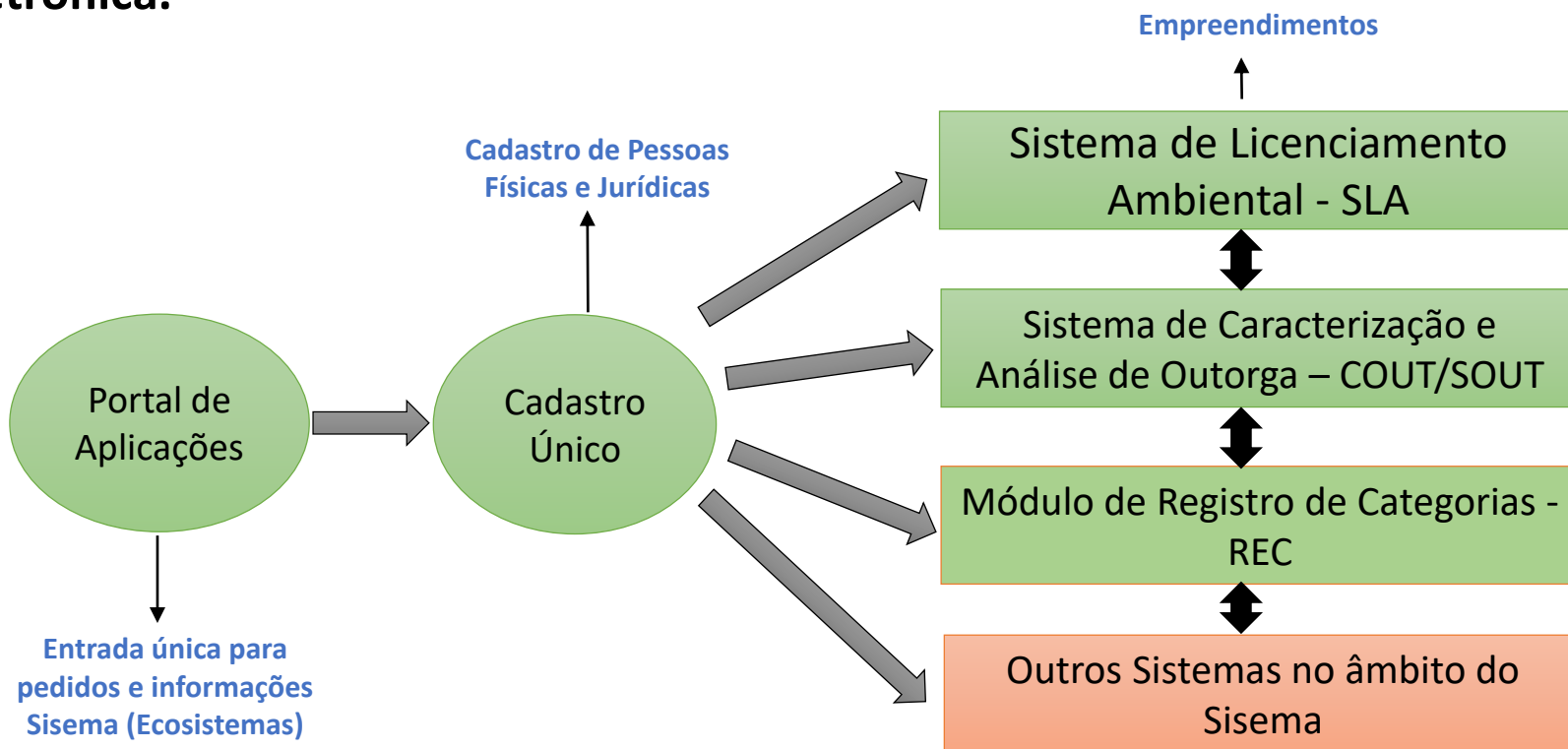
# Sistema de Licenciamento Ambiental (SLA) CEM – 21ª Reunião Ordinária

Daniel dos Santos Gonçalves

Diretor de Estratégia em Regularização e Articulação  
com Órgãos e Entidades Intervenientes

22/06/2020

## ❖ Ideologia planejada para o Sisema para a gestão de seus serviços de forma eletrônica.



### Legenda:



Implantação prevista para 2019/2020



Iniciar planejamento e desenvolvimento



Integração e sequência de Sistemas



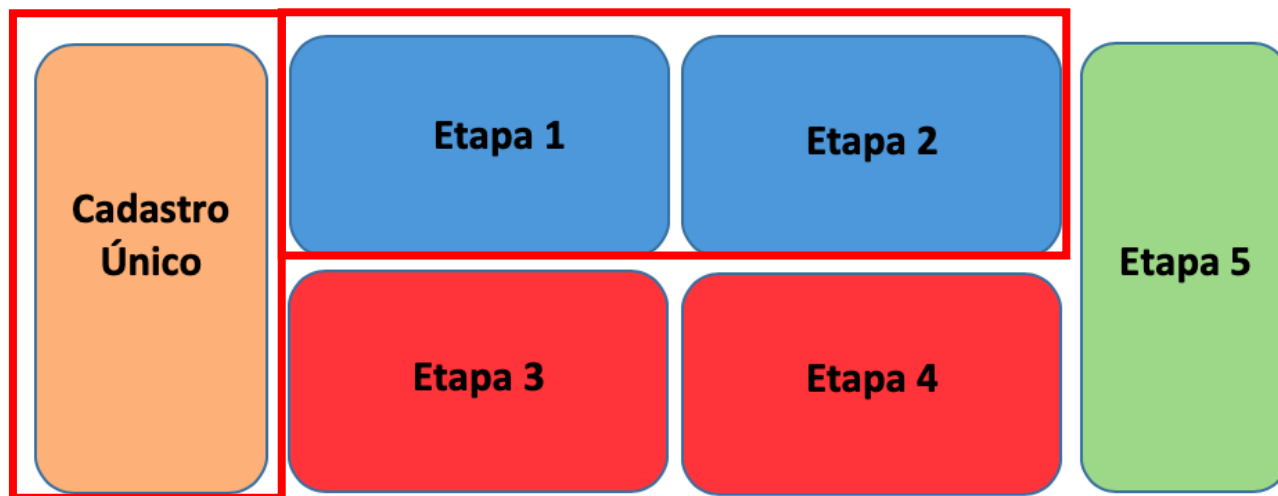
Integração e validação de dados entre os sistemas

## ❖ Escalonamento do módulo do Sistema de licenciamento ambiental (SLA) do Estado de Minas Gerais.

→ Necessidade de escalonamento;

→ Etapa 1 e 2: caracterização, formalização, análise e emissão de ato autorizativo.

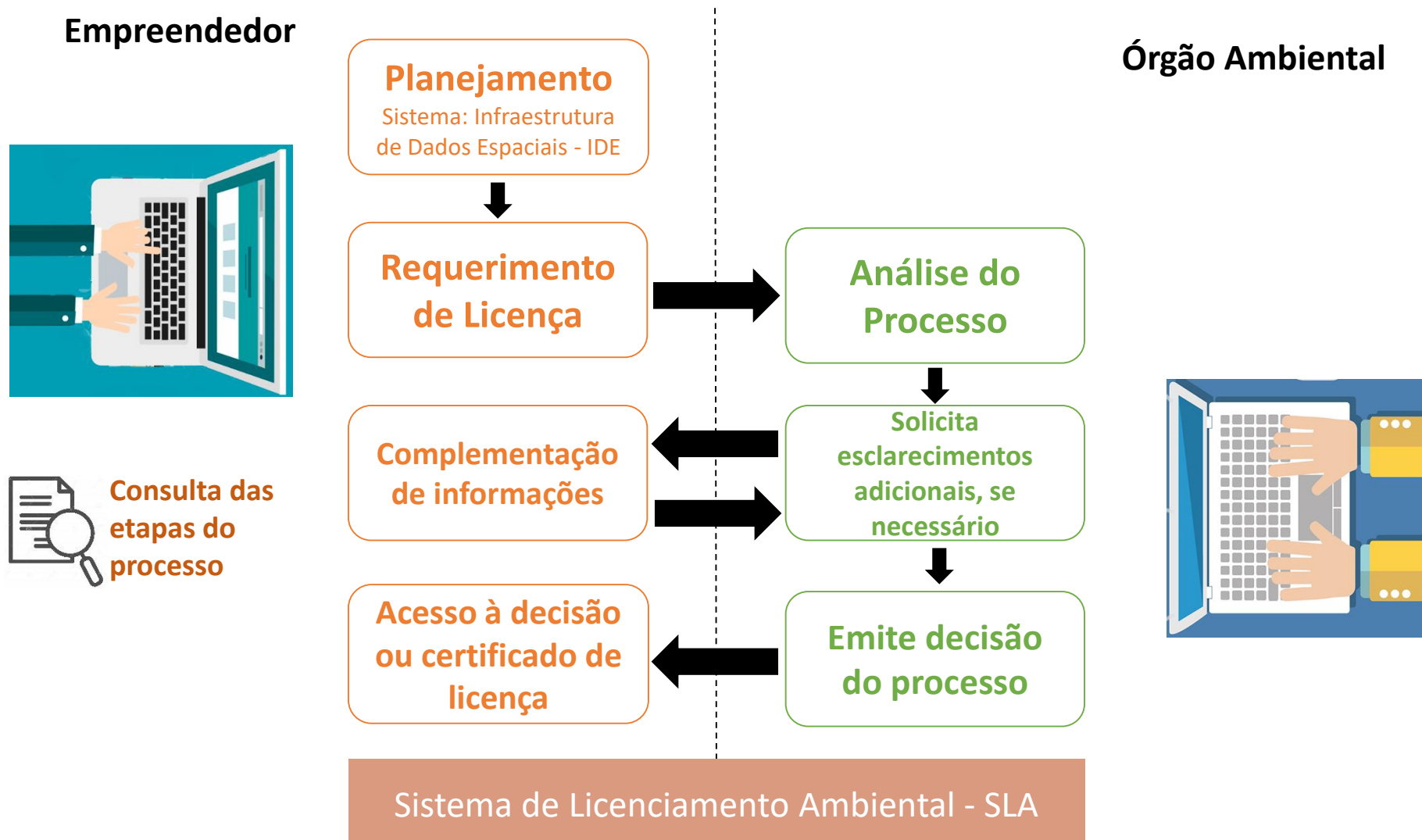
Valorização do processo administrativo ambiental que resulta na emissão do ato autorizativo final.



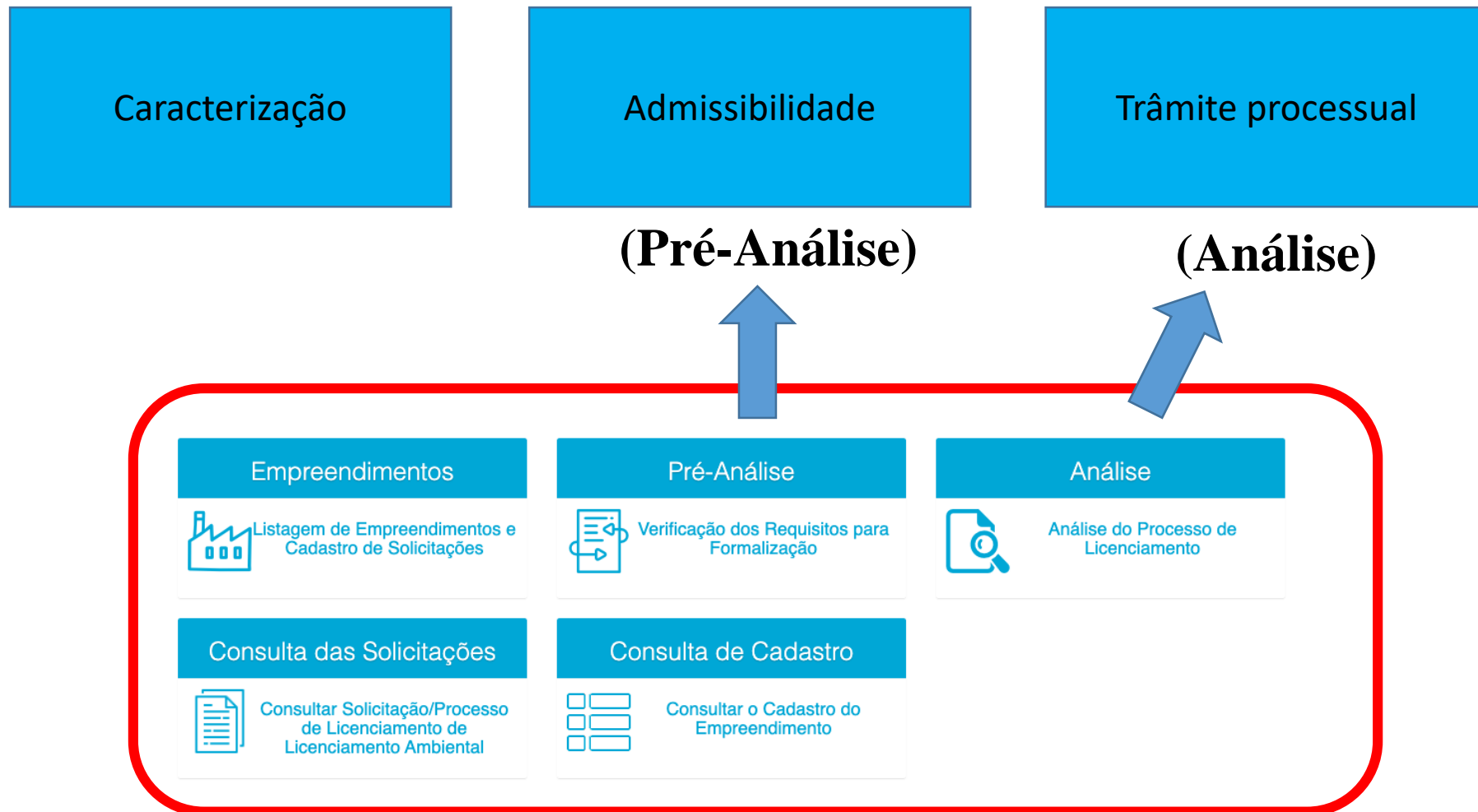
## ❖ Formatação do processo administrativo ambiental.



## ❖ Visualização geral do fluxo abrangido pelas fases 1 e 2 do SLA.



## ❖ Fluxos contemplados na fase 1 e 2 do SLA



## ❖ Passo a passo



# eco sistemas

Portal de Serviços do Sisema

**Entrar**

[Esqueceu a senha?](#)

Não tem uma conta? [Registre-se aqui](#)

Deseja visualizar os processos administrativos? [Acesso do cidadão](#)

[Fale conosco](#) | [Política de Privacidade](#)

## Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas



Usuário  
Sócio/Proprietário



**PROCURAÇÃO**

Ela, \_\_\_\_\_ portadora da RG n.º \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_  
(Brasilense), solteira) e domiciliada) à rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_  
bairro \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ estado \_\_\_\_\_

nome e constitui o(a) meu (minha) bastante procurador(a) \_\_\_\_\_ (nome da  
pessoa, portadora da RG nº \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_ (Brasilense),  
solteira), residente e domiciliada) à rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ bairro \_\_\_\_\_  
na cidade de \_\_\_\_\_ estado \_\_\_\_\_ para tratar de  
todos os negócios de(a) Outorgante, administrar, assinar compromissos e obrigações,  
justificar autenticação de comprovantes eletrônicos, pagar ou receber valores, podendo  
também movimentar contas bancárias, fazer depósitos e retiradas mediante recibos,  
solicitar saques e extratos de contas, representar perante repartições públicas: federais,  
estaduais e municipais e Cartório de Notas.

Válida até \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

LOCAL DATA

\_\_\_\_\_ sua assinatura



**PROCURAÇÃO**

Ela, \_\_\_\_\_ portadora da RG n.º \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_  
(Brasilense), solteira) e domiciliada) à rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_  
bairro \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ estado \_\_\_\_\_

nome e constitui o(a) meu (minha) bastante procurador(a) \_\_\_\_\_ (nome da  
pessoa, portadora da RG nº \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_ (Brasilense),  
solteira), residente e domiciliada) à rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ bairro \_\_\_\_\_  
na cidade de \_\_\_\_\_ estado \_\_\_\_\_ para tratar de  
todos os negócios de(a) Outorgante, administrar, assinar compromissos e obrigações,  
justificar autenticação de comprovantes eletrônicos, pagar ou receber valores, podendo  
também movimentar contas bancárias, fazer depósitos e retiradas mediante recibos,  
solicitar saques e extratos de contas, representar perante repartições públicas: federais,  
estaduais e municipais e Cartório de Notas.

Válida até \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

LOCAL DATA

\_\_\_\_\_ sua assinatura



**PROCURAÇÃO**

Ela, \_\_\_\_\_ portadora da RG n.º \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_  
(Brasilense), solteira) e domiciliada) à rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_  
bairro \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ estado \_\_\_\_\_

nome e constitui o(a) meu (minha) bastante procurador(a) \_\_\_\_\_ (nome da  
pessoa, portadora da RG nº \_\_\_\_\_ CPF nº \_\_\_\_\_ (Brasilense),  
solteira), residente e domiciliada) à rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ bairro \_\_\_\_\_  
na cidade de \_\_\_\_\_ estado \_\_\_\_\_ para tratar de  
todos os negócios de(a) Outorgante, administrar, assinar compromissos e obrigações,  
justificar autenticação de comprovantes eletrônicos, pagar ou receber valores, podendo  
também movimentar contas bancárias, fazer depósitos e retiradas mediante recibos,  
solicitar saques e extratos de contas, representar perante repartições públicas: federais,  
estaduais e municipais e Cartório de Notas.

Válida até \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

LOCAL DATA

\_\_\_\_\_ sua assinatura





## Ambiente de caracterização da atividade a ser licenciada.

The screenshot shows the 'Sistema de Licenciamento Ambiental' interface. At the top, there is a navigation bar with the Sisema logo and the text 'Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - Sisema'. Below this is a toolbar with various icons for navigation and actions. The main content area is titled 'Atividades' and contains an orange warning box with text about activity selection criteria. Below the warning is a dropdown menu for selecting an activity and a table with columns for 'Código', 'Descrição', 'Atividades selecionadas', 'Parâmetro', 'Quantidade', 'Unidade', and 'Ações'. The table is currently empty, with the message 'Nenhum registro encontrado.' Below the table is a search bar for 'Áreas das atividades' with the text 'minas gerais' entered. The bottom portion of the image is a satellite map with several yellow callout boxes containing text describing system features.

Se a atividade a ser exercida for pesquisa mineral, com guia de utilização, mas não se enquadre nos moldes estipulados pelo Código A-07-01-1 da Deliberação Normativa nº 217/2017, ou seja, não ocorra com supressão de vegetação nativa no Bioma Mata Atlântica, ou ocorra com tal supressão fora das hipóteses elencadas no descritivo do código em referência, a atividade a ser selecionada deverá corresponder àquela que abranja a natureza do mineral sob extração. Ex: Pesquisa Mineral para extração de Minério de Ferro na situação exposta → Selecionar código A-02-03-8: Lavra a céu aberto.

Atividades:

Selecione a Atividade Adicionar Atividade +

Código	Descrição	Atividades selecionadas	Parâmetro	Quantidade	Unidade	Ações
Nenhum registro encontrado.						

Áreas das atividades:

minas gerais

**Caracterização completa, automática e online da atividade conforme legislação ambiental.**

**Prognósticos quanto possíveis vedações e restrições da atividade**

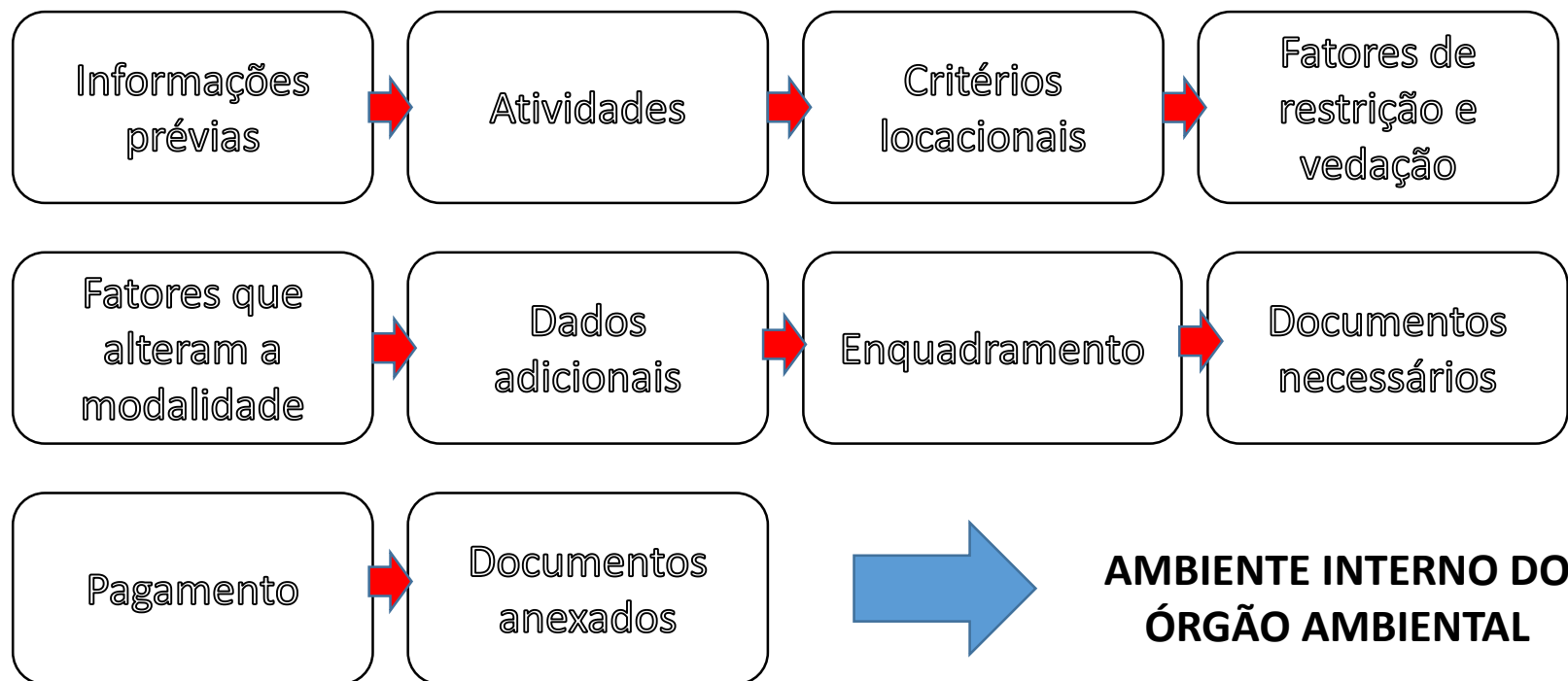
**Uniformização de procedimentos em todas as regionais**

**Ferramentas para inserção direta de poligonais para localização da atividade a ser licenciada**

**Avisos interativos para condução do requerente no interior do sistema**

**Transparência quanto aos procedimentos utilizados para enquadramento**

Sistema de Licenciamento Ambiental - Sisema - Versão: 1.0.



**Fluxo:** Caracterização.

**Responsável:** Usuário externo (Sócio/proprietário ou procuradores).

**Identificação :** Número da solicitação.

**Município que acompanha o fluxo:** Município da pessoa física ou jurídica.

## Caracterização do empreendimento no SLA

**Avaliação da competência de licenciamento ambiental.**

**Avaliação das atividades a serem realizadas e localização das mesmas.**

**Avaliação da incidência de critérios locacionais e de fatores de restrição e vedação.**

**Avaliação acerca da necessidade de outros atos autorizativos acessório, tais como outorga e AIA.**

**Avaliação da modalidade de licenciamento ambiental e da fase do empreendimento.**

**Avaliação da regularidade prévia do empreendimento.**


**Avaliação da quitação das taxas.**

**Avaliação dos documentos do empreendedor.**

**Avaliação dos documentos do empreendimento.**



## Ferramenta de geoprocessamento no SLA

B-01-03-1	Fabricação de cerâmica vermelha (telhas, tijolos e outros artigos de barro cozido), inclusive com utilização de até 10% dos resíduos "pó de balão" ou "lama de alto-forno" à base seca, em substituição de percentual equivalente na carga de argila	Matéria prima processada	45.000	t/ano	
-----------	--	--------------------------	--------	-------	---

O espaço territorial escolhido para o desenvolvimento de sua atividade deverá ter a legalidade de seu uso comprovado mediante upload de documento comprobatório específico.

### Áreas das atividades:

A análise técnica geoespacial é requisito fundamental para a emissão de licenças ambientais pelo Estado de Minas Gerais – Capítulo II, Seção I, Deliberação Normativa COPAM nº 217/2017. Dessa forma, marque, por meio de polígono ou outra figura geométrica que melhor se adequar à natureza do empreendimento, a área na qual haverá o desenvolvimento das atividades passíveis de licenciamento ambiental.

Importar geometria: Geopackage ou Shapefile/ZIP 

35790, BRA 



## Instrução processual

Documentos Necessários

Orientação para Formalização de Processo de Licenciamento.

+ Certificado de Regularidade junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades e Instrumentos de Defesa Ambiental (CTF/AIDA)	!
+ Comprovante de protocolo da formalização do processo para obtenção do ato autorizativo ou de outro ato autêntico capaz de regularizar a supressão	!
+ Comunicação da ANM julgando satisfatório o Plano de Aproveitamento Econômico – PAE ou justificativa caso ainda não possua o documento.	!
+ Declaração Municipal (uso e ocupação do solo)	!
+ Estudo referente a critério locacional (Unidade de Conservação de Proteção Integral)	!
+ Plano de Controle Ambiental – PCA com ART	!
+ Plano de Recuperação de Área Degradada	!
+ Protocolo do Formulário de Cadastro de Áreas Suspeitas de Contaminação ou Contaminadas por Substâncias Químicas constante no Banco de Declarações Ambientais (BDA), quando identificado um ou mais índices de contaminação conforme Deliberação Normativa COPAM nº 116, de 27 de junho de 2008, ou protocolo da declaração de inexistência de áreas suspeitas de contaminação ou contaminadas	!
+ Publicação de Requerimento de Licença	!
+ Relatório de Controle Ambiental – RCA com ART	!



Não obrigatório para a formalização



Obrigatório para a formalização



O arquivo já foi anexado

## Integração com a Fazenda

- Taxa de expediente;
- Taxa de análise de EIA/RIMA;

Envio da solicitação pelo SLA,  
ressalvados o casos de isenção.

Pré-análise

Análise

Decisões da solicitação e seus efeitos

Deferimento

Indeferimento

Inépcia

Número da solicitação

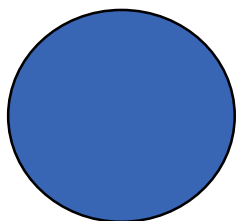
Sisema

Ex: 2019.11.01.003.0000566

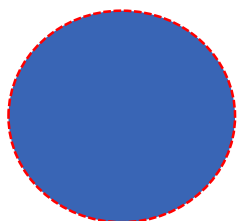
↓ ↓ ↓ ↓ ↓  
ano mês Módulo Sequencial  
↓  
Semad

## Momento de formação do processo administrativo

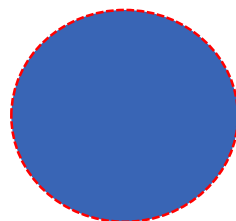
O protocolo de quaisquer documentos ou informações atinentes aos processos de regularização ambiental deverá ocorrer junto à unidade do Sisema responsável pelo trâmite do processo em questão, sendo admitido o protocolo através de postagem pelos Correios, considerando-se, nesse caso, a data da postagem para fins de contagem de prazo.(art. 17, §2º, Decreto 47.383/2018)



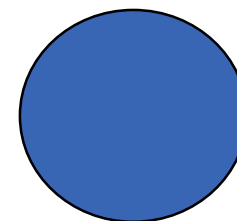
Upload de  
documentos



Pagamento/  
Isenção



Pré-análise/  
Pendências



Deferimento  
da solicitação

Qual será a data de formalização do processo no SLA?



Decisões do processo administrativo e seus afeitos

Deferimento

Indeferimento

Arquivamento

Invalidação do ato de  
formalização

Número do processo administrativo

Ex: 41 / 2019 → Sequencial e ano

## Análise do processo administrativo

+ Filtrar Solicitação

Nº da Solicitação	CPF/CNPJ do Empreendimento	Nome do Empreendimento	Unidade Responsável	Município da Solicitação	Dt. Envio da Solicitação	Tipo da Solicitação	Classe	Modalidade	Status da Solicitação	Atribuído a	Ações
0000012	016.536.266-90	Nayara Batista Pereira Rocha	Central Metropolitana	Belo Horizonte	18/10/2019	Dispensa	1	—	Pendente (Solicitant ...)	061.150.926-12	
0000079	21.587.696/0003-36	USIPAR INDUSTRIA E	Central Metropolitana	Belo Horizonte	24/10/2019	Dispensa	1	—	Em Análise	059.608.076-02	

## Principais ferramentas:

- **Notificações online diretamente ao empreendedor;**
- **Contagem de prazos processuais;**
- **Troca de informações e documentos online entre empreendedor e órgão ambiental;**
- **Cadastramento de decisão e de suas especificidades;**
- **Emissão de certificado online com ferramentas de validação;**
- **Possibilidade de análise conjunta entre áreas e entre regionais;**
- **Organização documental;**
- **Possibilidade de correção processual imediata antes da formalização do processo.**

## Análise do processo administrativo



### Visualizar Pendência

#### Pendência

**Tipo:** Simples

**Status:** Solucionada

**Prazo para resolução:** 16/11/2019 12:42

**Descrição:**

Falta inclusão do contrato social ou a última alteração contratual no cadastro único.

**CPF - Criação:** 033.013.866-95

**Nome - Criação:** ELAINE CRISTINA SILVA

**Data - Criação:** 06/11/2019 12:40

#### Resolução

**Descrição:**

Contrato Social Atualizado

**CPF - Resolução:** 098.033.666-02

**Nome - Resolução:** WEBERT GUIMARAES LIMA

**Data - Resolução:** 06/11/2019 19:27

Validar 

Invaldar 

Voltar 

## Análise do processo administrativo

### Dados do empreendimento





















**Empreendimento:** USIPAR INDUSTRIA E COMERCIO LTDA

**Nome fantasia:** Treinamento SLA

**Município:** Belo Horizonte / MG

+ Filtrar Solicitações

Nova Solicitação +

Solicitações										
Nº de Solicitação	Data de Criação	Nº de Processo	Data de Formalização	Tipo da Solicitação	Fase	Classe	Modalidade	Fluxo	Status	Ações
0000139	24/10/2019	43/2019	24/10/2019	Nova solicitação	—	4	LAS RAS	Trâmite Processual	Informação Complementar	    
0000126	24/10/2019	49/2019	24/10/2019	Nova solicitação	LP+LI+LO	6	LAC1	Trâmite Processual	Informação Complementar	    
0000122	24/10/2019	46/2019	24/10/2019	Nova solicitação	LP+LI	6	LAC2	Trâmite Processual	Informação Complementar	    
0000068	23/10/2019	55/2019	24/10/2019	Nova solicitação	—	1	LAS CADASTRO	Trâmite Processual	Informação Complementar	    

Voltar ←



**Dentro do prazo**



**Faltam 5 dias para o fim do prazo**



**Prazo esgotado**

## Novo enquadramento no SLA, com justificativa técnica

Art. 8, §5º, da Deliberação  
Normativa COPAM nº  
217/2017

### Pré-Análise



Verificação dos Requisitos para  
Formalização

### Análise



Análise do Processo de  
Licenciamento

## Cadastramento de decisões finais do processo administrativo

### Cadastrar Decisão Final

**Decisão**

Deferido  Indeferido  Invalidação da Formalização  Arquivado

**Condicionantes**

Sim  Não

**Autoridade Competente**

Superintendente Regional  Copam

**Prazo de Vigência****Efeito da licença**

Com efeito  Sem efeito

**Motivo****Descrição da(s) Condicionante(s)****Cadastrado por****Nome**

MONIQUE ALBUQUERQUE SANTOS OLIVEIRA

**CPF**

014.172.246-06

**Data**

25/11/2019 15:17

**Aprovado por****Nome**

NATHALIA LUIZA FONSECA MARTINS

**CPF**

088.282.786-33

**Data**

26/11/2019 10:41

## Certidões de dispensa de licenciamento ambiental

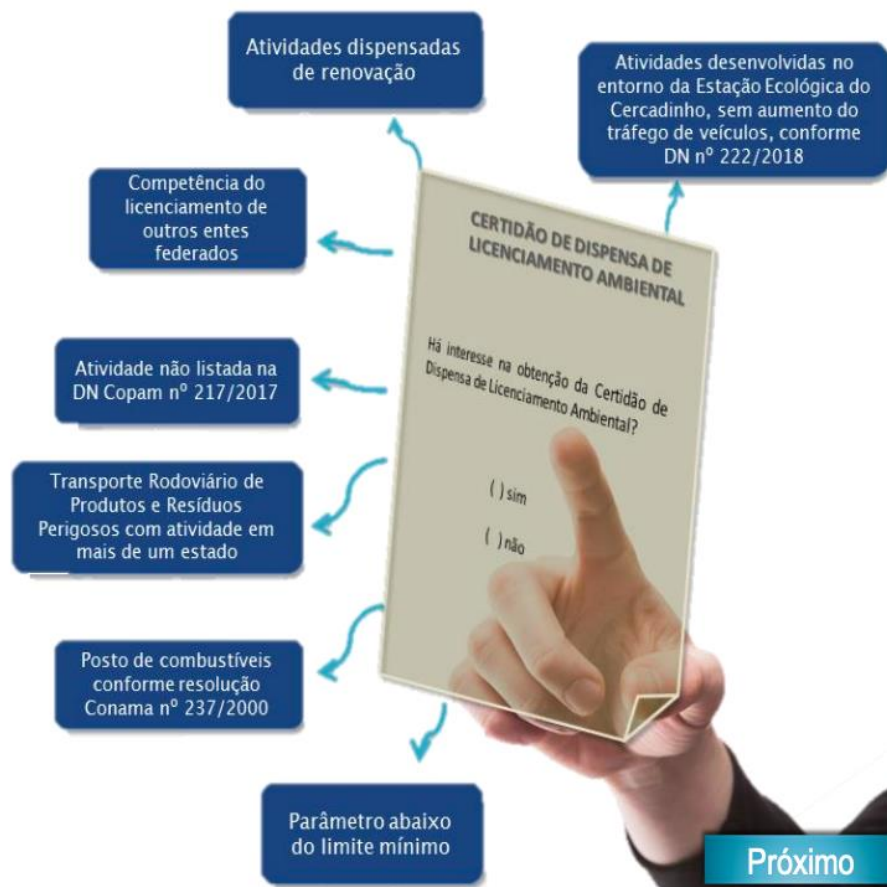
Manual | Sistema de Licenciamento Ambiental – SLA | Requerimento de Licença Ambiental

Certidão  
de Dispensa

### Situações para pedido de emissão de Certidão de Dispensa de Licenciamento Ambiental

Em casos que possibilitem o pedido de Certidão de Dispensa, o sistema irá questionar o interesse do usuário em dar sequência ao preenchimento.

Voltar



Próximo

## Uniformização dos fluxos permitida pelo lançamentos das fases 1 e 2 do SLA

**Caracterização**

**Pré-análise, análise**  
(após formalização do  
processo) troca de  
informações, **decisão** e  
emissão do Certificado  
ou folha de decisão  
*online*

**Acompanhamento**

- Acesso ao Portal Ecosistemas;
- Registro das Pessoas Físicas, jurídicas, participantes e propriedade no caso de pessoas físicas (Inserção de CPF, RG e procuração para o empreendedor e participantes);
- Caracterização no SLA;
- Inserção da documentação e pagamento das taxas, ressalvados os casos de isenção;
- Aguardar quitação pela Fazenda Estadual

Fiscalização ambiental



## Sistema de Licenciamento Ambiental - SLA

### Fase III - EM ELABORAÇÃO (8 temáticas e 27 “casos de uso”)

#### Autotutela

- CDU 03 - Anulação de Decisão da Solicitação;
- CDU 04 - Ações de Autotutela no processo;
- CDU 22 - Decisão interlocutória - invalidação da formalização;
- CDU 05 - Substituição de documento anulado/revogado;
- CDU 06 - Atualizar listagem de Documentos;

#### Condicionantes

- CDU 09 - Cadastro de condicionantes;
- CDU 10 - Cumprimento de condicionantes ( usuário externo);
- CDU 11 - Monitoramento de condicionantes (Listagem B, C e D)

#### Parecer Eletrônico

- CDU 07 - Processos e Critérios para emissão de Parecer;
- CDU 08 - Emitir Parecer;

#### Requerimentos do empreendedor;

- CDU 12 - Mudança de titularidade processos de licenciamento;
- CDU 13 - Solicitação de 2ª via de certificados;
- CDU 19 - Pedido de revisão de condicionantes ;
- CDU 21 - Desarquivamento de processo;
- CDU 26 - Vinculação de mais de um CNPJ/CPF ao empreendimento

## Sistema de Licenciamento Ambiental - SLA

### Melhorias da base de dados

- CDU 16 - Dados Econômicos;
- CDU 17 - Pedido de TAC (usuário externo e interno);
- CDU 18 - Novas taxas - Geração de Guia de Pagamento;

### Melhorias de ferramentas de análise

- CDU 01 - Painel de Navegação Interno;
- CDU 02 - Painel de Navegação Externo;
- CDU 27 - Autorização para manejo de fauna;

### Integração IDE - Sisema

- CDU 14 - Integração camadas IDE;
- CDU 15 - Incidência critérios locais/fatores de restrição;
- CDU 25 - Validação do contraditório para incidência de critério locacional e fatores de restrição ou vedação;

### Adaptação para o Cadu 2.0;

- CDU 23 - Adaptação do SLA para o Cadu 2.0 - usuário externo;
- CDU 24 - Adaptação do SLA para o Cadu 2.0 - usuário interno;

Daniel dos Santos Gonçalves ([Daniel.goncalves@meioambiente.mg.gov.br](mailto:Daniel.goncalves@meioambiente.mg.gov.br))

(031)3915-1605

Nayara Batista Pereira ([Nayara.pereira@meioambiente.mg.gov.br](mailto:Nayara.pereira@meioambiente.mg.gov.br))

(031)3915-1801

Lorena Soares Laia Cabral ([Lorena.cabral@meioambiente.mg.gov.br](mailto:Lorena.cabral@meioambiente.mg.gov.br))

(031)3915-1801

Daniele Bilate Cury Puida ([Daniele.puıda@meioambiente.mg.gov.br](mailto:Daniele.puıda@meioambiente.mg.gov.br))

(031)3915-2810

Glaucia Maria Costa ([Glaucia.silva@meioambiente.mg.gov.br](mailto:Glaucia.silva@meioambiente.mg.gov.br))

(031)3915-1801