



Manual do Usuário

SICAR-MG

Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Lavras, Março de 2014

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	6
2	SICAR-MG	7
3	AUTENTICAÇÃO DO USUÁRIO	8
4	TELA INICIAL	10
4.1	RETORNAR A TELA INICIAL	10
4.2	SAIR DO SISTEMA.....	11
4.3	TABELA DE “IMÓVEIS RURAIS VINCULADOS A MIM”	12
4.3.1	Código do imóvel.....	13
4.3.2	Data de Cadastro.....	14
4.3.3	Responsável pelo Cadastro	15
4.3.4	Nome do imóvel.....	16
4.3.5	Município	17
4.3.6	Status.....	18
4.3.7	Ações.....	20
5	CADASTRO DE IMÓVEL.....	22
5.1	AÇÕES GERAIS	22
5.1.1	Adicionar Arquivo.....	22
5.1.2	Excluir Arquivo.....	22
5.1.3	Visualizar Arquivo.....	22
5.1.4	Opção Gravar	22
5.1.5	Opção Avançar	23
5.1.6	Opção Ajuda	23
5.1.7	Opção Voltar.....	25
5.1.8	Ícone de Informações Adicionais.....	25
5.2	CADASTRAR IMÓVEL	26
5.2.1	Identificação do Imóvel.....	27
5.2.2	Domínio	29
5.2.3	Documentação Comprobatória.....	34
5.2.4	Mapas	38
5.2.5	Áreas Calculadas.....	63
5.2.6	Informações Adicionais	65
5.2.7	Confirmação/Recibo	67

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Diagrama de contexto do SICAR-MG e suas integrações no Sisemanet.	7
Figura 2 – Tela de Autenticação do Usuário.	8
Figura 3 – Menu do SisemaNet.	8
Figura 4 – Opção “Entrar”.	9
Figura 5 – Tela inicial do SICAR-MG.	10
Figura 6 – Opção para retornar a Tela Inicial.	11
Figura 7 – Sair do Sistema.	12
Figura 8 – Tabela de "Imóveis rurais vinculados a mim".	13
Figura 9 – "Código do imóvel".	14
Figura 10 – "Data do cadastro".	15
Figura 11 – "Responsável pelo Cadastro".	16
Figura 12 – "Nome do imóvel".	17
Figura 13 – “Município”.	18
Figura 14 – "Status".	19
Figura 15 – "Ações".	20
Figura 16 – Adicionar arquivo para comprovação.	22
Figura 17 – Opção “Excluir”.	22
Figura 18 – Opção “Visualizar”.	22
Figura 19 – Opção “Gravar”.	23
Figura 20 – Opção “Avançar”.	23
Figura 21 – Opção “Ajuda”.	24
Figura 22 – Janela contendo informações auxiliares.	24
Figura 23 – Opção “Voltar”.	25
Figura 24 – Ícone de Informações Adicionais.	26
Figura 25 – Janela de Informações Adicionais.	26
Figura 26 – Opção para cadastrar Novo Imóvel.	27
Figura 27 – “Validar Coordenada”.	28
Figura 28 – Opção “Avançar”.	29
Figura 29 – Opção “Pesquisar”.	29
Figura 30 – Dados do Proprietário.	30
Figura 31 – Proprietário Adicionado.	31
Figura 32 – Cadastrar Proprietário.	32
Figura 33 – Confirmação de adição de novo proprietário.	33
Figura 34 – Opção “Avançar”.	34
Figura 35 – Opção “Adicionar Matrícula”.	35

Figura 36 – Opção “Limpar Campos”.....	35
Figura 37 – Tabela de matrículas adicionadas.....	36
Figura 38 – Opção “Editar”.....	36
Figura 39 – Concluir Edição.....	37
Figura 40 – Opção “Excluir”.....	38
Figura 41 – Tela inicial “Mapas”.....	38
Figura 42 – Áreas de assentamento do INCRA.....	39
Figura 43 – Opção “Desenhar”.....	40
Figura 44 – Opção “Desenhando”.....	40
Figura 45 – Opção “Importar”.....	41
Figura 46 – Janela "Importação de arquivos".	42
Figura 47 – Transformar a Vegetação Nativa em RL.....	43
Figura 48 – Centralizar no desenho.....	44
Figura 49 – Editar desenho.....	45
Figura 50 – Apagar desenho.....	46
Figura 51 – Zoom por aproximação.....	46
Figura 52 – Zoom por afastamento.....	47
Figura 53 – Zoom por seleção.....	48
Figura 54 – Zoom inicial do mapa.....	48
Figura 55 – Posição anterior.....	49
Figura 56 – Posição seguinte.....	50
Figura 57 – Ícones para ativar painéis.....	51
Figura 58 – Painéis.....	52
Figura 59 – Desenhando APPs de terceiros dentro da propriedade.....	55
Figura 60 – Editando Área do Imóvel.....	56
Figura 61 – Desenhando APP na área demarcada.....	57
Figura 62 – Área de APPs de terceiros dentro da propriedade.....	58
Figura 63 – Área Rural Consolidada e Vegetação Nativa.....	59
Figura 64 – Vegetação Nativa Remanescente e Déficit de Reserva Legal.....	60
Figura 65 – Desmembramento.....	62
Figura 66 – Opção “Avançar”.....	63
Figura 67 – Áreas calculadas.....	64
Figura 68 – Formulário Responsável Técnico.....	65
Figura 69 – Exemplo de respostas para as questões desta etapa.....	66
Figura 70 – Opção “Avançar”.....	67
Figura 71 – Mensagem de alerta.....	68
Figura 72 – Recibo de Imóvel sem Passivos Ambientais Detectados.....	68
Figura 73 – Opção “Gerar Recibo”.....	69
Figura 74 – Mensagem de alerta.....	69

Figura 75 – Passivos Ambientais Detectados.....	70
Figura 76 – Gerar Recibo.....	71
Figura 77 – Gerar Tacom.....	71

1 INTRODUÇÃO

Este documento apresenta um guia para a utilização do “Sistema de Cadastro Ambiental Rural” – SICAR-MG, apresentando aos usuários, de acordo com cada perfil, todas as funcionalidades e fluxos a fim de esclarecer qualquer dúvida sobre a utilização do sistema.

2 SICAR-MG

O SICAR - Sistema de Cadastro Ambiental Rural, é um módulo do SISEMANet que tem como finalidade integrar as informações ambientais das propriedades e posses rurais, compondo base de dados para controle, monitoramento, planejamento ambiental e econômico e combate ao desmatamento, sendo obrigatório para todos os imóveis rurais.

Nele é criado o Cadastro Ambiental Rural – CAR, no âmbito do Sistema Estadual de Meio Ambiente – SISEMA, registro público eletrônico de âmbito estadual.

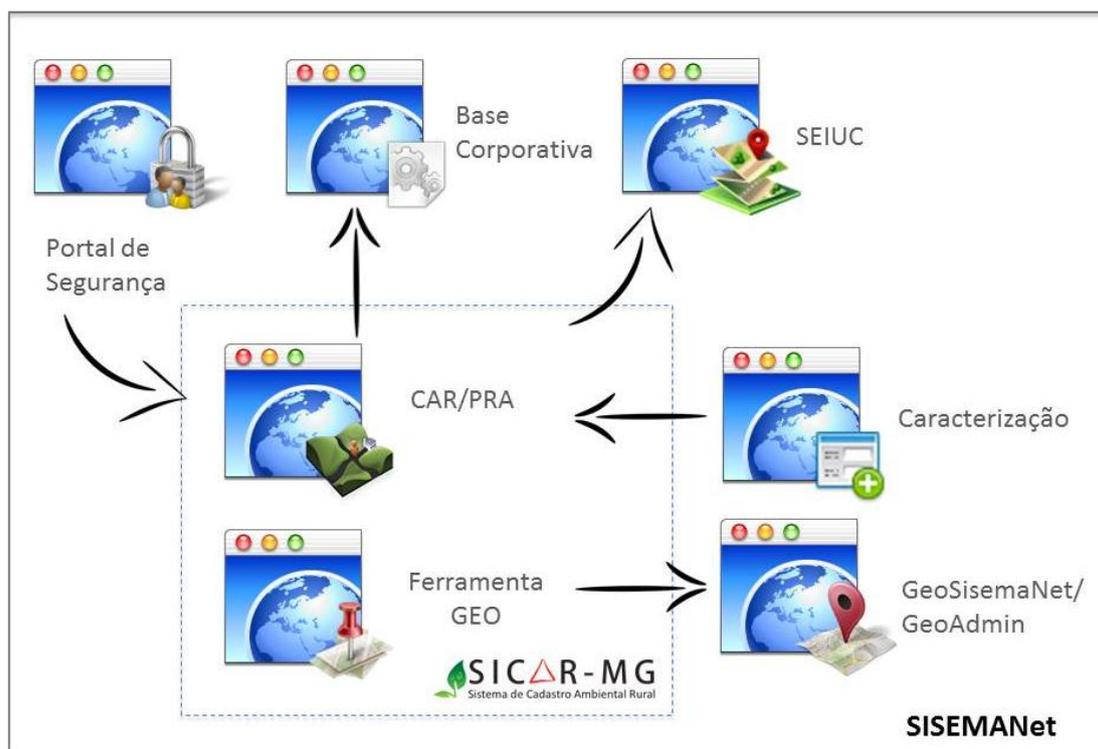


Figura 1 – Diagrama de contexto do SICAR-MG e suas integrações no SISEMANet.

3 AUTENTICAÇÃO DO USUÁRIO

A Figura 2 apresenta a tela inicial do Sisemanet que pode ser acessada através do endereço <http://sisemanet.meioambiente.mg.gov.br/>, é também a tela de autenticação onde o usuário deve informar respectivamente seu “LOGIN” e “SENHA” para ter acesso ao sistema.



Figura 2 – Tela de Autenticação do Usuário.

A Figura 3 apresenta o Menu, contendo os módulos do Sisemanet. O usuário deve clicar no Menu CAR para acessar o submenu “Sistema de Cadastro Ambiental Rural”.

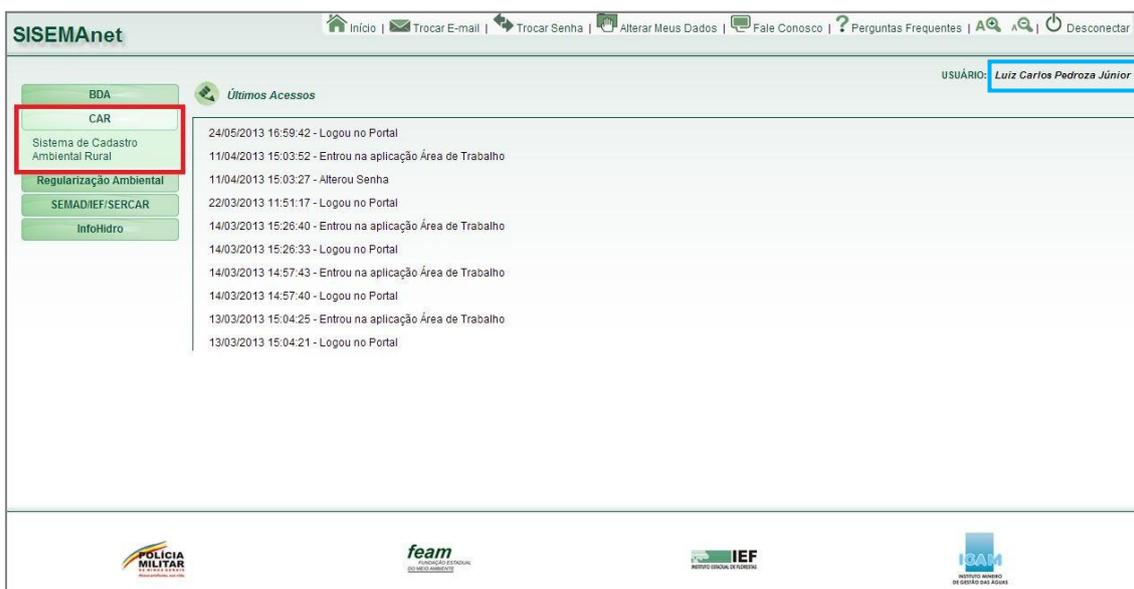


Figura 3 – Menu do SisemaNet.

Para entrar no sistema, o usuário deve acessar a opção “Entrar”, conforme destaque na Figura 4.

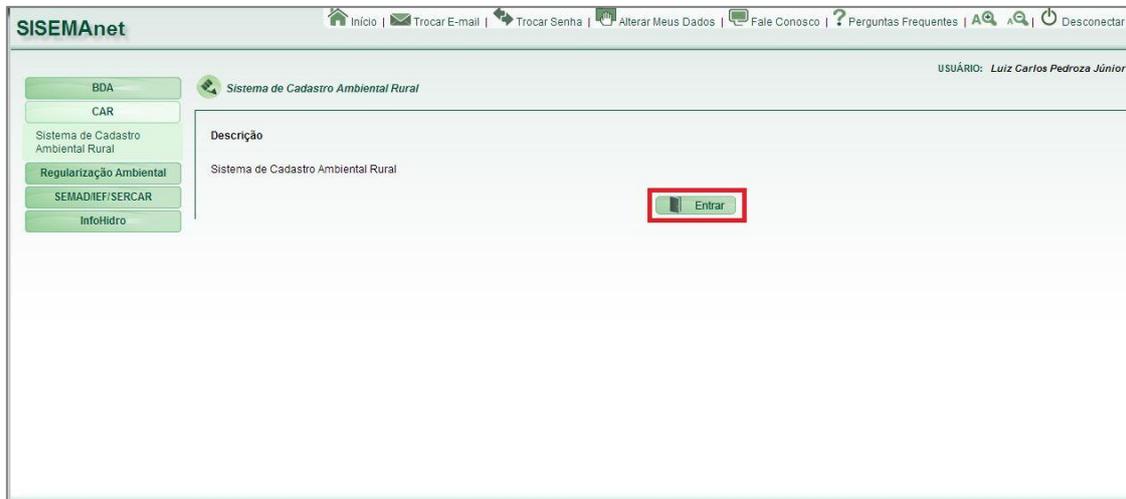
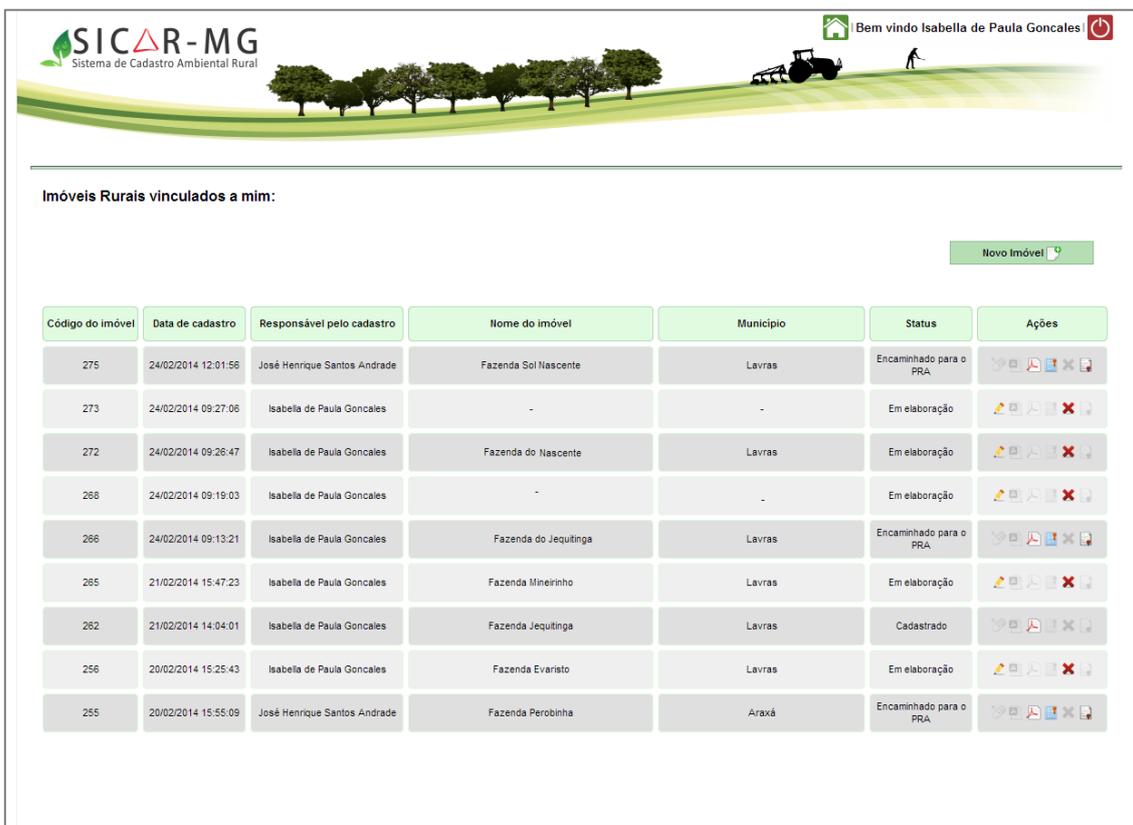


Figura 4 – Opção “Entrar”.

4 TELA INICIAL

A Figura 5 apresenta a tela inicial “SICAR-MG” após a autenticação do usuário. Nesta tela são exibidos os imóveis vinculados ao usuário autenticado com suas respectivas ações (ver seção 4.3) e as opções:

- “Retornar a tela Inicial” (seção 4.1);
- “Sair” (seção 4.2);
- “Novo imóvel” (seção 5).



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Imóveis Rurais vinculados a mim:

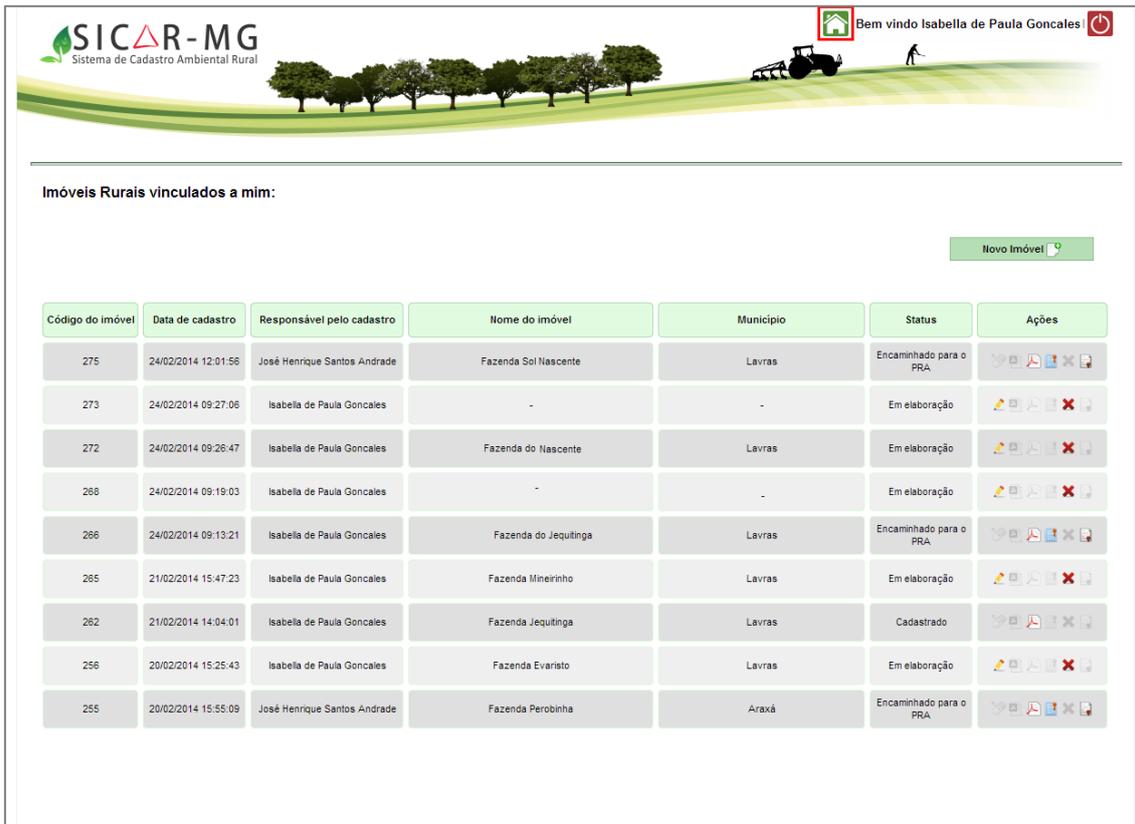
Novo Imóvel

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
275	24/02/2014 12:01:56	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Sol Nascente	Lavras	Encaminhado para o PRA	
273	24/02/2014 09:27:06	Isabella de Paula Goncales	-	-	Em elaboração	
272	24/02/2014 09:26:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Nascente	Lavras	Em elaboração	
268	24/02/2014 09:19:03	Isabella de Paula Goncales	-	-	Em elaboração	
266	24/02/2014 09:13:21	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Jequitinga	Lavras	Encaminhado para o PRA	
265	21/02/2014 15:47:23	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Mineirinho	Lavras	Em elaboração	
262	21/02/2014 14:04:01	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Jequitinga	Lavras	Cadastrado	
256	20/02/2014 15:25:43	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Evaristo	Lavras	Em elaboração	
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	

Figura 5 – Tela inicial do SICAR-MG.

4.1 Retornar a Tela Inicial

Para retornar a Tela Inicial o usuário deve acessar a opção  conforme a Figura 6.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Novo Imóvel

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
275	24/02/2014 12:01:58	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Sol Nascente	Lavras	Encaminhado para o PRA	    
273	24/02/2014 09:27:06	Isabella de Paula Goncales	-	-	Em elaboração	    
272	24/02/2014 09:26:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Nascente	Lavras	Em elaboração	    
268	24/02/2014 09:19:03	Isabella de Paula Goncales	-	-	Em elaboração	    
266	24/02/2014 09:13:21	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Jequitinga	Lavras	Encaminhado para o PRA	    
265	21/02/2014 15:47:23	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Mineirinho	Lavras	Em elaboração	    
262	21/02/2014 14:04:01	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Jequitinga	Lavras	Cadastrado	    
256	20/02/2014 15:25:43	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Evaristo	Lavras	Em elaboração	    
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	    

Figura 6 – Opção para retornar a Tela Inicial.

4.2 Sair do Sistema

Para Sair do sistema, o usuário deve acessar a opção , conforme destaque na Figura 7.





 Bem vindo Isabella de Paula Goncaes
 

Imóveis Rurais vinculados a mim:

[Novo Imóvel](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
275	24/02/2014 12:01:58	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Sol Nascente	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
273	24/02/2014 09:27:06	Isabella de Paula Goncaes	-	-	Em elaboração	   
272	24/02/2014 09:26:47	Isabella de Paula Goncaes	Fazenda do Nascente	Lavras	Em elaboração	   
268	24/02/2014 09:19:03	Isabella de Paula Goncaes	-	-	Em elaboração	   
266	24/02/2014 09:13:21	Isabella de Paula Goncaes	Fazenda do Jequitinga	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
265	21/02/2014 15:47:23	Isabella de Paula Goncaes	Fazenda Mineirinho	Lavras	Em elaboração	   
262	21/02/2014 14:04:01	Isabella de Paula Goncaes	Fazenda Jequitinga	Lavras	Cadastrado	   
256	20/02/2014 15:25:43	Isabella de Paula Goncaes	Fazenda Evaristo	Lavras	Em elaboração	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 7 – Sair do Sistema.

4.3 Tabela de “Imóveis Rurais Vinculados a mim”

A Figura 8 apresenta em destaque a tabela de “Imóveis Rurais vinculados a mim”.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

Novo imóvel 

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	  
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	  
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	  
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	  
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	  
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	  
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	  
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	  
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	  

Figura 8 – Tabela de "Imóveis RUrals vinculados a mim".

4.3.1 Código do imóvel

Esta coluna corresponde a um identificador único do cadastro do imóvel no estado de Minas Gerais. Caso ocorra retificação ou não, este código não é alterado. A Figura 9 apresenta em destaque um exemplo de código.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

[Novo Imóvel](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	   
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	   
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	   
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	   
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	   
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 9 – "Código do imóvel".

4.3.2 Data de Cadastro

Esta coluna corresponde à data de início do cadastro. A Figura 10 apresenta em destaque um exemplo de data.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

[Novo Imóvel](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	   
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	   
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	   
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	   
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	   
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 10 – "Data do cadastro".

4.3.3 Responsável pelo Cadastro

Esta coluna exibe o nome do responsável pelo cadastro. A Figura 11 apresenta em destaque um exemplo de responsável.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

[Novo Imóvel ⁹](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	   
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	   
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	   
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	   
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	   
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 11 – "Responsável pelo Cadastro".

4.3.4 Nome do imóvel

Esta coluna exibe o nome do imóvel. A Figura 12 apresenta em destaque um exemplo de nome.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

[Novo Imóvel](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	   
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	   
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	   
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	   
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	   
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 12 – "Nome do imóvel".

4.3.5 Município

Esta coluna exibe o nome do município do imóvel. A Figura 13 apresenta em destaque um exemplo de município.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

[Novo Imóvel ⁹](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	   
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	   
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	   
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	   
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	   
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 13 – “Município”.

4.3.6 Status

Esta coluna exibe o status do cadastro do imóvel. A Figura 14 apresenta em destaque um exemplo de status.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Isabella de Paula Goncales 



Imóveis Rurais vinculados a mim:

Novo Imóvel

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	   
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	   
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	   
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	   
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	   
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

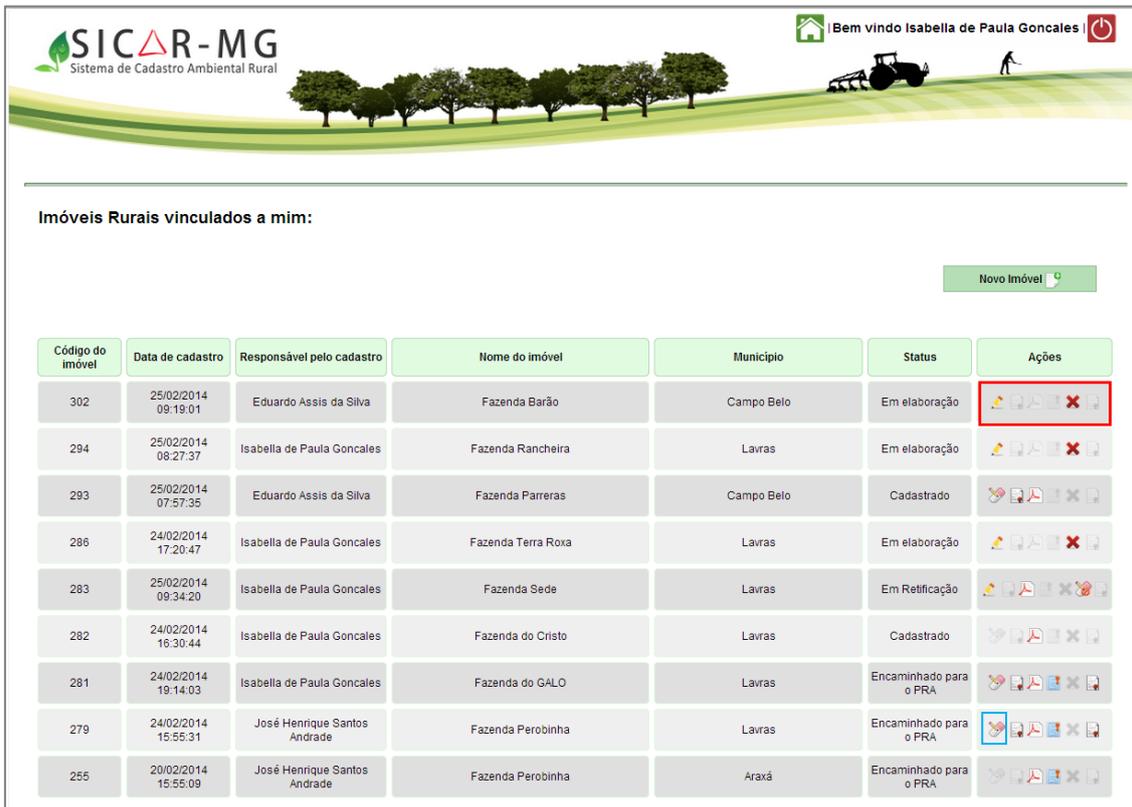
Figura 14 – "Status".

O status do cadastro do imóvel interfere diretamente na disponibilização das ações, a tabela a seguir descreve esta disposição.

Status	Ações Disponibilizadas
Em elaboração	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Editar; ▪ Excluir;
Cadastrado	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recibo do Cadastro do Imóvel; ▪ Recibo do CAR Nacional (após sincronização); ▪ Retificar (após sincronização);
Em retificação	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Editar; ▪ Cancelar Retificação; ▪ Recibo do Cadastro do Imóvel;
Retificado	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Retificar; ▪ Recibo CAR Nacional; ▪ Recibo do Cadastro do Imóvel;
Encaminhado para o PRA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recibo do Cadastro do Imóvel; ▪ Recibo CAR Nacional (Após sincronização); ▪ Termo de Compromisso (TACOM); ▪ Retificar; ▪ PRA.

4.3.7 Ações

Esta coluna exibe as ações disponibilizadas para o usuário de acordo com o status do cadastro do imóvel. A Figura 15 apresenta em destaque uma linha da coluna "Ações".



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Imóveis Rurais vinculados a mim:

Novo Imóvel

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
302	25/02/2014 09:19:01	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Barão	Campo Belo	Em elaboração	    
294	25/02/2014 08:27:37	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Rancheira	Lavras	Em elaboração	    
293	25/02/2014 07:57:35	Eduardo Assis da Silva	Fazenda Parreras	Campo Belo	Cadastrado	    
286	24/02/2014 17:20:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Terra Roxa	Lavras	Em elaboração	   
283	25/02/2014 09:34:20	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Sede	Lavras	Em Retificação	    
282	24/02/2014 16:30:44	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Cristo	Lavras	Cadastrado	    
281	24/02/2014 19:14:03	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do GALO	Lavras	Encaminhado para o PRA	    
279	24/02/2014 15:55:31	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Lavras	Encaminhado para o PRA	    
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	    

Figura 15 – "Ações".

A tabela a seguir apresenta a descrição e o ícone para cada ação disponibilizada para o usuário.

Ação	Ícone	Descrição
Editar		Edição de algum dado do cadastro em elaboração ou em retificação
Retificar		Retificação de um cadastro de imóvel
Recibo CAR Nacional		Fazer o download do Recibo CAR Nacional
Recibo do Cadastro do Imóvel		Fazer o download do Cadastro do Imóvel

Termo de Compromisso (TACOM)		Fazer o download do Termo de Compromisso (TACOM)
Excluir		Exclusão de um imóvel em elaboração
Programa de Regularização Ambiental		Exibe as informações relacionadas ao Déficit de Reserva Legal e de APP degradada
Cancelar Retificação		Cancela a retificação do cadastro de imóvel

5 CADASTRO DE IMÓVEL

5.1 Ações Gerais

As ações descritas nesta seção são disponibilizadas ao decorrer do cadastro.

5.1.1 Adicionar Arquivo

O usuário pode anexar apenas um arquivo por vez, ele deve selecionar o arquivo desejado e em seguida acessar a opção  (Adicionar), conforme a Figura 16.

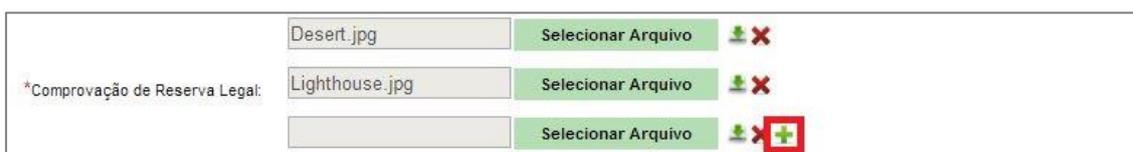


Figura 16 – Adicionar arquivo para comprovação.

5.1.2 Excluir Arquivo

Para excluir um arquivo o usuário deve acessar a opção , conforme a Figura 17.

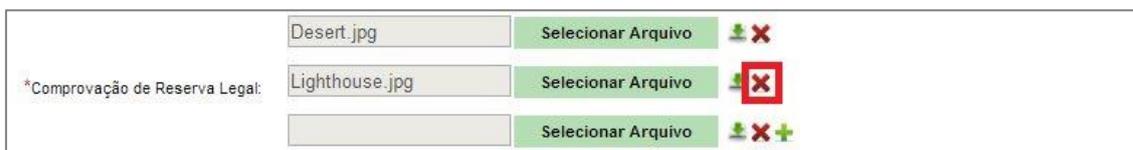


Figura 17 – Opção “Excluir”.

5.1.3 Visualizar Arquivo

Para visualizar um arquivo o usuário deve acessar a opção , conforme a Figura 18.

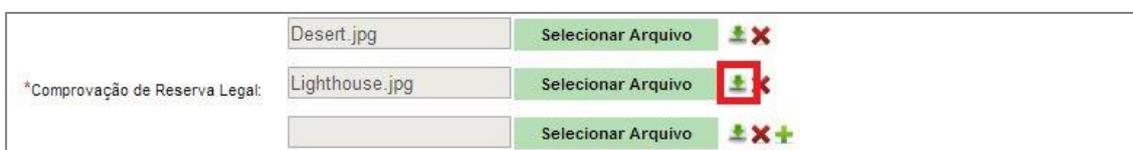


Figura 18 – Opção “Visualizar”.

Em seguida o sistema exibe o arquivo em outra janela.

5.1.4 Opção Gravar

Para salvar as informações apenas, o usuário deve acessar a opção “Gravar”, conforme destaque na Figura 19.

Matricula	Tipo de titularidade	Município	Ações
10	Propriedade	Lavras	

*Situação Reserva Legal:

*Comprovação de Propriedade ou Posse:

<input type="text" value="Desert.jpg"/>	Selecionar Arquivo	
<input type="text" value="Lighthouse.jpg"/>	Selecionar Arquivo	
<input type="text" value="Tulips.jpg"/>	Selecionar Arquivo	

[Voltar](#)
[Avançar](#)
[Gravar](#)
[Ajuda](#)

Figura 19 – Opção “Gravar”.

Esta opção geralmente é utilizada quando o cadastro vai ser finalizado em outro momento.

5.1.5 Opção Avançar

Para seguir com o cadastro, o usuário deve acessar a opção “Avançar”, conforme a Figura 20. Esta opção salva automaticamente as informações inseridas. Ou seja, contém a funcionalidade “Gravar” subentendida.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Identificação do Imóvel	Domínio	Documentação Comprobatória	Mapas	Áreas Calculadas	Informações Adicionais	Confirmação/Recibo
-------------------------	---------	----------------------------	-------	------------------	------------------------	--------------------

Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica

*CPF/CNPJ:

Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações
Física	090-407-280-00	Eduardo Assis da Silva	

[Voltar](#)
[Avançar](#)
[Gravar](#)
[Ajuda](#)



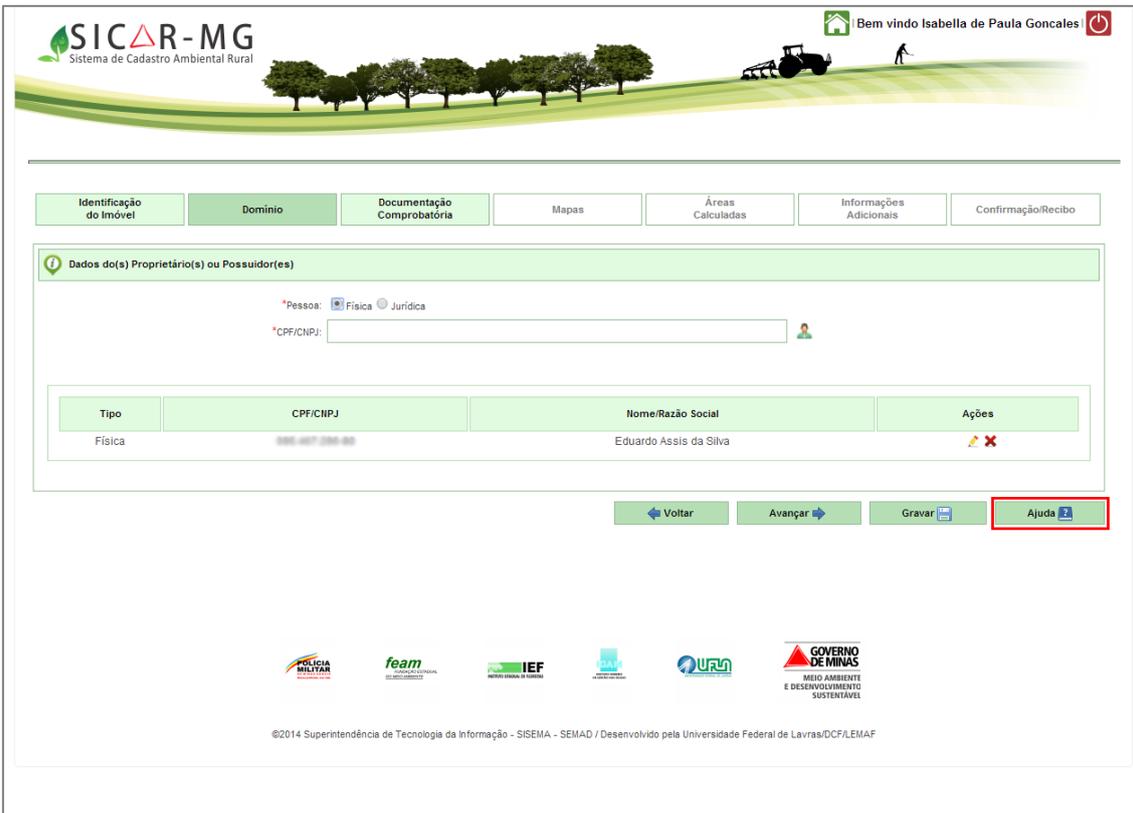
©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DCF/LEMAF

Figura 20 – Opção “Avançar”.

5.1.6 Opção Ajuda

Para obter informações de auxílio nas etapas, o usuário deve acessar a opção “Ajuda”,

conforme a Figura 21.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica

*CPF/CNPJ:

Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações
Física	000-000-00	Eduardo Assis da Silva	

[Voltar](#) [Avançar](#) [Gravar](#) [Ajuda](#)



©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DCF/EMAF

Figura 21 – Opção “Ajuda”.

Em seguida o sistema disponibiliza uma janela em outra aba contendo as informações de ajuda, conforme a Figura 22.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Documentação Comprobatória

Os campos disponibilizados são necessários para o **continuação** do cadastro para que tenhamos os devidos documentos **referente** as informações do imóvel.

De acordo com a situação da reserva legal do seu imóvel é necessário demarcar uma das opções:

- Não Possui
- Possui Termo de Compromisso de Averbação
- Possui Termo de Responsabilidade
- Possui Reserva Legal Averbada e Delimitada Dentro ou Fora do Imóvel.

Figura 22 – Janela contendo informações auxiliares.

5.1.7 Opção Voltar

Para retornar a etapa anterior, o usuário deve acessar a opção “Voltar”, conforme a Figura 23.

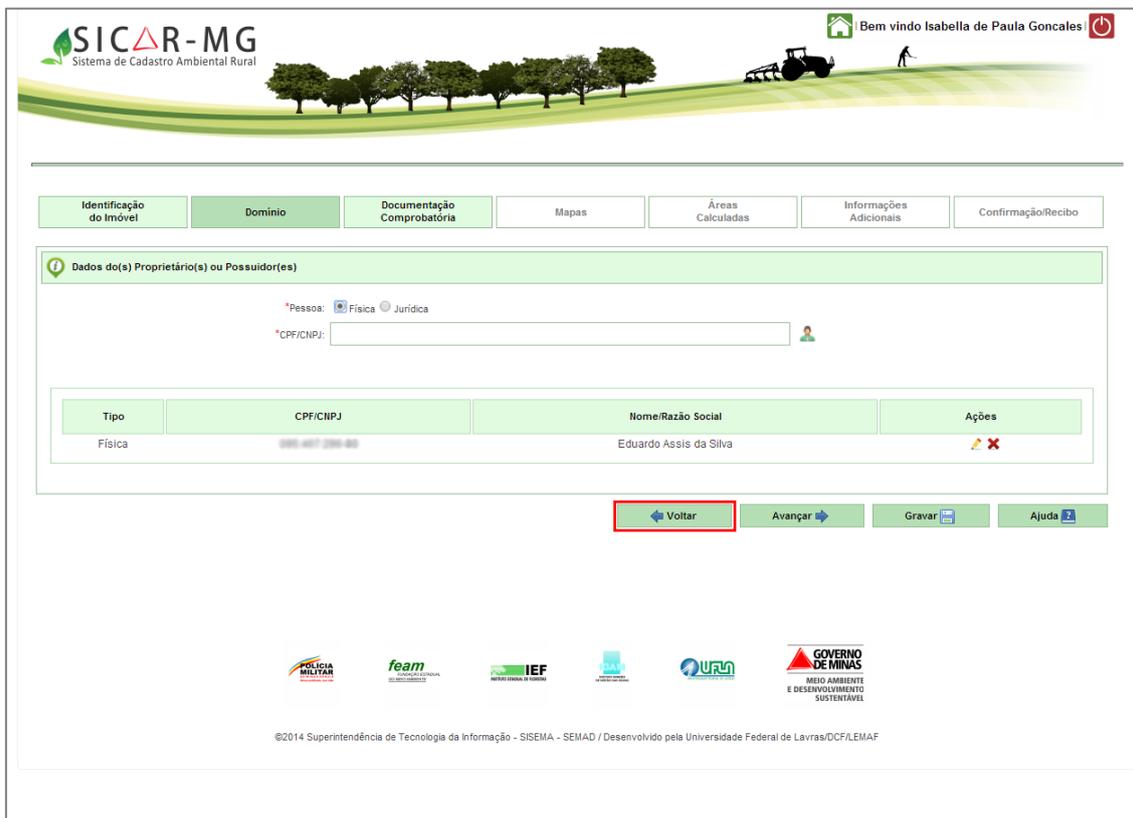


Figura 23 – Opção “Voltar”.

5.1.8 Ícone de Informações Adicionais

Em algumas funcionalidades do sistema (campos, blocos, etc.) há a necessidade de uma explicação para auxiliar o usuário na sua utilização. Nestes casos, o sistema irá exibir o ícone ⓘ (“Mais informações”) que, ao ser acessado, uma janela será exibida com as informações necessárias sobre a funcionalidade em questão. A Figura 24 ilustra a ocorrência deste componente.

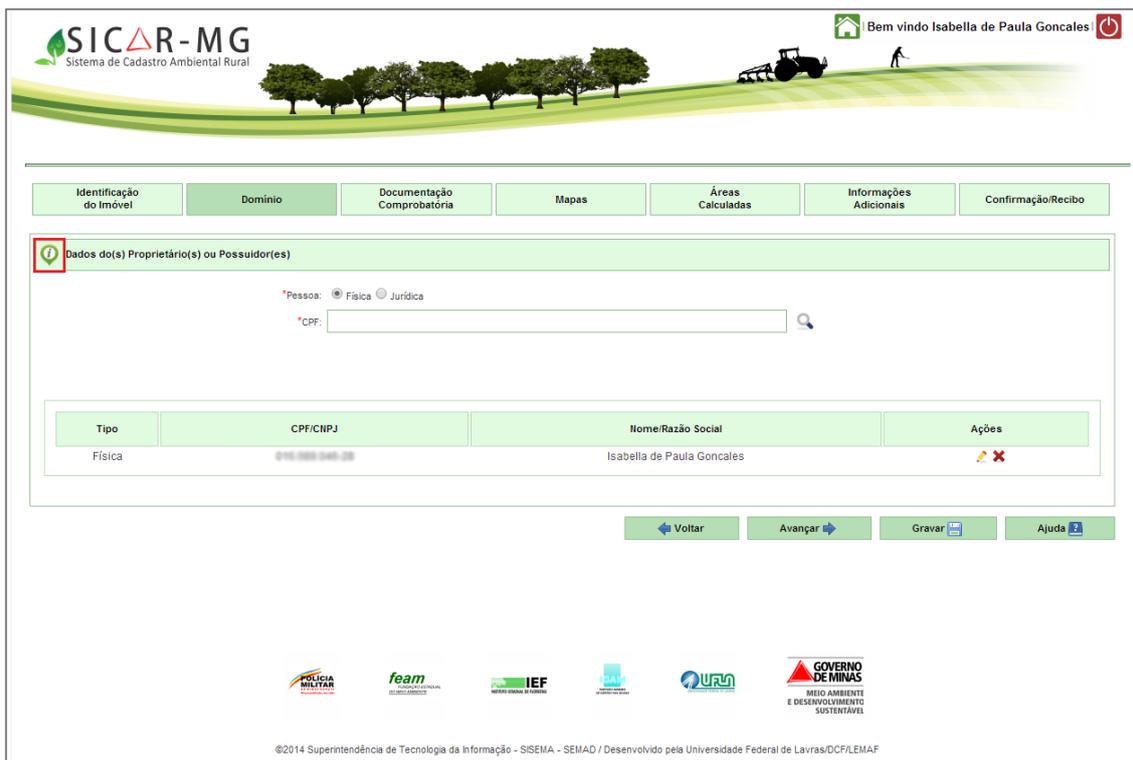


Figura 24 – Ícone de Informações Adicionais.

A Figura 25 apresenta a janela contendo as informações do item.

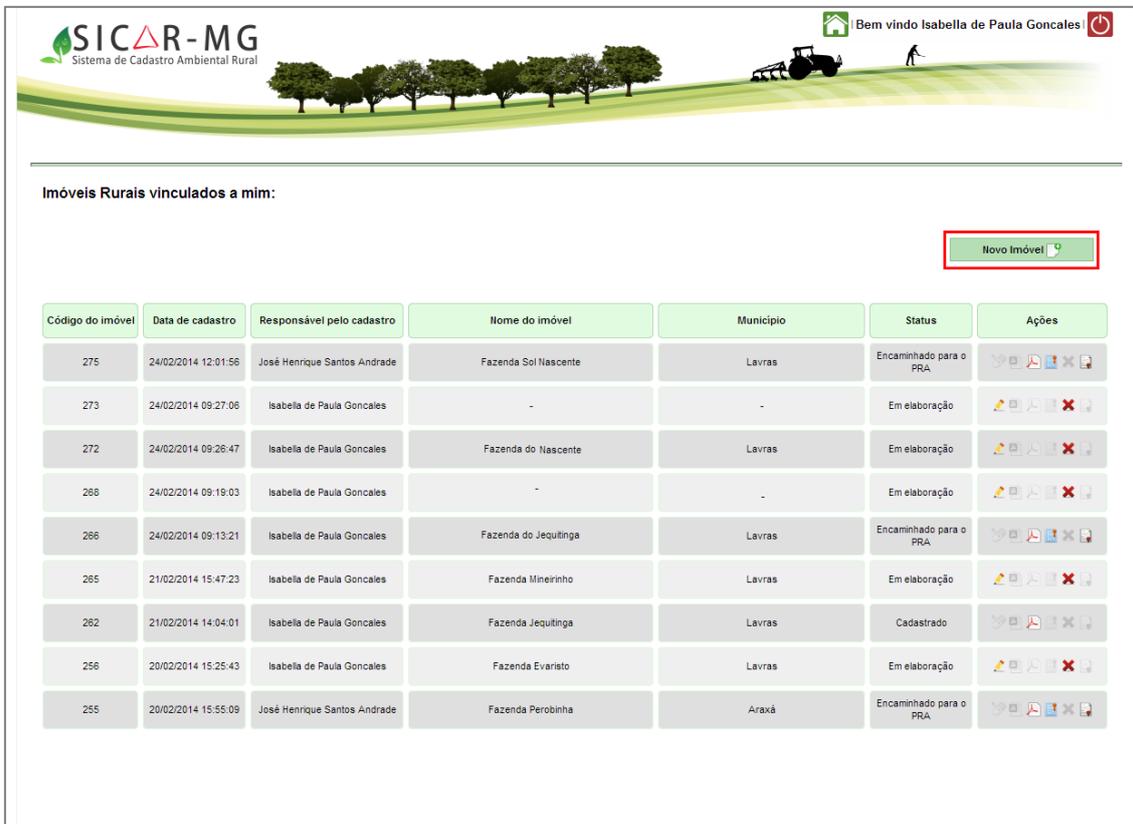


Figura 25 – Janela de Informações Adicionais.

5.2 Cadastrar Imóvel

Para que o usuário efetue o cadastro desejado, ele deve acessar a opção “Novo Imóvel”, conforme destaque na Figura 26. Nesta tela também serão exibidos, caso haja, os imóveis já cadastrados.

Os imóveis são exibidos de acordo com o perfil autenticado, ou seja, para o usuário que realizou o cadastro e/ou para o proprietário do imóvel, cadastrado na etapa “Domínio”.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Imóveis Rurais vinculados a mim:

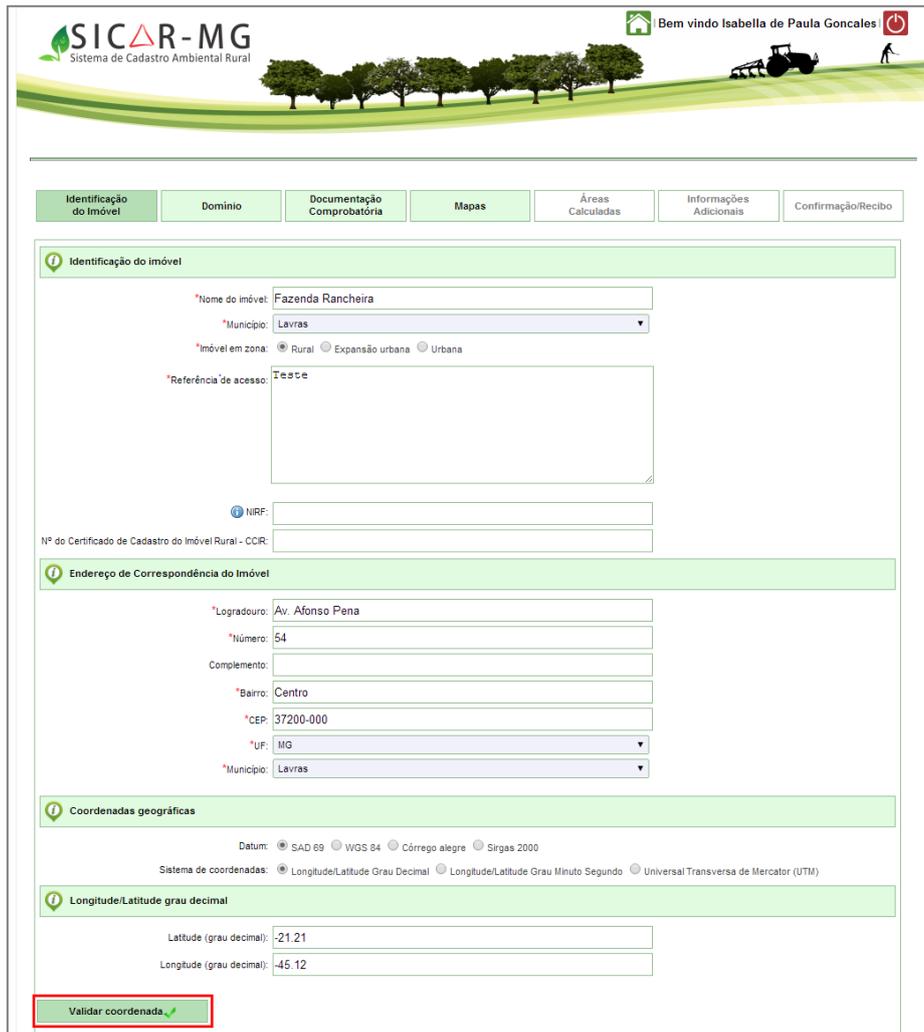
[Novo Imóvel](#)

Código do imóvel	Data de cadastro	Responsável pelo cadastro	Nome do imóvel	Município	Status	Ações
275	24/02/2014 12:01:56	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Sol Nascente	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
273	24/02/2014 09:27:06	Isabella de Paula Goncales	-	-	Em elaboração	   
272	24/02/2014 09:26:47	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Nascente	Lavras	Em elaboração	   
268	24/02/2014 09:19:03	Isabella de Paula Goncales	-	-	Em elaboração	   
266	24/02/2014 09:13:21	Isabella de Paula Goncales	Fazenda do Jequitinga	Lavras	Encaminhado para o PRA	   
265	21/02/2014 15:47:23	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Mineirinho	Lavras	Em elaboração	   
262	21/02/2014 14:04:01	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Jequitinga	Lavras	Cadastrado	   
256	20/02/2014 15:25:43	Isabella de Paula Goncales	Fazenda Evaristo	Lavras	Em elaboração	   
255	20/02/2014 15:55:09	José Henrique Santos Andrade	Fazenda Perobinha	Araxá	Encaminhado para o PRA	   

Figura 26 – Opção para cadastrar Novo Imóvel.

5.2.1 Identificação do Imóvel

O usuário deve preencher os formulários abaixo, e caso sejam preenchidos os campos de coordenadas geográficas, deverá clicar na opção “Validar Coordenada”, conforme destaque na Figura 27. Neste momento o sistema fará uma integração com a base de dados geográficos que validará as coordenadas informadas estas encontrarem-se no interior do município selecionado.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Identificação do imóvel

*Nome do imóvel: Fazenda Rancheira

*Município: Lavras

*Imóvel em zona: Rural Expansão urbana Urbana

*Referência de acesso: Teste

NIRF:

Nº do Certificado de Cadastro do Imóvel Rural - CCIR:

Endereço de Correspondência do Imóvel

*Logradouro: Av. Afonso Pena

*Número: 54

Complemento:

*Bairro: Centro

*CEP: 37200-000

*UF: MG

*Município: Lavras

Coordenadas geográficas

Datum: SAD 69 WGS 84 Córrego alegre Sirgas 2000

Sistema de coordenadas: Longitude/Latitude Grau Decimal Longitude/Latitude Grau Minuto Segundo Universal Transversa de Mercator (UTM)

Longitude/Latitude grau decimal

Latitude (grau decimal): -21.21

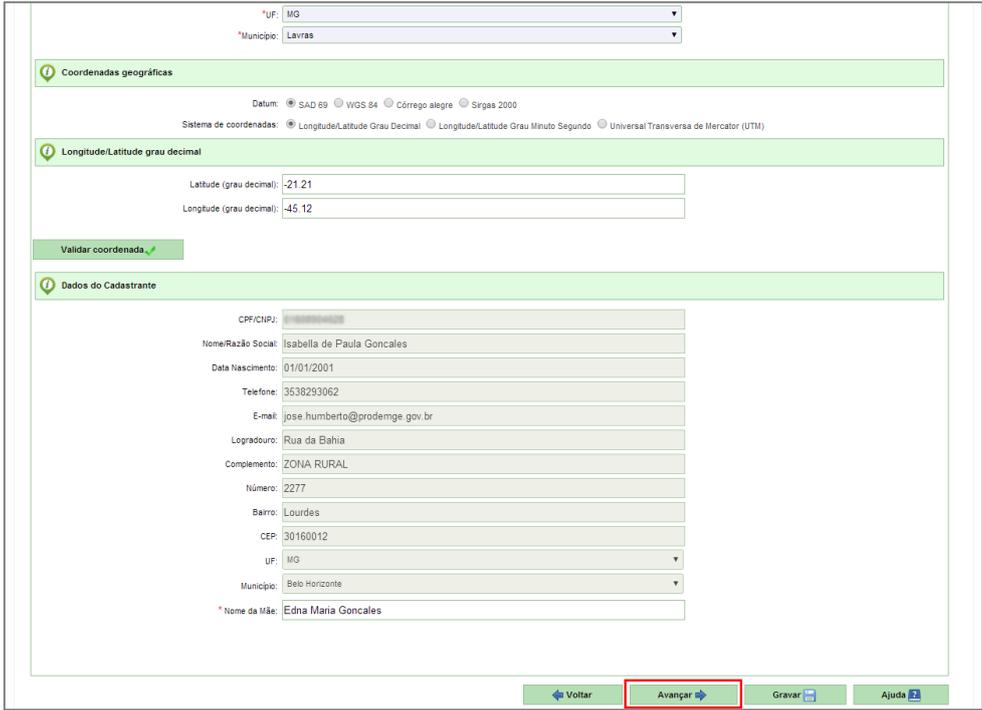
Longitude (grau decimal): -45.12

Validar coordenada ✓

Figura 27 – “Validar Coordenada”.

O ícone  informa ao usuário o significado de “NIRF”, Número de Inscrição do imóvel Rural na Secretaria da Receita Federal do Brasil. Para visualizar esta descrição, o usuário deve posicionar o mouse sobre este ícone.

O usuário deve acessar a opção “Avançar” para gravar as informações da etapa “Identificação do Imóvel” e ir para a etapa “Domínio”. A Figura 28 apresenta em destaque a opção “Avançar”.



UF:
 *Município:

Coordenadas geográficas

Datum: SAD 69 WGS 84 Córrego alegre Sirgas 2000
 Sistema de coordenadas: Longitude/Latitude Grau Decimal Longitude/Latitude Grau Minuto Segundo Universal Transversa de Mercator (UTM)

Longitude/Latitude grau decimal

Latitude (grau decimal):
 Longitude (grau decimal):

Validar coordenada ✓

Dados do Cadastrante

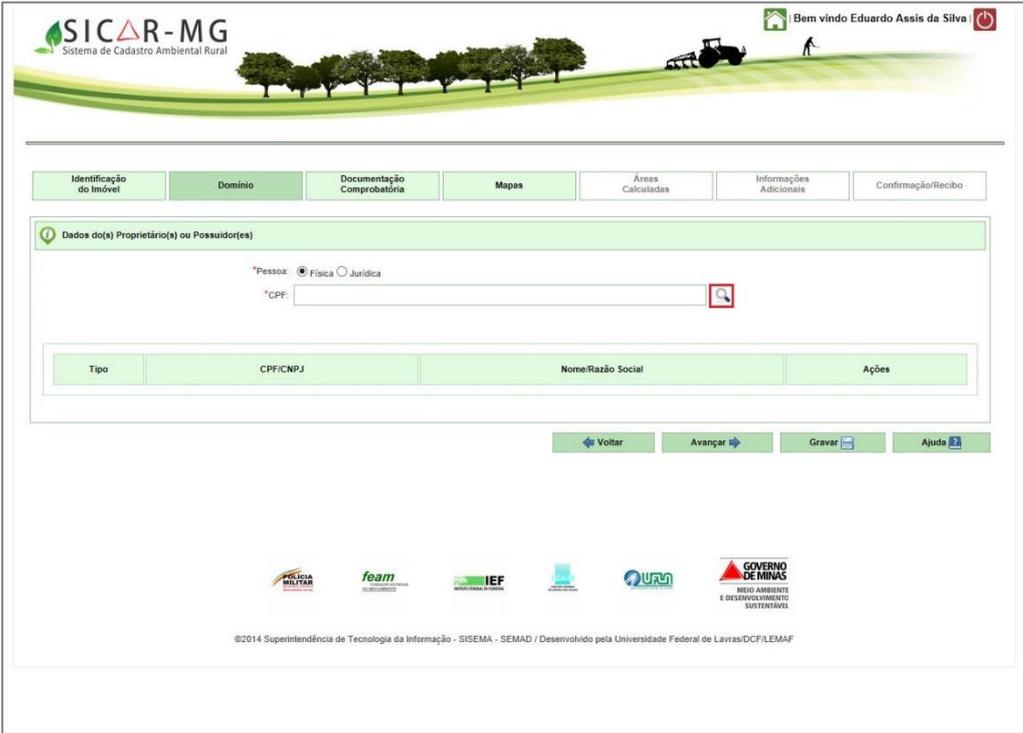
CPF/CNPJ:
 Nome/Razão Social:
 Data Nascimento:
 Telefone:
 E-mail:
 Logradouro:
 Complemento:
 Número:
 Bairro:
 CEP:
 UF:
 Município:
 * Nome da Mãe:

[Voltar](#) [Avançar](#) [Gravar](#) [Ajuda](#)

Figura 28 – Opção “Avançar”.

5.2.2 Domínio

O usuário deve informar o CPF ou CNPJ do proprietário e em seguida acessar a opção “Pesquisar”, conforme destaque na Figura 29.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Eduardo Assis da Silva

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica
 *CPF:

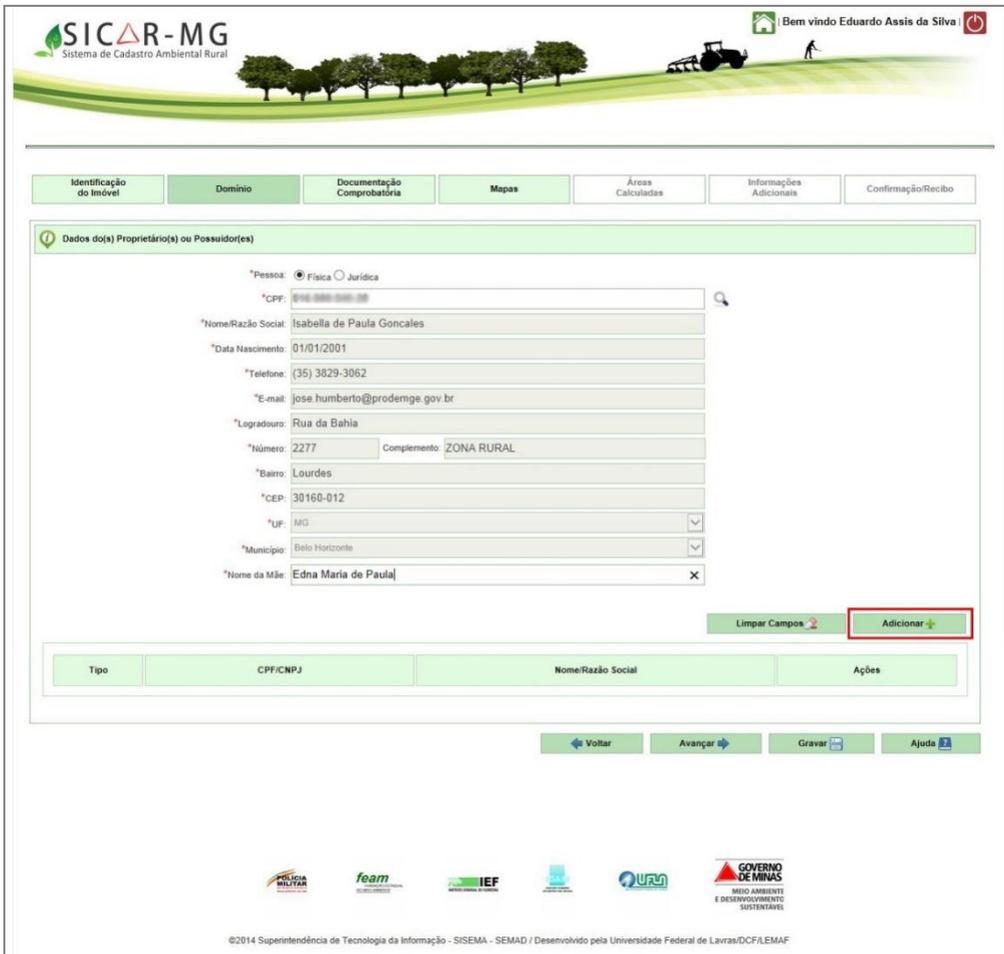
Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações

[Voltar](#) [Avançar](#) [Gravar](#) [Ajuda](#)

©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DCF/LEMAF

Figura 29 – Opção “Pesquisar”.

Em seguida, o sistema habilita os campos contendo os dados do proprietário caso já esteja cadastrado. Assim, o usuário deve acessar a opção “Adicionar”, conforme destaque na Figura 30.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Eduardo Assis da Silva

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica

*CPF:

*Nome/Razão Social:

*Data Nascimento:

*Telefone:

*E-mail:

*Logradouro:

*Número: Complemento:

*Bairro:

*CEP:

*UF:

*Município:

*Nome da Mãe:

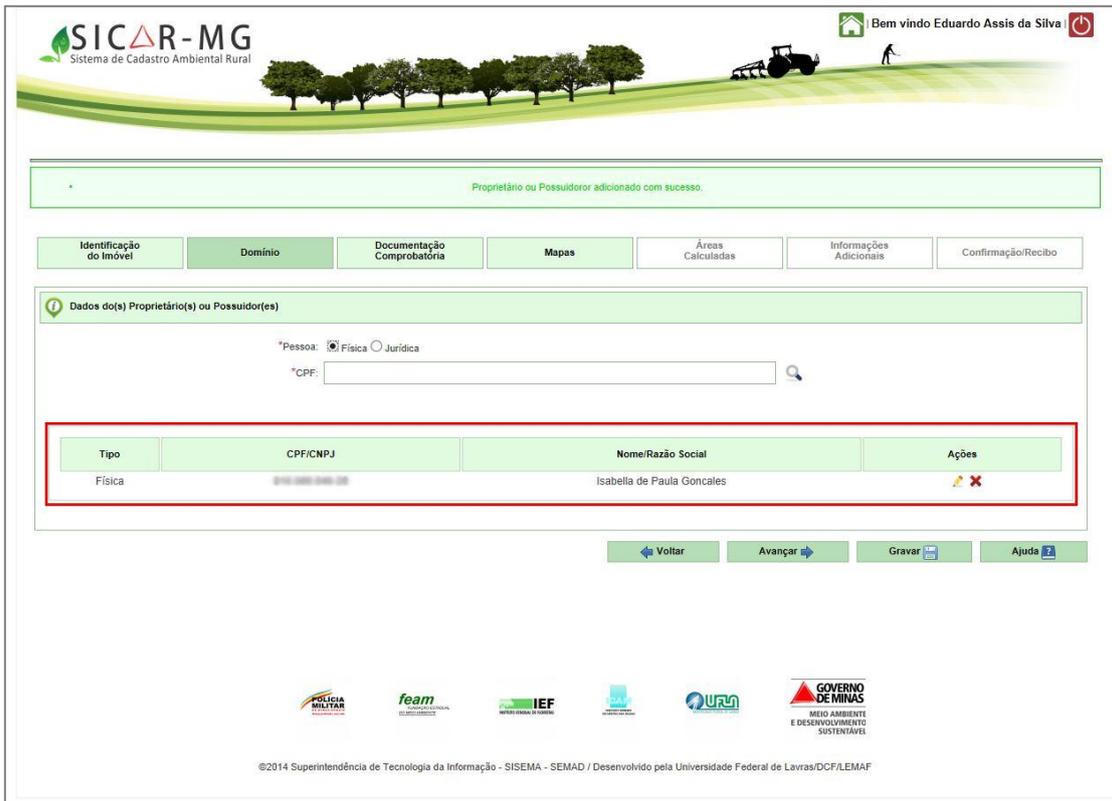
Limpar Campos

Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações
------	----------	-------------------	-------

©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DCF/LEMAF

Figura 30 – Dados do Proprietário.

Após acessar a opção “Adicionar”, o proprietário será adicionado na tabela de proprietários, conforme destaque na Figura 31.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Eduardo Assis da Silva

Proprietário ou Possuidor adicionado com sucesso.

Identificação do imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica

*CPF:

Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações
Física	010.000.000-00	Isabella de Paula Goncales	 

[Voltar](#) [Avançar](#) [Gravar](#) [Ajuda](#)







©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DCF/LEMAF

Figura 31 – Proprietário Adicionado.

Caso o proprietário não esteja cadastrado, o sistema irá emitir a mensagem “Proprietário ou Possuidor não está cadastrado na base de dados do Sisema. Preencha os dados e clique em Adicionar”. Em seguida, o sistema disponibiliza os campos para que o usuário possa cadastrar o proprietário, conforme a Figura 32.



Sistema de Cadastro Ambiental Rural

 Bem vindo Eduardo Assis da Silva 

Identificação do Imóvel
Domínio
Documentação Comprobatória
Mapas
Áreas Calculadas
Informações Adicionais
Confirmação/Recibo

 Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica

*CPF:

*Nome/Razão Social:

*Data Nascimento:

*Telefone:

*E-mail:

*Logradouro:

*Número: Complemento:

*Bairro:

*CEP:

*UF:

*Município:

*Nome da Mãe:

Limpar Campos Adicionar

Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações

Voltar Avançar Gravar Ajuda



©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DC/FALEMAF

Figura 32 – Cadastrar Proprietário.

Após acessar a opção “Adicionar”, o sistema irá exibir uma janela pop-up para confirmação, conforme apresenta a Figura 33.

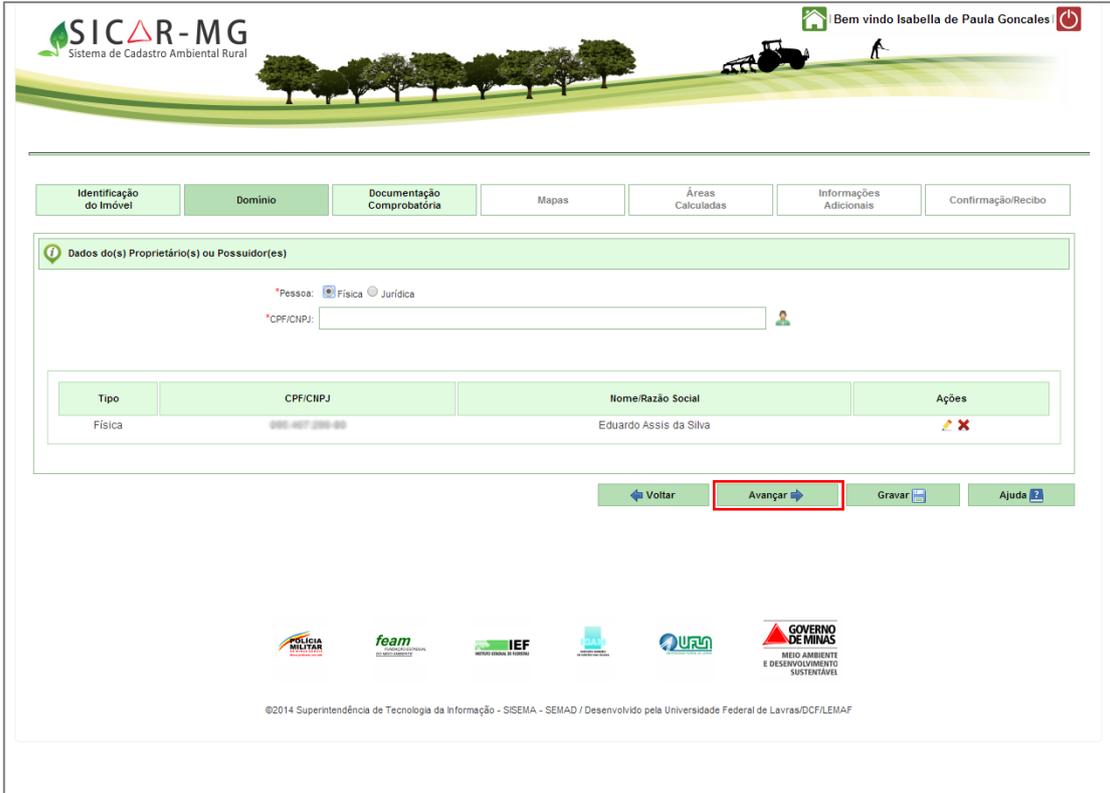


The screenshot displays the SICAR-MG web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: "Identificação do Imóvel", "Domínio", "Documentação Comprobatória", "Mapas", "Áreas Calculadas", "Informações Adicionais", and "Confirmação/Recibo". The "Domínio" tab is active. Below the navigation bar, there is a header with the SICAR-MG logo and a welcome message: "Bem vindo Eduardo Assis da Silva". The main content area shows a form for "Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)". A modal dialog box is open, asking for confirmation: "As informações sobre o Proprietário ou Possuidor estão corretas? Após salvar não será possível editar as informações." The dialog has "Cancelar" and "Gravar" buttons. The form fields visible include: "Nome/Razão Social", "Data Nascimento", "Logradouro", "CEP: 37200-000", "UF: MG", "Município: Lavras", and "Nome da Mãe: Maria Vicente Cardoso". At the bottom of the form, there are buttons for "Limpar Campos" and "Adicionar". Below the form is a table with columns: "Tipo", "CPF/CNPJ", "Nome/Razão Social", and "Ações".

Figura 33 – Confirmação de adição de novo proprietário.

Para confirmar a adição de novo representante, o usuário deve acessar a opção “Gravar” na tela de confirmação. Caso contrário, para descartar, o usuário deve acessar a opção “Cancelar”.

Após acessar a opção “Gravar”, o novo proprietário é adicionado à tabela de proprietários. Assim, o usuário deve acessar a opção “Avançar” para gravar as informações da etapa “Domínio” e ir para a etapa “Documentação Comprobatória”. A Figura 34 apresenta em destaque a opção “Avançar”.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Isabella de Paula Goncales

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Dados do(s) Proprietário(s) ou Possuidor(es)

*Pessoa: Física Jurídica

*CPF/CNPJ:

Tipo	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Ações
Física	000.000.000-00	Eduardo Assis da Silva	 

[Voltar](#) [Avançar](#) [Gravar](#) [Ajuda](#)







©2014 Superintendência de Tecnologia da Informação - SISEMA - SEMAD / Desenvolvido pela Universidade Federal de Lavras/DCF/LEMAF

Figura 34 – Opção “Avançar”.

5.2.3 Documentação Comprobatória

Nessa etapa o usuário informa dados referentes a documentos de comprovação de propriedade, posse e situação da Reserva Legal.

5.2.3.1 Adicionar Matrículas

Para adicionar matrículas, o usuário deve informar os campos e em seguida selecionar a opção “Adicionar”, conforme a Figura 35. O sistema possibilita que o usuário adicione mais de uma matrícula. O usuário deve ficar atento ao preencher os campos, pois o sistema não grava a matrícula sem que ele clique na opção “Adicionar”.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Evandro Junqueira Figueiredo

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Documentos de comprovação da propriedade, posse e situação da Reserva Legal

*Tipo de titularidade: Seleccione uma opção...

*Tipo de documento de comprovação: Seleccione uma opção...

*Área (ha):

*Denominação da propriedade no documento:

Documentação

Comprovação de Propriedade ou Posse: Selecionar Arquivo

*Qual a situação da Reserva Legal do imóvel?: Seleccione uma opção...

Comprovação de Reserva Legal: Selecionar Arquivo

*Área da Reserva Legal (ha):

*Nº do documento de comprovação da Reserva Legal:

*Data do documento de comprovação da Reserva Legal:

Limpar Campos | Adicionar

Tipo de titularidade	Nº da matrícula	Município do cartório	Ações
----------------------	-----------------	-----------------------	-------

Voltar | Avançar | Gravar | Ajuda

Figura 35 – Opção “Adicionar Matricula”.

Para limpar os dados informados, o usuário deve acessar a opção “Limpar Campos”, conforme destaque na Figura 36.



SICAR-MG
Sistema de Cadastro Ambiental Rural

Bem vindo Evandro Junqueira Figueiredo

Identificação do Imóvel | Domínio | Documentação Comprobatória | Mapas | Áreas Calculadas | Informações Adicionais | Confirmação/Recibo

Documentos de comprovação da propriedade, posse e situação da Reserva Legal

*Tipo de titularidade: Seleccione uma opção...

*Tipo de documento de comprovação: Seleccione uma opção...

*Área (ha):

*Denominação da propriedade no documento:

Documentação

Comprovação de Propriedade ou Posse: Selecionar Arquivo

*Qual a situação da Reserva Legal do imóvel?: Seleccione uma opção...

Comprovação de Reserva Legal: Selecionar Arquivo

*Área da Reserva Legal (ha):

*Nº do documento de comprovação da Reserva Legal:

*Data do documento de comprovação da Reserva Legal:

Limpar Campos | Adicionar

Tipo de titularidade	Nº da matrícula	Município do cartório	Ações
----------------------	-----------------	-----------------------	-------

Voltar | Avançar | Gravar | Ajuda

Figura 36 – Opção “Limpar Campos”.

Após adicionar uma ou mais matrículas, o sistema disponibiliza uma tabela contendo as colunas: Tipo de titularidade, Nº de matrícula, Município do Cartório e Ações, conforme destaque na Figura 37.