

RELATÓRIO ANUAL 2022

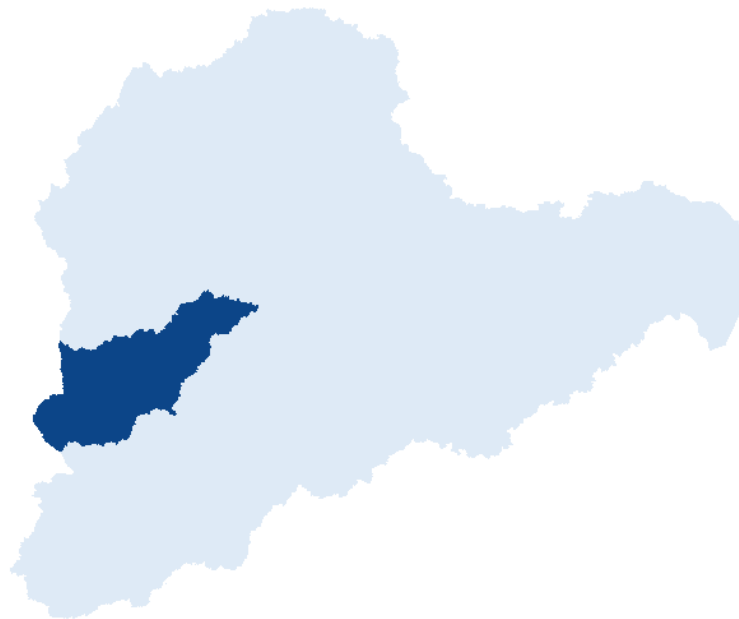
CONTRATO DE GESTÃO IGAM N° 01/2020



Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba



Relatório Anual de Execução
Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020
DO2 - PIRACICABA



Exercício 2022

Publicação

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul –

AGEVAP Filial Governador Valadares/MG

CNPJ: 05.422.000/0002-84

Rua Prudente de Moraes, 1023, Centro – Governador Valadares/MG. CEP: 35020-460

Site: www.agedoce.org.br

E-mail: institucional@agedoce.org.br





**Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul
AGEVAP**

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Presidente

Jaime Teixeira Azulay

Conselheiros

Adelfran Lacerda de Matos

Nazem Nascimento

Luiz Mário de Azevedo Concebida

Dirceu Miguel Brandão Falce

CONSELHO FISCAL

Presidente

André Luiz dos Santos

Conselheiros

Sandro Rosa Corrêa

Sinval Ferreira da Silva



RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO

Diretor-Presidente

André Luis de Paula Marques

Diretor Executivo Interino da Unidade Governador Valadares

André Luis de Paula Marques

Assessor Diretoria Executiva da Unidade Governador Valadares

Fabiano Henrique da Silva Alves



Equipe do Contrato de Gestão - CBH DOCE

Amanda Moraes Duarte - Auxiliar Administrativa
Caroline Bacelar Cândido Bessa - Analista Administrativa
Danilo Pereira De Oliveira - Analista Administrativo
Eliziane Do Amaral - Auxiliar Administrativa
Felipe Stefan Costa Castro - Auxiliar Administrativo
João Marcos Pinheiro Viana - Auxiliar Administrativo
Juliana Vilela Pinto – Analista Administrativa
Kassio Dos Santos Bredoff - Auxiliar Administrativo
Laura Jovelina Andrade Machado – Analista Administrativa
Luciana Figueiredo Silva – Analista de Programas e Projetos
Marisa Soares Pacheco – Analista Administrativa
Miquéias Calebe Donde - Analista Administrativa
Miriam Celeste Libório - Serviços Gerais
Okissana Silva Barbosa - Auxiliar Administrativa
Rosângela Souza De Moraes - Auxiliar Administrativa
Vieira Lucas Vasconcelos - Auxiliar Administrativo

Equipe da Escola de Projetos

Adriano Ferreira Batista - Técnico Pleno - Nível Superior
Alex Cardoso Pereira - Técnico Pleno - Nível Superior
Bruno Augusto de Rezende - Técnico Pleno - Nível Superior
Heverton Ferreira Rocha - Técnico Pleno - Nível Superior



Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Piracicaba – CBH-PIRACICABA

Presidente

Jorge Martins Borges

Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE Itabira

Vice-Presidente

Vinícius Moraes Perdigão

Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Minas Gerais – EMATER

Secretário

Ivan César de Oliveira Bastos

Prefeitura Municipal de Coronel Fabriciano

Secretário-Adjunto

Welinton Rais da Silva

Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Purificação e Distribuição de Água e em Serviços de Esgotos do Estado de Minas Gerais – SINDÁGUA



Instituto Mineiro de Gestão das Águas

Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM

Diretoria Geral

Marcelo da Fonseca

Diretoria de Gestão e Apoio ao Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos – DGAS

Thiago Figueiredo Santana

Gerência de Apoio aos Comitês de Bacias Hidrográficas e Articulação à Gestão Participativa – GECBH

Maria de Lourdes Amaral Nascimento

Gerência de Apoio às Agências de Bacias Hidrográficas e Entidades Equiparadas – GEABE

Michael Jacks de Assunção

Responsável pelo acompanhamento do Contrato de Gestão nº 001/2020

Felipe Silva Marcondes

SUMÁRIO

| | | |
|----|--|-----|
| 1. | APRESENTAÇÃO E VISÃO GERAL..... | 13 |
| 2. | INFORMAÇÕES GERAIS | 16 |
| 3. | METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO..... | 23 |
| 4. | APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS | 31 |
| 5. | RECEBIMENTO DE RECURSOS | 69 |
| 6. | OUTRAS INFORMAÇÕES DE GESTÃO | 71 |
| 7. | CONSIDERAÇÕES FINAIS..... | 89 |
| | ANEXO I..... | 92 |
| | ANEXO II..... | 96 |
| | ANEXO III..... | 97 |
| | ANEXO IV | 102 |
| | ANEXO V | 106 |

LISTA DE FIGURAS

| | |
|--|----|
| Figura 1 - Organograma da AGEVAP | 18 |
| Figura 2 - Área de Atuação da AGEDOCE - Bacia Hidrográfica do rio Piracicaba.... | 20 |
| Figura 3 - Canais Oficiais do Governo no site do comitê | 35 |
| Figura 4 - Calendário anual de atividades | 36 |
| Figura 5 - Meta Atendimento ao CBH, Item 2..... | 40 |
| Figura 6 - Meta Atendimento ao CBH, Item 3..... | 42 |
| Figura 7 - Convite Treinamento Cobrança – CBHs Piranga e Piracicaba | 48 |
| Figura 8 - Facebook do Comitê | 50 |
| Figura 9 - Arte de envio do Formulário por WhatsApp e E-mail | 53 |
| Figura 10 - Menu Capacitações | 54 |
| Figura 11 - Divulgação dos sites de capacitações nas redes..... | 55 |
| Figura 12 - Execução do POA 2022 | 57 |
| Figura 13 - Assinatura de Parceria entre CBHs e Fundação Renova | 67 |
| Figura 14 - Recebimento de Recursos no Período de Avaliação em 2022 | 69 |
| Figura 15- Reunião Extraordinária do CBH-Piracicaba – 20/06/2022 | 72 |
| Figura 16 - Reunião CTPP do CBH-Piracicaba – 15/02/2022 | 72 |
| Figura 17 - Reunião Grupo de Acompanhamento do CG – 18/03/2022..... | 73 |
| Figura 18 - Cercamento de nascentes na Bacia do Rio Piracicaba | 75 |
| Figura 19 - Convite Lançamento do Rio Vivo – CBH-Piracicaba..... | 75 |
| Figura 20 - Post sobre o Edital de Chamamento PROTRATAR..... | 78 |
| Figura 21 - Comunicado Suspensão do Edital nº 03/2022 | 78 |
| Figura 22 - Oficina do PIRH-Doce em Ponte Nova/MG – Bacia do Rio Piracicaba... | 81 |
| Figura 23 - Convites Oficinas e Consultas PIRH..... | 82 |
| Figura 24 - Encontro de Integração – 16/11/2022 | 83 |
| Figura 25 - Encontro de Integração – 17/11/2022..... | 83 |
| Figura 26 - Inauguração da sede dos CBHs – 17/11/2022 | 84 |
| Figura 27 - Processo Eleitoral – CBH-Piracicaba..... | 84 |
| Figura 28 - Participação no Programa VimVer (Fundação Renova) | 85 |
| Figura 29 - Assinatura de Parceria entre CBHs e Fundação Renova | 86 |

Figura 30 - Capacitação da equipe da AGEDOCE na sede do IGAM.....87

LISTA DE TABELAS

| | |
|--|----|
| Tabela 1 - Contrato de Gestão e Aditivos | 19 |
| Tabela 2 - Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP | 21 |
| Tabela 3 - Plano de Trabalho do Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020 | 26 |
| Tabela 4 - Metas/Subindicadores do Indicador Secretaria Executiva, considerando os Anexos I, II e III do Plano de Trabalho | 28 |
| Tabela 5 - Informações disponibilizadas no site do CBH-Piracicaba | 32 |
| Tabela 6 - Atendimento Item 4 | 44 |

APRESENTAÇÃO E VISÃO GERAL

1. APRESENTAÇÃO E VISÃO GERAL

O Relatório de Execução do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020, referente ao Comitê de Bacia Hidrográfica do rio Piracicaba, tem por objetivo apresentar os resultados obtidos no ano de 2022, para a bacia do rio Piracicaba, em atendimento ao Plano de Trabalho, constante do ANEXO II do referido contrato.

1.1. Contrato de Gestão

O Contrato de Gestão é o acordo de vontades bilateral, de direito civil, firmado entre o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM e a AGEVAP – Filial Governador Valadares, com a interveniência dos comitês afluentes mineiros do rio Doce, em que há estipulação de metas e resultados a serem alcançados em determinado período, avaliados mediante indicadores de desempenho, com o objetivo de assegurar àquelas entidades autonomia técnica, administrativa e financeira.

1.2. Objetos

O Contrato de Gestão tem por objetos:

- I. a transferência pelo IGAM de recursos financeiros oriundos da cobrança pelo uso da água a fim de que a ENTIDADE EQUIPARADA à Agência de Bacia Hidrográfica exerça autonomia técnica, autonomia administrativa e autonomia financeira; e
- II. o desempenho pela ENTIDADE EQUIPARADA das competências de Agência de Bacia Hidrográfica previstas pelas regras do art. 45 da Lei Estadual nº 13.199, de 29 de janeiro 1999, no âmbito das Bacias Hidrográfica dos rios afluentes mineiros do rio Doce (UPGRH DO1, DO2, DO3, DO4, DO5 e DO6), conforme a execução do Programa de Trabalho anexo.

1.3. Programa de Trabalho

O Programa de Trabalho compreende um conjunto de metas a serem alcançadas, cujos resultados serão mensurados por meio de indicadores de desempenho. Cada indicador possui metas/subindicadores com seus critérios de avaliação.

Para os anos de 2021 e 2025, o Plano de Trabalho possui 04 (quatro) indicadores de desempenho:

- **Indicador 1:** Secretaria Executiva;
- **Indicador 2:** Gestão Administrativa;
- **Indicador 3:** Gestão Finalística;
- **Indicador 4:** Gestão Proativa.

Os referidos indicadores de desempenho serão detalhados no Item **3. METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO**.

INFORMAÇÕES GERAIS

2. INFORMAÇÕES GERAIS

2.1. Dados Gerais de Identificação

Nome

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP (Filial Governador Valadares/MG)

CNPJ

05.422.000/0002-84

Natureza Jurídica

Associação Civil com Fins não Econômicos

Vinculação

Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM

Contrato de Gestão nº 001/2020

Endereço

Rua Prudente de Moraes, 1023 - Centro – Governador Valadares/MG

CEP: 35020-460

Internet

Website: www.agedoce.org.br

E-mail: institucional@agedoce.org.br

Código SIAFI

Não aplicável

2.2. Normas de Criação e Finalidade

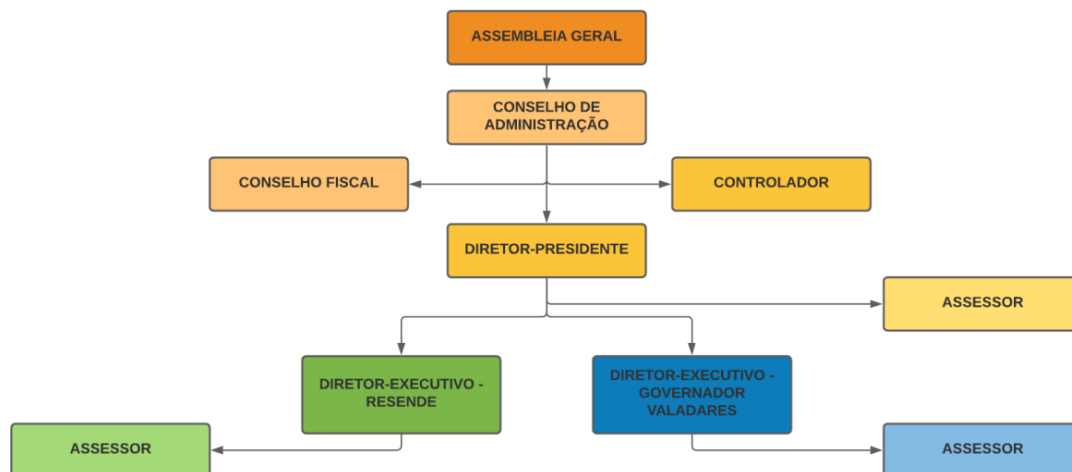
Em Minas Gerais, a Lei Estadual nº 13.199, de 29 de janeiro de 1999, instituiu a Política Estadual de Recursos Hídricos e criou o Sistema Estadual de Recursos Hídricos – SEGRH-MG.

De acordo com o disposto no Artigo 3º, inciso IV, da Lei Estadual nº 13.199/99, deve ser observada a adoção da bacia hidrográfica, vista como sistema integrado que engloba os meios físico, biótico e antrópico, como unidade físico-territorial de planejamento e implementação da Política Estadual de Recursos Hídricos. Já o artigo 33, inciso VI, e artigo 45 determinam, respectivamente, que as agências de bacia hidrográfica integram o SEGRH-MG e suas competências.

A Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, criada pela Deliberação CEIVAP nº 12, de 20 de junho de 2002, desempenha as funções e atividades inerentes à agência de água do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – CEIVAP e de seus respectivos afluentes.

Em relação à personalidade jurídica, a AGEVAP é uma associação de direito privado, com fins não econômicos, composta pela seguinte estrutura orgânica:

Figura 1 - Organograma da AGEVAP



A AGEVAP – Filial Governador Valadares, conhecida pelo nome AGEDOCE, desempenha as funções de Agência de Bacia/Agência de Água do Comitê da Bacia Hidrográfica do rio Doce – CBH Doce e dos CBHs Afluentes Mineiros: Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhauçu (A partir deste ponto do relatório, chamaremos a AGEVAP – Filial Governador Valadares como AGEDOCE, para não haver problemas de nomenclatura. Quando tratarmos por AGEVAP, estaremos nos referindo a todas as unidades, incluindo a AGEDOCE).

A AGEDOCE foi reconhecida pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, como entidade delegatária às funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Doce, por meio da Resolução nº 212, de 28 de agosto de 2020.

Em âmbito estadual, o Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERH/MG) equiparou a AGEDOCE para o desempenho das funções de Agência de Bacias, por meio da Deliberação CERH-MG nº 441, de 04 de setembro de 2020, após a indicação pelos Comitês Mineiros Afluentes do rio Doce, por meio das deliberações:

- Deliberação do CBH Piranga nº 33, de 31 de agosto de 2020;
- Deliberação do CBH Piracicaba nº 56, de 31 de agosto de 2020;
- Deliberação do CBH Santo Antônio nº 44, de 31 de agosto de 2020;
- Deliberação do CBH Suaçuí nº 70, de 31 de agosto de 2020;
- Deliberação do CBH Caratinga nº 03, de 31 de agosto de 2020;
- Deliberação do CBH Manhuaçu nº 58, de 31 de agosto de 2020.

Nos termos da Lei Estadual nº 13.199, de 29 de janeiro de 1999, do Decreto Estadual nº 44.046, 13 de junho de 2005 e do Decreto Estadual nº 47.633, de 12 de abril de 2019, a AGEDOCE assinou, em 15 de dezembro de 2020, o Contrato de Gestão nº 001/2020 com o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM, com a interveniência dos comitês afluentes mineiros do rio Doce, para exercer as funções de Agência de Bacia Hidrográfica dos rios Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhuaçu. O 1º Termo Aditivo foi assinado em 23 de dezembro de 2020, conforme apresentado na **Tabela 1**.

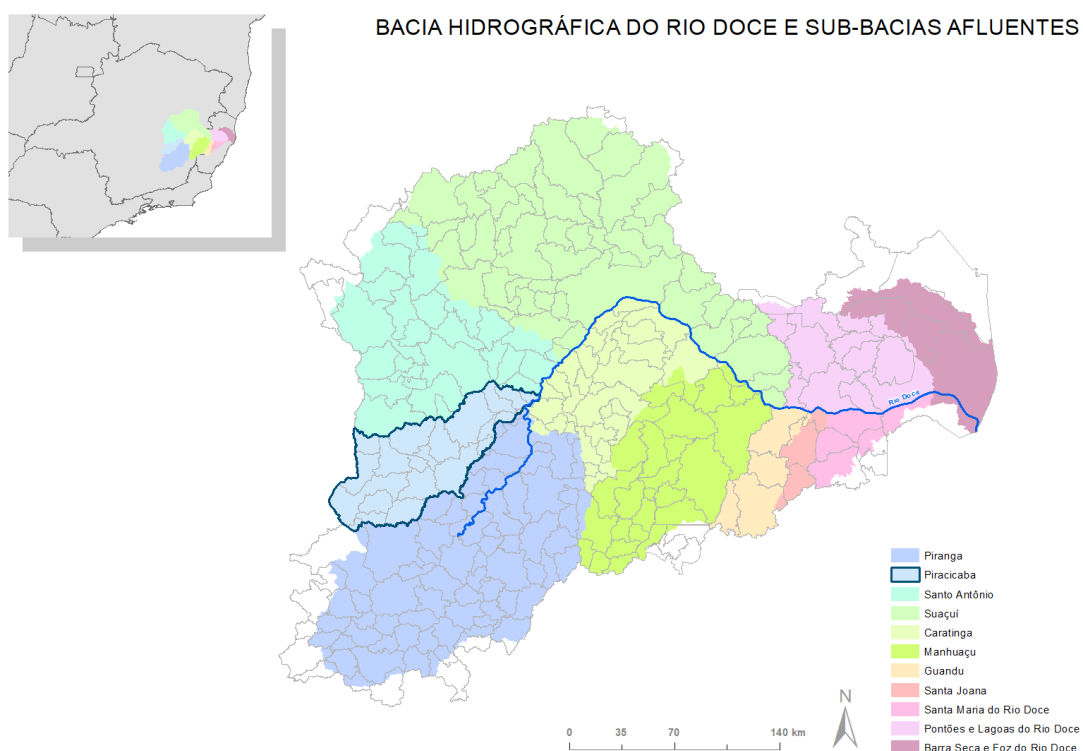
Tabela 1 - Contrato de Gestão e Aditivos

| CONTRATO DE GESTÃO IGAM Nº 001/2020 | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|-------------------|
| Aditivo | Objetivo | Assinatura | Publicação DOE/MG |
| 0 | Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020 | 15/12/2020 | 16/12/2020 |
| 1º | Transferência de Recursos | 23/12/2020 | 24/12/2020 |

A vinculação da AGEDOCE aos comitês de bacia de sua área de atuação se dá por meios de Contratos de Gestão. No âmbito federal, a Associação se vincula ao CBH-DOCE, já no âmbito estadual, aos Comitês mineiros das Bacias Hidrográficas dos Rios Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhuaçu.

A AGEDOCE não é entidade dos comitês afluentes capixabas, mas atua nas áreas dos mesmos considerando os recursos alocados, pelo CBH Doce, nos territórios correspondentes aos Comitês de Bacias Hidrográficas: do Rio Guandu, do Rio Santa Joana, do Rio Santa Maria do Doce, do Pontões e Lagoas do rio Doce, e do rio Barra Seca e Foz do rio Doce.

Figura 2 - Área de Atuação da AGEDOCE - Bacia Hidrográfica do rio Piracicaba



2.3. Regras que estabelecem a estrutura orgânica no período de gestão

Tabela 2 - Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP

| ESTATUTO SOCIAL AGEVAP | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------------|---------------|---------------|
| Fundação | 1ª alteração | 2ª alteração | 3ª alteração | 4ª alteração | 5ª alteração | 6ª alteração | 7ª alteração | 8ª alteração | 9ª alteração | 9ª alteração (rerratificação) | 10ª alteração | 11ª alteração |
| 20/06/02 | 13/08/04 | 23/11/04 | 30/03/09 | 12/05/10 | 16/08/11 | 11/12/14 | 27/01/16 | 06/11/19 | 17/09/20 | 13/10/20 | 20/10/20 | 22/10/22 |
| REGIMENTO INTERNO AGEVAP | | | | | | | | | | | | |
| Inicial | | 1ª alteração | | 2ª alteração | | | 3ª alteração | | | 4ª alteração | | |
| 30/03/2004 | | 29/04/2005 | | 16/09/2009 | | | 12/05/2010 | | | 16/08/2011 | | |

2.4 Publicação no DOU do Regimento Interno ou Estatuto da Unidade Jurisdicionada

Não aplicável à entidade. Todas as versões do Estatuto Social estão registradas no Cartório do 1º Ofício de Resende.

METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO

3. METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO

A execução das obrigações previstas no Contrato de Gestão nº 001/2020 é aferida por um conjunto de metas a serem alcançadas pela AGEVAP, cujos resultados são mensurados por indicadores de desempenho constantes do Programa de Trabalho.

Os indicadores de desempenho constantes do Plano de Trabalho são apresentados nos itens a seguir.

3.1. Indicador - Secretaria Executiva

O indicador busca avaliar o desempenho da entidade no exercício de secretária executiva ao respectivo Comitê de Bacia Hidrográfica, o que envolve apoio nas ações do Comitê de Bacia Hidrográfica e disponibilização de informações.

A avaliação do indicador é realizada por meio de três metas/subindicadores, sendo que cada meta/subindicador possui itens/critérios de aferição a serem observados pela entidade equiparada.

A nota do Indicador – Secretaria Executiva é calculada pela média aritmética dos subindicadores:

- **Transparência e Disponibilidade de informação:** este subindicador tem como objetivo verificar a disponibilidade no site do comitê de itens constantes no Anexo I do Plano de Trabalho.
- **Atendimento ao CBH:** este subindicador avalia a organização, por parte da entidade, da execução do planejamento de atividades e ações aprovadas pelo Comitê de Bacia Hidrográfica.

- **Capacitação, Mobilização e Comunicação Social:** este subindicador avalia o trabalho de capacitação, mobilização e comunicação social junto aos conselheiros do CBH e à sociedade em geral.

3.2. Indicador – Gestão Administrativa

O indicador busca avaliar o cumprimento do Planejamento e eficiência da entidade quanto as suas atividades administrativas.

A avaliação do indicador é realizada por meio de duas metas/subindicadores, sendo a nota do indicador a média aritmética de tais metas/subindicadores.

Os subindicadores que compõem o Indicador – Gestão Administrativa são:

- **Eficiência na execução do Planejamento Orçamentário Anual (POA):** este subindicador avalia a eficiência da entidade equiparada na execução do seu Planejamento Orçamentário Anual para o custeio das atividades administrativas necessárias ao cumprimento do objetivo do Contrato de Gestão.
- **Custo de Administração:** este indicador avalia a eficiência da entidade na execução das atividades finalísticas, considerando a previsão legal (Lei nº 13.199/99), para que a entidade equiparada obtenha eficiência da aplicação dos recursos de até 7,5% dos recursos destinados ao custeio administrativo.

3.3. Indicador 3 – Gestão Finalística

O indicador Gestão Finalística visa avaliar o cumprimento do Planejamento e eficiência da entidade na execução das atividades programadas no Plano Plurianual de Aplicação.

A avaliação do indicador é realizada por meio de duas metas/subindicadores, sendo a nota do indicador a média aritmética de tais metas/subindicadores.

Os subindicadores que compõem o Indicador – Gestão Finalística são:

- **Execução física no Plano Plurianual de Aplicação (PPA):** Esta meta/subindicador avalia o cumprimento, por parte da entidade, da execução das atividades/ações previstas no PPA de forma acumulada.
- **Execução financeira do Plano Plurianual de Aplicação (PPA):** este indicador avalia a execução financeira das atividades previstas no PPA de forma acumulada.

3.4. Indicador 4 – Gestão Proativa

Este indicador visa avaliar as iniciativas da entidade na busca de novos investimentos para a Bacia Hidrográfica por meio de parcerias com aporte de recurso do parceiro em programas, estudos, obras e projetos voltados para recursos hídricos.

O resultado do indicador é calculado pela quantidade de parcerias captadas/celebradas pela entidade, sendo que cada parceria equivale a uma nota igual a 0,5.

3.5. Plano de Trabalho

Tabela 3 - Plano de Trabalho do Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020

| CONTRATO DE GESTÃO IGAM Nº 001/2020 | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|------|--|--|---|---------|--|----------------------------|--|--|
| Indicadores | Peso | Objetivo Estratégico | Metas/Subindicadores de Gestão | Detalhamento do subindicador | Unidade | Fórmula de Cálculo | Periodicidade da Avaliação | Resultado do Indicador | Resultado da Avaliação de Desempenho |
| Secretaria Executiva | 3 | Avaliar o desempenho da entidade no exercício de secretária executiva ao respectivo Comitê de Bacia Hidrográfica, o que envolve apoio nas ações do CBH e disponibilização de informações | Transparência e Disponibilidade de Informações | Avaliar o cumprimento por parte da entidade do conteúdo disposto no Anexo I do Plano de Trabalho (PT). | % | Nota Parcial (NP) = (Total de itens disponibilizados/Total de itens previstos) * 100 | Anual | Média aritmética das Notas Parciais das metas / subindicadores | $RAD = \frac{(\sum(\text{peso} * \text{resultado do indicador}))}{\sum(\text{peso})} * 10$ |
| | | | Atendimento ao CBH | Avaliar o cumprimento por parte da entidade do conteúdo disposto no Anexo II do PT. | % | NP = Média aritmética dos resultados apurados na avaliação dos itens constantes no anexo III do PT. | Anual | | |
| | | | Capacitação, Mobilização e Comunicação Social | Avaliar o cumprimento por parte da entidade do conteúdo disposto no Anexo III do PT. | % | NP = (Total de itens atendidos/Total de itens previstos) * 100 | Anual | | |
| Gestão Administrativa | 3 | Avaliar o cumprimento do Planejamento e eficiência da entidade quanto as suas atividades administrativas | Eficiência na execução do POA | Avaliar a eficiência da Entidade Equiparada no seu Planejamento Orçamentário para o custeio das atividades administrativas necessárias para cumprimento do objetivo do Contrato de Gestão | % | Resultado: (Total de desembolso com atividades administrativas no exercício/Total de desembolso previsto no POA do exercício) * 100 NP 1: Se Resultado ≤ previsto POA: NP = Resultado Ou NP 2: Se Resultado > previsto POA: NP = (1 - ((Resultado - 100) / 100)) * 100 NP = 0 ≤ NP ≤ 100 | Anual | Média aritmética das Notas Parciais das metas / subindicadores | RAD = 0 ≤ RAD ≤ 10 |

| Indicadores | Peso | Objetivo Estratégico | Metas/Subindicadores de Gestão | Detalhamento do subindicador | Unidade | Fórmula de Cálculo | Periodicidade da Avaliação | Resultado do Indicador | Resultado da Avaliação de Desempenho |
|------------------------------|------|---|--------------------------------|--|---------|--|----------------------------|---|--------------------------------------|
| Gestão Administrativa | | | Custo de Administração | Avaliar o custo administrativo despendido pela Entidade Equiparada na execução das atividades finalísticas | % | Resultado: (Total de desembolso com atividades administrativas no exercício/Total desembolsado no exercício) * 100 NP 1: Se Resultado ≤ 7,5: NP = 100 Ou NP 2: Se Resultado > 7,5: NP = (100 - (Resultado/92,5))*100 NP = 0 ≤ NP ≤ 100 | Anual | | |
| Gestão Finalística | 4 | Avaliar o cumprimento e eficiência da entidade na execução das atividades programadas no Plano Plurianual de Aplicação | Execução física no PPA | Avaliar a execução das atividades previstas no PPA de forma acumulada | % | NP = (Total de atividades executadas ou em execução do PPA / Total de atividades previstas no PPA) *100 NP = 0 ≤ NP ≤ 100 | Anual | Média aritmética das Notas Parciais das metas / subindicadores | |
| | | | Execução financeira do PPA | Avaliar a execução financeira das atividades previstas no PPA de forma acumulada | % | NP = (Total desembolsado com atividades do PPA / Total de desembolso previsto no PPA do exercício) *100 NP = 0 ≤ NP ≤ 100 | Anual | | |
| Gestão Proativa | - | Avaliar as iniciativas da entidade na busca de novos investimentos para a Bacia Hidrográfica por meio de parcerias com aporte de recurso do parceiro em programas, estudos, obras e projetos voltados para recursos hídricos. As parcerias podem ser celebradas com pessoa jurídica da iniciativa privada ou pública. Os recursos podem ser empregados por meio de programas, estudos, obras e projetos desenvolvidos pelo parceiro ou pela entidade. | | | Unidade | Total de Parcerias celebradas | Anual | Será adicionado ao Resultado da Avaliação de Desempenho 0,5 ponto por parceria celebrada. | |

Tabela 4 - Metas/Subindicadores do Indicador Secretaria Executiva, considerando os Anexos I, II e III do Plano de Trabalho

| INDICADOR – SECRETARIA EXECUTIVA | |
|--|--|
| METAS/SUBINDICADORES | ITENS/CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO |
| Transparência e Disponibilidade de Informações | <p>Conteúdo a ser disponibilizado no site do CBH:</p> <p>1. CBH: Decreto de criação, Regimento Interno, Composição do CBH, Composição da Diretoria, Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho Instituídos; Composição das CTs e dos GTs, Agenda de atividades e eventos do CBH; Convocatórias; Deliberações; Moções; Atas das reuniões; Relatório Anual de atividades do CBH;</p> <p>2. AGEDOCE: Deliberação CERH-MG de Equiparação, Estatuto e alterações; Associados.</p> <p>3. Legislação: Legislação de recursos hídricos estadual e federal</p> <p>4. Instrumentos de Gestão: Informações sobre os instrumentos de Gestão previstos na Política de recursos Hídricos e o status de implementação destes instrumentos na respectiva Bacia Hidrográfica</p> <p>5. Informações Técnicas: Plano Diretor de Recursos Hídricos; PAP; Acompanhamento e Execução dos Programas e Ações previstos no PAP com atualização trimestral; Relação dos usuários; Relatório anual da cobrança pelo uso de recursos hídricos na respectiva bacia hidrográfica (total de usuários cobrados, valores arrecadados e valores em aberto, por município, por setor); Canal de atendimento ao usuário (0800 e fale conosco); Estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a bacia.</p> <p>6. Contrato de Gestão: Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020; Aditivos ao Contrato de Gestão; POA; Relatório de Execução do POA, aprovado pelo CBH; Relatórios de Gestão; Atos Convocatórios e de Chamamento Público; Relação de contratos com atualização trimestral</p> <p>7. Informações Financeiras: Relatório gerencial; Relatório de despesa de viagens.</p> <p>8. Canais Oficiais do Governo: Site IGAM; Portal dos Comitês de Bacias Hidrográficas de Minas Gerais; InfoHidro; Trilhas do Saber – SISEMA; Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão; Linha de Informação do Governo do Estado de Minas Gerais; Portal da Transparência do Estado de Minas Gerais; Ouvidoria Geral do Estado de Minas Gerais</p> |
| | Atendimento ao CBH |

Capacitação, Mobilização e Comunicação Social

Item 3. Atendimento as demandas do Comitê de Bacia Hidrográfica

Resultado: $(\text{Total de demandas atendidas} / \text{Total de demandas expedidas}) * 100$

Item 4. Atendimento de prazos

O resultado do item 4 será apurado pela média aritmética dos resultados aferidos nos subitens:

Subitem 4.1. Envio das convocatórias e documentos nos prazos regimentais

Resultado: $(\text{Total de convocatórias enviadas no prazo} / \text{Total de reuniões realizadas}) * 100$

Subitem 4.2. Tempestividade das Atas de Reunião

Resultado: $(\text{Total de atas tempestivas} / \text{Total de reuniões realizadas}) * 100$

Item 1. Plano de Mobilização e Comunicação Social

A mensuração do item 1 é dividida em dois subitens, cada subitem correspondente a 50% no resultado do item.

Subitem 1.1. Mobilização

Subitem 1.2. Comunicação Social

Item 2. Capacitação

A mensuração do item 2 é dividida em dois subitens, cada subitem correspondente a 50% no resultado do item.

Subitem 2.1. Gestão do Conhecimento:

Aplicar pesquisa de avaliação (Formulário fornecido pelo IGAM) junto aos conselheiros do CBH acerca do conhecimento quanto a Política de Recursos Hídricos.

Subitem 2.2. Gestão de Oportunidades:

Disponibilizar no site do CBH página de capacitação para divulgação dos cursos do Trilhas do Saber promovidos pelo SISEMA, cursos promovidos pela ANA e outros cursos identificados pela Entidade como pertinentes à gestão de recursos hídricos.

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS



CBH-PIRACICABA/MG
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba



4. APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

INDICADOR – SECRETARIA EXECUTIVA

META: TRANSPARÊNCIA E DISPONIBILIDADE DE INFORMAÇÃO

PREVISTO:

O Anexo I do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020 contém os itens previstos a serem disponibilizados e atualizados no site do **Comitê de Bacia Hidrográfica do rio Piracicaba**.

Ao todo, 44 itens devem ser disponibilizados no site do comitê. Tais itens estão divididos nos temas:

1. Informações sobre o CBH e suas atividades;
2. Entidade Equiparada;
3. Legislação da Política de Recursos Hídricos;
4. Instrumentos de Gestão;
5. Informações Técnicas;
6. Contrato de Gestão;
7. Informações financeiras;
8. Canais Oficiais do Governo.

REALIZADO:

O conteúdo referente aos 44 itens constantes no Anexo I do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020 está disponibilizado e atualizado no site do comitê, conforme links constantes na Erro! Fonte de referência não encontrada.. Assim, a A GEDOCE atingiu 100% da meta/subindicador.

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada 

Tabela 5 - Informações disponibilizadas no site do CBH-Piracicaba

| |
|---|
| 1. CBH-Piracicaba |
| Decreto de Criação |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/institucional/decreto-criacao |
| Regimento interno e suas alterações |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/institucional/regimentos-internos |
| Composição do CBH |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/membros-e-titulares |
| Composição da Diretoria |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/membros-e-titulares |
| Câmaras Técnicas e Grupos de trabalhos instituídos |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/institucional/camaras-tecnicas-e-grupos-de-trabalho |
| Composição das Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/institucional/camaras-tecnicas-e-grupos-de-trabalho |
| Agenda de atividades e eventos do CBH (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupo de Trabalho, etc.) |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/wp-content/uploads/2023/02/AGENDA-ANUAL-PIRACICABA.pdf |
| Convocatórias |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/convocatorias |
| Deliberações |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/institucional/deliberacao-cerh/deliberacoes-normativas |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/geral/mocoos |
| Não foram aprovadas moções no exercício de 2022 |
| Atas das reuniões |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/institucional/atas-reunioes |
| Relatório anual de atividades do CBH |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/relatorio-de-atividades |
| 2. AGEDOCE |
| Deliberação CERH-MG de Equiparação |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/agencia-de-agua/resolucoes-de-delegacao-equiparacao |
| Estatuto e alterações |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/estatuto |
| Associados |
| https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-aguas/associados |

3. Legislação da Política de Recursos Hídricos

Legislação de recursos hídricos estadual

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/legislacao-do-estado-de-minas-gerais>

Legislação de recursos hídricos federal

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/legislacao-federal>

4. Instrumentos de Gestão

Informações sobre os instrumentos de Gestão previstos na Política de recursos Hídricos e o status de implementação destes instrumentos na respectiva Bacia Hidrográfica

Plano: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/instrumento-de-gestao/plano-de-recursos-hidricos>

Enquadramento: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/instrumento-de-gestao/enquadramento>

Outorga: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/instrumento-de-gestao/outorga>

Cobrança: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/instrumento-de-gestao/cobranca-pelo-uso-da-agua>

Sistema de Informação: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/instrumento-de-gestao/sistema-de-informacao>

5. Informações Técnicas

Plano Diretor de Recursos Hídricos

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/pirhparhs>

Plano de Aplicação Plurianual - PAP

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/agencia-de-agua/plano-aplicacao>

Acompanhamento e execução dos Programas e Ações

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-agua/plano-aplicacao/relatorios-de-acompanhamento>

Relação dos usuários

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-aguas/informacoes-sobre-a-cobranca>

Relatório anual da cobrança pelo uso de recursos hídricos

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-aguas/informacoes-sobre-a-cobranca>

Canal de atendimento ao usuário (0800 e fale conosco)

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/contato>

Estudos, projetos, relatórios e demais documentos técnicos produzidos sobre a Bacia.

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/documentos-sobre-a-bacia>

6. Contrato de Gestão

Contrato de Gestão IGAM nº 001/2020

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/institucional/contrato-de-gestao/contratos>

Aditivos ao Contrato de Gestão

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/institucional/contrato-de-gestao/contratos>

POA

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-agua/plano-aplicacao/deliberacoes-pap>

Relatório de Execução do POA, aprovado pelo CBH

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-agua/plano-aplicacao/relatorios-de-acompanhamento>

Relatório Anual de Execução do PAP, aprovado pelo CBH

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/agencia-de-agua/plano-aplicacao/relatorios-de-acompanhamento>

Relatórios de Gestão

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/institucional/contrato-de-gestao/relatorio-de-gestao>

Atos Convocatórios e de Chamamento Público

Atos Convocatórios: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/categoria/institucional/atos-convocatorios/atos-convocatorio-2022>

Chamamento Público: [Edital nº 01/2022](#), [Edital nº 02/2022](#), [Edital nº 03/2022](#), [Edital nº 04/2022](#),

Relação de contratos com atualização trimestral

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/contratos-de-2022>

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/wp-content/uploads/2022/11/Relacao-de-Contratos-2022.pdf>

7. Informações financeiras

Relatório Gerencial

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/transparencia-financeira/relatorio-gerencial>

Relatório de despesa de viagens

<https://www.cbhpiracicabamg.org.br/2022-2>

8. Canais Oficiais do Governo

Site IGAM

Portal dos Comitês de Bacias Hidrográficas de Minas Gerais

InfoHidro

Trilhas do Saber - SISEMA

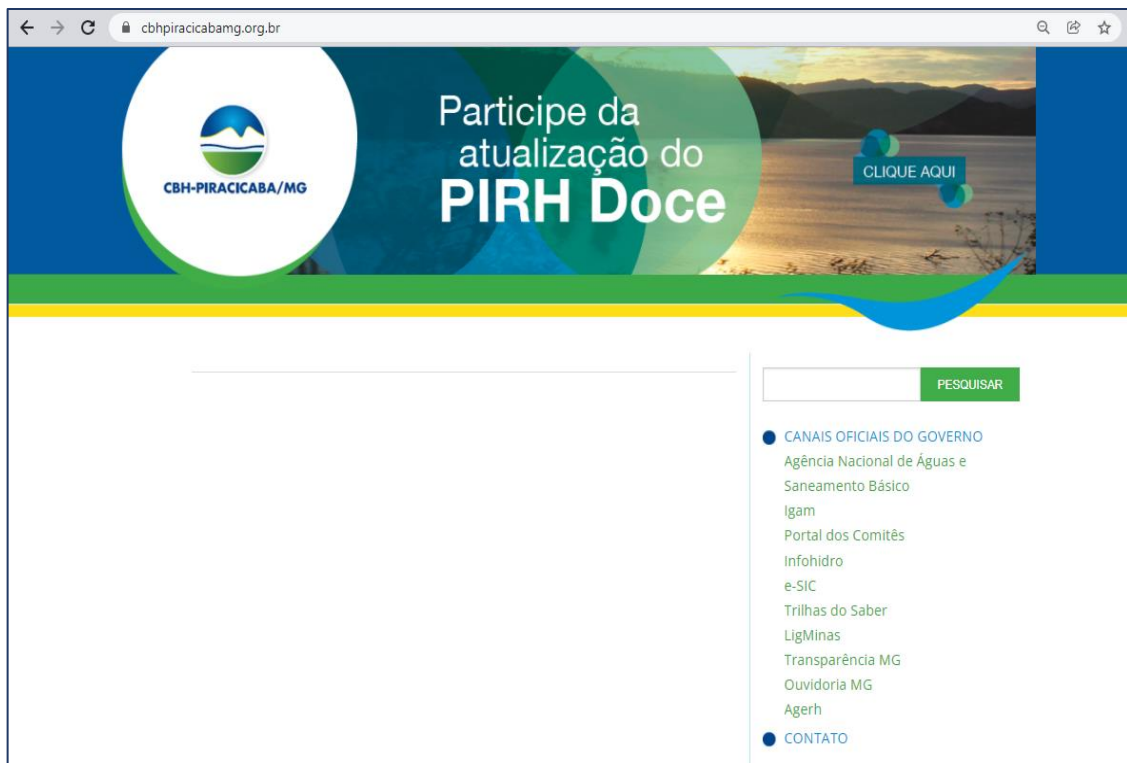
Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

Linha de Informação do Governo do Estado de Minas Gerais

Portal da Transparência do Estado de Minas Gerais

Ouvidoria Geral do Estado de Minas Gerais

No menu constante na barra lateral direita, do site do comitê, foi criado o menu “Canais Oficiais do Governo”. Ao clicar no mesmo, o usuário do site pode acessar aos links dos portais listados acima, conforme apresentado na **Figura 3**.

Figura 3 - Canais Oficiais do Governo no site do comitê**META: ATENDIMENTO AO CBH****ITEM 1: ORGANIZAÇÃO DA AGENDA DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA****PREVISTO:**

O presente item ou critério de avaliação prevê que:

- i. A Entidade Equiparada deve realizar os eventos planejados na Agenda Anual do CBH.
- ii. O Calendário das reuniões do CBH e de suas instâncias, deverá ser referendada pelo plenário do Colegiado na última reunião do ano anterior.
- iii. A comprovação do item se dará mediante relatório de eventos planejados e realizados com a aprovação do presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica.

REALIZADO

Este item prevê a realização dos eventos planejados na Agenda Anual do CBH, cujo calendário deverá ser referendado pelo CBH na última plenária do exercício anterior. A comprovação deste item se dará por meio de relatório de eventos planejados e realizados com a aprovação do presidente do CBH.

A Agenda Anual de Atividades das instâncias do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba (CBH-Piracicaba) para o exercício de 2022 foi aprovada no dia 09 de dezembro de 2021, por meio da [Deliberação Normativa nº 65/2021](#).

No referido calendário foi prevista a realização de 17 (dezesete) reuniões, contabilizando todas as instâncias do comitê, conforme *print* abaixo

Figura 4 - Calendário anual de atividades

| PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DO CBH-PIRACICABA - JANEIRO A DEZEMBRO | | | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 2022 | | | | | | | | | | | |
| JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| REUNIÕES PLENÁRIAS - ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS | | | | | | | | | | | |
| Reunião Plenária - CBH-Piracicaba | | 24/02/2022 | | | 12/05/2022 | | | | | | |
| Reunião Plenária - CBH-Piracicaba | | | | | | | 11/08/2022 | | | | |
| Reunião Plenária - CBH-Piracicaba | | | | | | | | | 06/10/2022 | | |
| Reunião Plenária - CBH-Piracicaba | | | | | | | | | | | 06/12/2022 |
| PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DO CBH-PIRACICABA - JANEIRO A DEZEMBRO | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | | | | | | | | | | |
| JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| CÂMARA TÉCNICA INSTITUCIONAL E LEGAL (CTIL) | | | | | | | | | | | |
| Reunião CTIL - CBH-Piracicaba | 02/02/2022 | | | | | | | | | | |
| Reunião CTIL - CBH-Piracicaba | | | 14/04/2021 | | | | | | | | |
| Reunião CTIL - CBH-Piracicaba | | | | | | 07/07/2022 | | | | | |
| Reunião CTIL - CBH-Piracicaba | | | | | | | | 01/09/2022 | | | |
| Reunião CTIL - CBH-Piracicaba | | | | | | | | | | 17/11/2022 | |
| PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DO CBH-PIRACICABA - JANEIRO A DEZEMBRO | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | | | | | | | | | | |
| JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| CÂMARA TÉCNICA DE PROGRAMAS E PROJETOS (CTPP) | | | | | | | | | | | |
| Reunião CTPP - CBH-Piracicaba | 27/01/2022 | | | | | | | | | | |
| Reunião CTPP - CBH-Piracicaba | | | 31/03/2022 | | | | | | | | |
| Reunião CTPP - CBH-Piracicaba | | | | | 30/06/2022 | | | | | | |
| Reunião CTPP - CBH-Piracicaba | | | | | | | | 29/09/2022 | | | |
| PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES DO CBH-PIRACICABA - JANEIRO A DEZEMBRO | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | | | | | | | | | | |
| JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| CÂMARA TÉCNICA DE OUTORGA E COBRANÇA (CTOC) | | | | | | | | | | | |
| Reunião CTOC - CBH-Piracicaba | | | 28/04/2022 | | | | | | | | |
| Reunião CTOC - CBH-Piracicaba | | | | | | 26/07/2022 | | | | | |
| Reunião CTOC - CBH-Piracicaba | | | | | | | | | 25/10/2022 | | |

No entanto, ao longo do exercício, foram necessários ajustes no calendário originalmente proposto, tanto no que tange ao número de reuniões quanto às datas previstas em função de demandas recebidas sobre as quais o CBH-Piracicaba/MG não possui governabilidade.

A principal demanda, que comprometeu a execução do calendário conforme previsto, foi o recebimento de processo de outorga, ensejando a realização de reuniões da Câmara Técnica de Outorga e Cobrança (CTOC), Câmara Técnica Institucional e Legal (CTIL) e plenárias em quantitativos e datas diferentes daqueles que foram planejados.

Cumprir ressaltar, conforme preconiza a Deliberação CERH/MG nº 31/2009, que os comitês possuem prazo de 60 (sessenta) dias para cumprir todo o rito de tratamitação dos processos recebidos, ensejando, assim, a reorganização de toda a agenda para o cumprimento desse dispositivo legal, que é improrrogável e, caso, descumprido, impede que o conselho se manifeste sobre a outorga em questão.

Ademais, considerando a publicação da Deliberação Normativa CERH/MG nº 69/2021, que trouxe as novas normas para a elaboração dos Regimentos Internos dos CBHs, foram necessárias reuniões para proceder à alteração dos normativos, obedecendo os prazos previstos na DN.

Sendo assim, considerando as situações supracitadas, que culminaram no rearranjo da agenda anual, foram realizadas 18 (dezoito) reuniões no âmbito do CBH-Piranga em 2022, resultando numa majoração de 6% em relação ao quantitativo previsto na deliberação, conforme planilha disponíveis no seguinte [LINK](#).

No entanto, considerando a existência de situações que independem do comitê, vinculadas a dispositivos legais, não restou outra alternativa a não ser reprogramar a agenda de atividades ao longo do ano, razão pela qual solicitamos que o alcance da meta seja considerado.

Importante frisar que a Aprova a Agenda Anual de Atividades das instâncias do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba (CBH-Piracicaba), que subsidiará a organização do colegiado ao longo do exercício, conforme preconizado pelo Contrato de Gestão, foi aprovada por meio da [Deliberação Normativa CBH-Piracicaba nº 78/2022](#), em reunião realizada no dia 15 de dezembro.

GRAU DE ALCANCE: Meta Alcançada 

ITEM 2: ORGANIZAÇÃO DAS REUNIÕES DE TODAS AS INSTÂNCIAS DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA

PREVISTO:

O presente item ou critério de avaliação prevê que:

- i. A entidade deve fornecer estrutura adequada para a realização das reuniões;
- ii. A estrutura mínima que deverá ser contratada/fornecida pela entidade é:
 - a) Equipamento de áudio e som;
 - b) Equipamento de filmagem, projeção e transmissão online;
 - c) Equipamento para participação digital;
 - d) Espaço para realização das reuniões, caso presenciais; e,
 - e) Equipe de apoio (recepção, organização, condução, etc.)
- iii. Nos casos de reuniões virtuais, a entidade deverá proporcionar condições necessárias para a participação de todos os membros. Nos casos de membros que não dispõem de tecnologia para participação em evento virtual, a entidade deverá fornecer/contratar espaço, com os equipamentos necessários, para que estes membros possam participar dos eventos virtuais.
- iv. A comprovação se dará mediante ateste do presidente do CBH, nos casos de reuniões plenárias, e pelos coordenadores, nos casos de reuniões de câmaras técnicas e grupos de trabalho;

REALIZADO:

Ao longo do exercício de 2022, a AGEDOCE forneceu todo o suporte necessário para a realização das reuniões promovidas pelos CBHs mineiros afluentes do Rio Doce, abrangendo todas as instâncias: plenário, câmaras técnicas, grupos de trabalho e diretoria executiva.

Cumpramos ressaltar que devido às restrições sanitárias impostas pela pandemia da COVID-19, a maioria das atividades foi realizada em ambiente virtual, ou seja, de forma telepresencial, por meio de plataformas digitais gratuitas.

A fim de facilitar e instruir os conselheiros, foi elaborado manual no formato de tutorial com informações sobre o manuseio da plataforma, além de orientações individualizadas àqueles que apresentaram dificuldades no acesso e manuseio das ferramentas digitais.

Ademais, de forma a garantir a transparência e o acesso da comunidade, as reuniões plenárias foram gravadas e transmitidas ao vivo no Youtube, em canal específico dos CBHs que compõem a Bacia do Rio Doce, conforme determinado na Instrução de Serviço nº 04/2020, publicada pelo SISEMA.

Cumpramos destacar que diante da melhora do cenário da pandemia foi realizado, de forma presencial, o Encontro de Integração. O evento reuniu representantes de todos os comitês que integram a Bacia e foi realizado em Governador Valadares/MG entre 16 e 18 de novembro de 2022, com o tema conexão e ação pelas nossas águas.

Neste caso, toda a infraestrutura necessária para a realização do evento, bem como para garantir a participação dos conselheiros e convidados, foi devidamente fornecida pela AGEDOCE, em consonância com as exigências preconizadas no Contrato de Gestão. No entanto, foram utilizados recursos de origem federal, do CBH-Doce, anfitrião do evento, para o custeio da atividade.

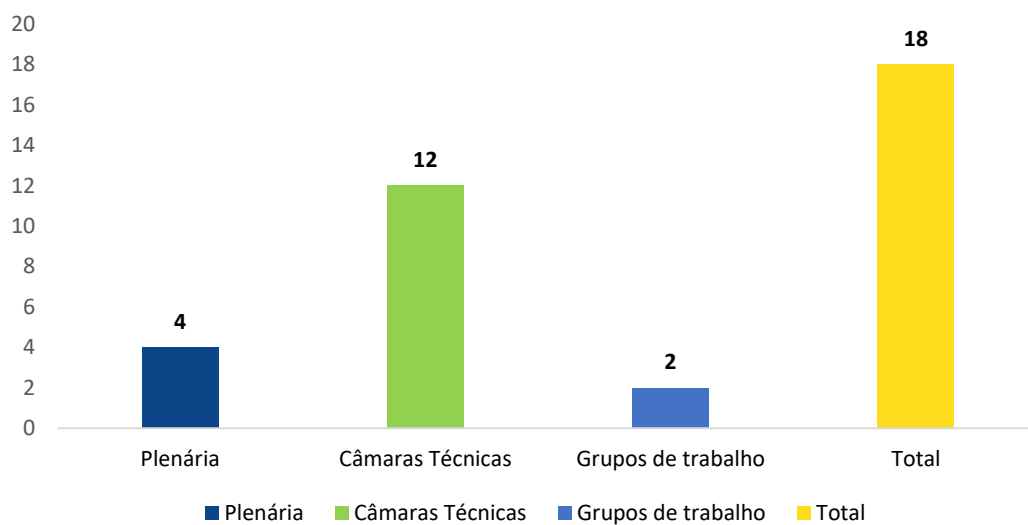
Ao todo 18 (dezoito) eventos foram realizados e todos atenderam à estrutura mínima necessária. Os respectivos atestos são apresentados no **ANEXO I** do presente relatório, bem como podem ser acessados no seguinte [LINK](#) .

Considerando o exposto, a AGEDOCE atendeu 100% do item.

GRAU DE ALCANCE: Item atendido 

Figura 5 - Meta Atendimento ao CBH, Item 2

Quantidade de Reuniões com Estrutura Mínima



ITEM 3: ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA**PREVISTO:**

O presente item ou critério de avaliação prevê que:

- i. A entidade deve acompanhar se todos os encaminhamentos definidos nas atas dos comitês e de suas instâncias foram atendidos ou encaminhados.
- ii. Ações institucionais e administrativas devem ser concluídas;
- iii. Ações técnicas encaminhadas aos responsáveis;
- iv. A comprovação se dará mediante relatório de demandas expedidas e atendidas pela entidade com a aprovação do presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica.

REALIZADO

Este item contempla o atendimento aos encaminhamentos demandados pelos CBHs, a fim de verificar o atendimento pela equipe da AGEDOCE às demandas apresentadas pelos colegiados.

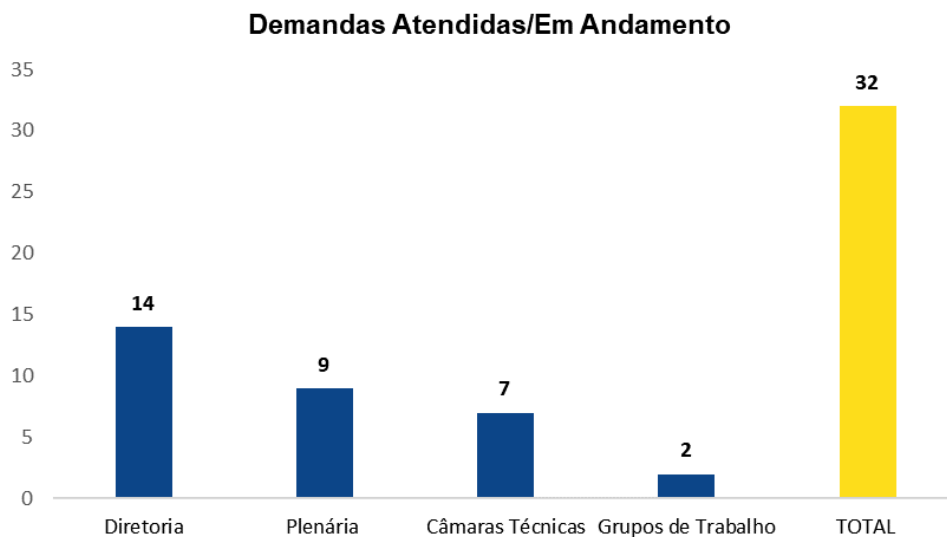
Ao longo de 2022, foi devidamente providenciado o atendimento às demandas apresentadas pelo comitê, conforme encaminhamentos das reuniões plenárias e das câmaras técnicas, bem como no âmbito da diretoria executiva.

Ao todo, 32 (trinta e duas) demandas foram expedidas e todas foram atendidas ou estão em andamento conforme apresentado em planilha e em atestado emitido pelo Presidente do CBH-Piracicaba, disponíveis no seguinte [LINK](#).

Considerando o exposto, a AGEDOCE atendeu 100% do item.

GRAU DE ALCANCE: Item atendido 

Figura 6 - Meta Atendimento ao CBH, Item 3



ITEM 4: ATENDIMENTO DE PRAZOS**PREVISTO:**

O presente item ou critério de avaliação é composto por dois subitens que devem ser atendidos pela AGEDOCE, conforme abaixo:

- **Subitem 4.1 - Envio das convocatórias e documentos nos prazos regimentais:**
 - i. A comprovação se dará mediante ateste do presidente do CBH, nos casos de reuniões plenárias, e pelos coordenadores, nos casos de reuniões de câmaras técnicas e grupos de trabalho.

- **Subitem 4.2 - Tempestividade das Atas de reunião:**
 - i. A avaliação do subitem abrangerá as reuniões plenárias.
 - ii. A entidade deverá elaborar as atas de reuniões e pautá-las na reunião seguinte.
 - iii. A comprovação do subitem se dará com a apresentação da convocação contendo como item de pauta a apreciação e deliberação da Ata da reunião anterior.

REALIZADO:

Este item abrange os dois subitens acima identificados e tem como objetivo verificar o atendimento aos prazos regimentais no envio de convocatórias e documentação complementar, bem como acerca da elaboração e submissão das atas à aprovação do plenário.

No que se refere ao atendimento deste item e seus respectivos subitens, informamos que a secretaria executiva da AGEDOCE realiza as atividades em consonância com as determinações previstas nos Regimentos Internos dos CBHs. Sendo assim, ao longo do ano de 2022, foram devidamente respeitados os prazos para envio das convocações, bem como a tempestividade das atas.

Relativo ao subitem Envio das convocatórias e documentos nos prazos regimentais:

- 18 (dezoito) reuniões foram realizadas e todas tiveram convocatórias enviadas atendendo ao prazo regimental;
- No **ANEXO III** são apresentados os atestos necessários para comprovação de atendimento ao subitem, que também podem ser acessados nos seguinte [LINK](#).

Relativo ao subitem Tempestividade das Atas de reunião:

- Em 2022, ocorreram 04 (quatro) reuniões plenárias e 03 (três) tiveram ata aprovada na reunião seguinte, dentro do exercício. A ata da última reunião de 2022 será submetida ao plenário na primeira reunião de 2023.
- Considerando o exposto, a AGEDOCE atendeu 100% dos subitens e, conseqüentemente, do item em questão.

GRAU DE ALCANCE: Item atendido 

Tabela 6 - Atendimento Item 4 - Convocatórias e Atas

| REUNIÕES REALIZADAS PELO CBH-PIRACICABA | | |
|---|------------|------------------------------|
| REUNIÕES PLENÁRIAS | | |
| REUNIÃO | DATA | CONVOCATÓRIA |
| 32ª Reunião Extraordinária | 22/03/2022 | CONVOCATÓRIA |
| 33ª Reunião Extraordinária | 20/06/2022 | CONVOCATÓRIA |
| 34ª Reunião Extraordinária | 22/09/2022 | CONVOCATÓRIA |
| 35ª Reunião Extraordinária | 15/12/2022 | CONVOCATÓRIA |
| CÂMARA TÉCNICA INSTITUCIONAL E LEGAL - CTIL | | |
| REUNIÃO | DATA | CONVOCATÓRIA |
| Reunião CTIL DO2 | 07/03/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL | 13/04/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL | 09/05/2022 | CONVOCATÓRIA |

| | | |
|--|-------------|------------------------------|
| Reunião Conjunta CTIL | 27/05/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL/CTOC | 08/06/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL/CTOC | 15/06/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL/CTPP | 05/12/2022 | CONVOCATÓRIA |
| CÂMARA TÉCNICA DE PROGRAMAS E PROJETOS – CTPP | | |
| REUNIÃO | DATA | CONVOCATÓRIA |
| Reunião CTPP DO2 | 15/02/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTPP DO2/DO3 | 11/08/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL/CTPP | 05/12/2022 | CONVOCATÓRIA |
| CÂMARA TÉCNICA DE OUTORGA E COBRANÇA | | |
| REUNIÃO | DATA | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL/CTOC | 08/06/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião Conjunta CTIL/CTOC | 15/06/2022 | CONVOCATÓRIA |
| GRUPO DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO | | |
| REUNIÃO | DATA | CONVOCATÓRIA |
| Reunião GACG | 18/03/2022 | CONVOCATÓRIA |
| Reunião GACG | 01/08/2022 | CONVOCATÓRIA |

META: CAPACITAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL

ITEM 1: PLANO DE MOBILIZAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL

PREVISTO:

Este item tem como objetivo verificar se a entidade está promovendo a mobilização na Bacia Hidrográfica, incluindo a realização de eventos visando à divulgação e o debate sobre a Política de Recursos Hídricos, bem como por meio da divulgação de informações sobre as ações do CBH e temas afetos.

O presente item ou critério de avaliação é composto por dois subitens que correspondem a 50% no resultado do item. Tais subitens devem ser atendidos pela AGEDOCE, conforme abaixo:

- **Subitem 1.1 - Mobilização:** Promoção de ao menos um evento, físico ou digital (seminários, oficinas, roda de conversa, Podcasts, debates, etc.), para divulgar e debater a Política de Recursos Hídricos, ações desenvolvidas ou em desenvolvimento no âmbito da Bacia Hidrográfica.

- **Subitem 1.2 – Comunicação Social:** Existência de ao menos um canal de divulgação em meio físico ou digital (Periódicos, canal de notícias, redes sociais, etc.) de informações e eventos sobre a Política de Recursos Hídricos, ações desenvolvidas e em desenvolvimento na Bacia pelo CBH, pela Entidade e/ou por terceiro, questões afetas a gestão de recursos hídricos no âmbito da Bacia Hidrográfica, além do site do Comitê de Bacia Hidrográfica.

REALIZADO:**Subitem 1.1 - Mobilização**

No que se refere à Mobilização, a AGEDOCE, gradativamente, está começando a investir em ações de mobilização junto aos conselheiros.

Em 2022, segundo ano de atividades, houve a promoção, no âmbito de todos os CBHs, em parceria com o IGAM, de uma capacitação sobre a cobrança pelo uso de recursos hídricos. O tema foi escolhido dada a relevância para os comitês, considerando que se trata de um instrumento da política nacional e estadual de recursos hídricos.

O treinamento, realizado de forma telepresencial, foi ministrado pela equipe do IGAM e abordou os seguintes temas:

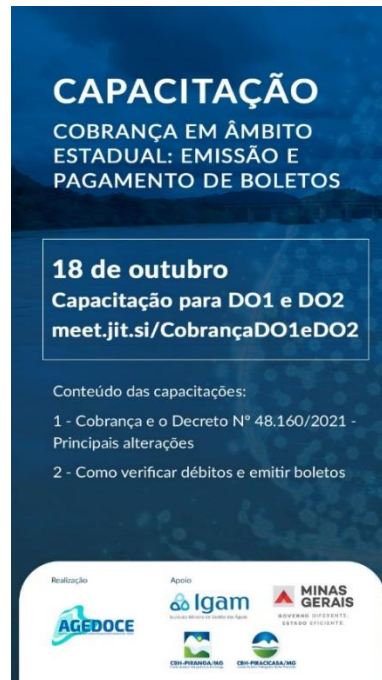
- Cobrança e o decreto 48 160/2021 - Principais alterações
- Como verificar débitos e emitir boletos

Considerando que a AGEDOCE está em processo de estruturação, os comitês mineiros foram agrupados em duplas para otimizar a organização das atividades. O treinamento foi transmitido pelo Youtube, sendo que a gravação ficou disponível e o link foi compartilhado para acesso público.

Link para acesso ao curso no Youtube (DO1 e DO2):

<https://www.youtube.com/watch?v=NwHvciFACBg>

Para os anos subsequentes está previsto e será estruturado um cronograma contínuo relativo às atividades de mobilização e capacitação, o qual será constantemente aprimorado.

Figura 7 - Convite Treinamento Cobrança – CBHs Piranga e Piracicaba

Subitem 1.2 – Comunicação Social

A AGEDOCE finalizou, em outubro de 2021, a contratação da Prefácio Comunicação. Desde então, a empresa vem trabalhando no desenvolvimento do Plano de Comunicação, conforme prazos estabelecidos no Termo de Referência do [Ato Convocatório nº 03/2021](#), bem como executando as atividades rotineiras de assessoria de imprensa e comunicação.

Sendo assim, atualmente, os CBHs possuem sites, fanpage no facebook e canal no Youtube. Também está sendo estruturada a página no Instagram, que deve ser lançada no ano de 2023. Além disso, bimestralmente são emitidos três boletins eletrônicos, sendo:

- **Comunique-se:** informações sobre as atividades de comunicação
- **AGEDOCE Informa:** Informações sobre a entidade delegatária
- **Fique Por Dentro:** Informações sobre as atividades dos CBHs

O conteúdo de alguns dos boletins produzidos, de modo a exemplificar e comprovar a execução da atividade, pode ser acessado no seguinte [LINK](#)

A alimentação das páginas no Facebook foi retomada assim que a equipe de comunicação iniciou os trabalhos, conforme pode ser verificado no link <https://www.facebook.com/cbhpiracicabamg>

O canal no Youtube tem sido preferencialmente utilizado para a transmissão das reuniões remotas. Os sites dos CBHs permanecem sendo atualizados periodicamente, porém será dada mais ênfase ao conteúdo noticioso com admissão da empresa especializada.

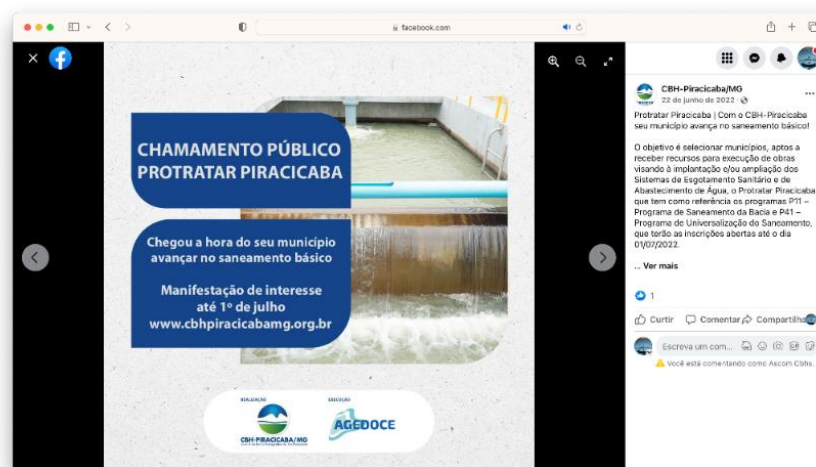
Cumprido ressaltar que a empresa contratada está avançando no desenvolvimento do Plano de Comunicação, sendo entregues até o momento os seguintes produtos: briefing aplicado, pesquisa institucional e o diagnóstico. Em janeiro de 2023 será entregue o prognóstico/planejamento e a apresentação do plano. Após finalizado o processo será iniciada a operacionalização do plano.

O trabalho, integrado para a Bacia do Rio Doce, em âmbito federal e estadual, contempla o envolvimento de equipe multidisciplinar especializada. Ademais, haverá, após a finalização do estudo, desenvolvimento de novas ferramentas de comunicação e o aprimoramento dos canais existentes, incluindo a elaboração de newsletters, revistas e peças gráficas diversas.

Considerando o atendimento dos subitens Mobilização (50%) e Comunicação Social (50%), o atendimento pela AGEDOCE do Item 1 – Plano de Mobilização e Comunicação Social é de 100%.

GRAU DE ALCANCE: Item atendido 

Figura 8 - Facebook do Comitê



ITEM 2: CAPACITAÇÃO

PREVISTO:

Esse item visa estimular a capacitação dos atores envolvidos na gestão de recursos hídricos, sejam conselheiros dos Comitês, sejam profissionais atuantes, estudantes ou interessados na Política de Recursos Hídricos.

O presente item ou critério de avaliação é composto por dois subitens que correspondem a 50% no resultado do item. Tais subitens devem ser atendidos pela AGEDOCE, conforme abaixo:

- **Subitem 2.1 – Gestão do Conhecimento:**
 - i. Aplicar pesquisa de avaliação, mediante formulário a ser disponibilizado pelo IGAM, junto aos Conselheiros do Comitê de Bacia Hidrográfica quanto à Política de Recursos Hídricos.
 - ii. A comprovação do subitem se dará pelo envio/disponibilização das pesquisas realizadas junto aos conselheiros.

- **Subitem 2.2 – Gestão de Oportunidades:**
 - i. Disponibilizar no site dos CBHs página de capacitação para divulgação dos cursos do Trilha do Saber promovidos pelo SISEMA, ANA e outros cursos identificados pela entidade como pertinentes à gestão de recursos hídricos.
 - ii. A comprovação do subitem se dará pela existência da página “capacitação” no site do Comitê de Bacia Hidrográfica e da divulgação de cursos do Trilhas do Saber.

REALIZADO:**Subitem 2.1 – Gestão do Conhecimento:**

A partir do modelo de formulário encaminhado pelo IGAM, disponível no seguinte [LINK](#) a equipe da Secretaria Executiva da AGEDOCE providenciou a aplicação do questionário. O documento foi formatado utilizando a plataforma “Google Forms” e encaminhado a todos os conselheiros, titulares e suplentes, dos 06 (seis) comitês afluentes do Doce.

O envio do formulário foi feito por e-mail e, também, de forma individualizada pelo WattsApp, a fim de ampliar o alcance da informação e obter o maior número possível de respostas.

De modo a comprovar a aplicação do referido questionário, apresentamos, no seguinte link: <https://drive.google.com/drive/folders/13PtIjXUN5gNAci46gCHVgEkaU-pVIm6?usp=sharing>

- Perguntas do questionário enviadas aos conselheiros;
- Síntese com a consolidação das respostas individuais;
- Respostas individuais dos conselheiros que aderiram à pesquisa.

Figura 9 - Arte de envio do Formulário por WhatsApp e E-mail



Avaliação de Conhecimento

CA Comunicação CBH-Doce <comunicacao@agedoce.org.br>
Para Juliana Vilela

📧 Você encaminhou esta mensagem em 08/12/2022 17:17.
Se houver problemas com o modo de exibição desta mensagem, clique aqui para exibi-la em um navegador da Web.
🌐 Traduzir a mensagem para: Português (Brasil) | Nunca traduzir do: Inglês | Preferências de tradução

📧 Responder 📧 Responder a Todos ➔ Encaminhar 📧 ...
seg 05/12/2022 13:16



Subitem 2.2 – Gestão de Oportunidades

Atualmente, a AGEDOCE divulga junto aos conselheiros os cursos de capacitação promovidos cujos temas estão relacionados à gestão de recursos hídricos, geralmente, por e-mail e WhatsApp.

Os sites dos CBHs estão sendo reestruturados com a entrada da empresa de comunicação, sendo que foi disponibilizado em todos os sites uma página de “capacitação” para divulgação dos cursos, com inserção de link de portais diversos, com ênfase nas atividades promovidas pelo “Trilhas do Saber”, bem como capacitações promovidas pela ANA.

Também está sendo promovida ação de divulgação sobre a página, a fim de que os conselheiros saibam onde recorrer para obter informações atualizadas sobre os cursos disponíveis.

Figura 10 - Menu Capacitações



Considerando que os dois subitens que compõe o Item 2 – Capacitação foram realizados, a AGEDOCE atingiu 100% do item.

GRAU DE ALCANCE: Item atendido 

Figura 11 - Divulgação dos sites de capacitações nas redes



CBH-Piracicaba/MG
 7 de junho de 2022 · 🌐

Participe do curso Água na Medida Certa! 💧
 Com carga horária de 20h e totalmente a distância, o treinamento auxiliará os participantes a ampliar o conhecimento dos recursos hídricos por meio de reflexões sobre conceitos e informações da disponibilidade, distribuição e quantidade de água no planeta.
 Acesse <https://capacitacao.ead.unesp.br/> e faça a sua inscrição. Conheça também outros cursos oferecidos pela ANA!

INDICADOR – GESTÃO ADMINISTRATIVA

METAS: “EFICIÊNCIA NA EXECUÇÃO DO POA” E “CUSTO DE ADMINISTRAÇÃO”

PREVISTO:**A. EFICIÊNCIA NA EXECUÇÃO DO POA**

A meta/subindicador “Eficiência na Execução do POA” tem como objetivo avaliar a eficiência da entidade equiparada no seu Planejamento Orçamentário Anual para o custeio das atividades administrativas necessárias para cumprimento do objetivo do Contrato de Gestão.

REALIZADO

O CBH-Piracicaba aprovou o Plano Orçamentário Anual (POA) para o exercício de 2022 por meio da [Deliberação Normativa nº59/2022](#). No que se refere ao Plano de Aplicação Plurianual (PAP), o documento, que abrange o período 2021-2025, foi aprovado por meio da [Deliberação Normativa nº 66/2021](#).

Considerando os desembolsos de natureza custeio (7,5%), ao longo de 2022, a entidade executou 57% (cinquenta e sete por cento) do valor planejado, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Figura 12 - Execução do POA 2022

| Despesa | CG IGAM 001/2020 | | | |
|---|---------------------|------------------------------------|---------------|------------|
| | Orçamentário R\$ | Realizado (Jan a Dez/22) R\$ | % | % |
| Vencimentos e vantagens | 687.989,13 | 458.834,26 | 43,60 | 67% |
| Obrigações patronais | 228.326,34 | 155.344,97 | 14,47 | 68% |
| Diárias | 30.000,00 | 17.001,81 | 1,90 | 57% |
| Despesas Gerais | 139.920,00 | 132.997,66 | 8,87 | 95% |
| Passagens e despesas com locomoção | 20.000,00 | | 1,27 | 0% |
| Outros serviços de terceiros - pessoa física | 0 | | 0 | - |
| Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica (Assessorias Comunicação, Jurídica, etc.) | 226.500,00 | 65.389,65 | 14,35 | 29% |
| Material permanente | 195.393,24 | 72546,1 | 12,38 | 37% |
| Tributação sobre aplicação financeira | 0 | | 0 | - |
| Outras despesas | 50.000,00 | | 3,17 | 0% |
| DESPESA TOTAL | 1.578.128,71 | 902.114,45 | 100,00 | 57% |

No que tange ao POA, importante frisar que o maior volume de recursos está alocado para viabilizar o pagamento dos empregados, incluindo os vencimentos e as obrigações patronais, os quais, somados, totalizam cerca de 60% de todo o montante previsto, conforme pode ser observado na **Figura 12**.

No ano de 2022 foram incorporados à equipe 10 (dez) colaboradores, compreendendo 08 (oito) auxiliares e 02 (dois) analistas administrativos, sendo que todas as informações sobre o processo estão disponíveis no seguinte link: <https://portal.mbgestaopublica.com.br/edital/ver/75>

No entanto, a contratação dos novos empregados somente foi efetivada no mês de julho, considerando todos os trâmites burocráticos necessários, conforme preconizado na Portaria IGAM nº 60/2019, dispositivo vigente à época da realização do processo seletivo. Por essa razão, houve o desembolso parcial dos valores previstos para essa rubrica, como demonstrado na tabela.

Ademais, houve comprometimento no desembolso do POA em função do atraso para a contratação de empresa especializada em assessoria jurídica.

Tal situação justifica-se devido às intercorrências ocorridas na licitação, iniciada em fevereiro e concluída em outubro de 2022. Por isso, houve um volume inferior de pagamentos em comparação ao previsto. Todas as informações sobre o processo podem ser acessadas no site, por meio do [Ato Convocatório nº 02/2022](#).

Cumprir ressaltar também a situação da assessoria contábil, considerando previsão do trabalho integrado entre a contabilidade da matriz e filial, ensejando aditivo ao contrato da matriz. No entanto, o processo foi efetivado apenas no final do ano, tendo sido feito apenas um pagamento.

Outro ponto a ser destacado refere-se à economia alcançada na contratação de materiais permanentes, considerando necessidade de adequar as especificações técnicas ao CATMAS - Sistema Único de Classificação de Materiais e Serviços, bem como desconto obtido no processo licitatório, demonstrando alinhamento da entidade ao princípio da economicidade.

Por fim, oportuno registrar que não houve, em 2022, a efetivação da contratação dos estagiários destinados ao atendimento da agência, bem como dos CBHs, *in loco*, conforme previsto no POA. Tal adiamento justifica-se considerando a efetivação da contratação dos novos empregados apenas no segundo semestre. Os trâmites serão retomados em 2023, conforme já previsto nos novos planos orçamentários.

Diante das informações acima expostas, justifica-se o cumprimento parcial da execução do POA, registrando significativa evolução em comparação a 2021 – primeiro ano de atividades da AGEDOCE, bem como preocupação com os princípios da administração pública e das boas práticas, dentre as quais a eficiência e a economicidade.

B. CUSTO DE ADMINISTRAÇÃO

Conforme definição prevista no Contrato de Gestão nº 001/IGAM/2020, a meta/subindicador “Custo de Administração” tem como objetivo avaliar o custeio administrativo dispendido pela Entidade Equiparada na execução das atividades finalísticas, considerando a previsão legal da Lei Estadual nº 13.199/99 que limita o custeio administrativo da entidade a 7,5%.

REALIZADO


O percentual elevado relativo ao custo de administração, conforme valores apresentados abaixo, está relacionado ao baixo desembolso no que se refere à execução financeira do Plano de Aplicação Plurianual (PPA), considerando que existe uma interdependência entre os indicadores.

Essa questão, inclusive, foi objeto de repactuação das metas contratuais, conforme [Carta nº 89/2022/AGEVAP - Filial Governador Valadares](#), encaminhada ao IGAM em 29/12/2022.

Abaixo, apresentamos os valores relativos aos desembolos de custeio e investimento, cuja proporção, considerando os valores totais, ou seja, os 06 (seis) comitês que integram a poção mineira da bacia do rio Doce, corresponde a 44%.

| DESEMBOLSO CUSTEIO | DESEMBOLSO INVESTIMENTO |
|--------------------|-------------------------|
| R\$ 902.114,45 | R\$ 1.132.520,16 |

As informações detalhadas acerca da execução finalística do PAP, que trouxeram comprometimento à meta do custo de administração, serão detalhada em item específico neste Relatório de Gestão.

Diante dessas informações, esta entidade requer a possibilidade de repactuação da meta referente ao **CUSTO DE ADMINISTRAÇÃO**. 

INDICADOR – GESTÃO FINALÍSTICA

META: EXECUÇÃO FÍSICA DO PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO (PPA)

PREVISTO:

A presente meta/subindicador tem como objetivo avaliar a execução de atividades previstas no Plano Plurianual de Aplicação de forma acumulada.

Ressalta-se que tal documento é conhecido pelos comitês como Plano de Aplicação Plurianual – PAP. Tal nomenclatura foi adotada em nosso relatório.

REALIZADO:

O PAP do CBH-Piracicaba, aprovado por meio da DELIBERAÇÃO NORMATIVA CBH PIRACICABA Nº 59, DE 31 DE MARÇO DE 2021, prevê um total de 13 (treze) atividades a serem executadas ou estarem em execução para o ano de 2022.

Conforme constante no **ANEXO IV**, a AGEDOCE realizou a totalidade das atividades físicas, em relação ao planejamento e parte processual, previstas no PAP do comitê, demonstrando grande empenho da Entidade Equiparada em atender ao mesmo. Dessa forma, a entidade a atendeu à 100% da presente meta.

Importa mencionar a magnitude do trabalho executado pela AGEDOCE para garantir o atendimento à meta física, que envolve ações múltiplas, que abragem desde o atendimento ao comitê a ações de alta complexidade técnica, tais como o Rio Vivo. Em 2023, o planejamento consolidado das ações, somado à evolução das contratações, possibilitará a evolução no que tange ao desembolso e, conseqüentemente, à revitalização da bacia.

GRAU DE ALCANCE: Meta Alcançada

META: EXECUÇÃO FINANCEIRA DO PLANO PLURIANUAL DE APLICAÇÃO (PPA)**PREVISTO:**

A presente meta/subindicador tem como objetivo avaliar a execução financeira das atividades previstas no Plano Plurianual de Aplicação de forma acumulada.

Ressalta-se que tal documento é conhecido pelos comitês como Plano de Aplicação Plurianual – PAP. Tal nomenclatura foi adotada em nosso relatório.

REALIZADO:

No que se refere ao investimento, no âmbito do Contrato de Gestão nº 001/IGAM/2020 houve o desembolso de **R\$ 1.132.520,16** (um milhão cento e trinta e dois mil quinhentos e vinte reais e dezesseis centavos) em ações de natureza finalística. Nesse sentido, considerando o baixo valor desembolsado, foi enviada ao IGAM, em 29/12/2022, a [Carta nº 89/2022/AGEVAP - Filial Governador Valadares](#), por meio da qual a entidade requer e justifica a repactuação das metas contratuais.

Destacamos, novamente, a relevância da execução total no que tange à meta física das ações alocadas no PAP para o exercício de 2022, considerando que o avanço no planejamento das ações e nas contratações possibilitará, nos exercícios subsequentes, a ampliação do desembolso e o consequente atendimento ao indicador referente à execução financeira do PAP.

Importa frisar que a repactuação de metas é prevista no Contrato de Gestão nº 001/2020, conforme Parágrafo Terceiro, da Cláusula Segunda:

“O Programa de Trabalho poderá ser alterado ou repactuado por acordo entre as PARTES desde que haja justificativa técnica do IGAM e da ENTIDADE EQUIPARADA bem como a manifestação favorável do CBH, mediante a formalização de aditivo contratual, em especial nos seguintes casos:”

I - para adequação das metas e obrigações à Lei Estadual Orçamentária;

II - a pedido da ENTIDADE EQUIPARADA, em comum acordo com o CBH, caso haja necessidade de adequação do Programa de Trabalho à realidade da bacia hidrográfica (grifo próprio).

Cumpre destacar que os Planos de Aplicação Plurianuais dos CBHs mineiros afluentes do Doce foram elaborados com ênfase em macroações, objetivando potencializar os resultados, otimizar os recursos e favorecer a operacionalização. Ou seja, volumes significativos de recursos foram alocados em poucos programas, definidos estrategicamente em consonância com a realidade da Bacia, conforme observa-se no **ANEXO V.**

No que se refere ao desembolso finalístico, a Entidade Equiparada, no ano de 2022, iniciou as estratégias para implementação de diversas ações, como, por exemplo, a Iniciativa Rio Vivo, os Programas de Pagamento por Serviços Ambientais (PSA), a Implantação de projeto demonstrativo agroecológico e o PROTRATAR Piracicaba.

Imperioso destacar que o Plano de Aplicação Plurianual dos CBHs foi construído com ênfase em macroações, ou seja, os esforços e, conseqüentemente, os investimentos foram canalizados em grandes projetos, de modo a potencializar os resultados e otimizar os processos de contratação. Somados, o Rio Vivo, o PROTRATAR e o PROJETAE representam mais de 90% dos recursos alocados entre 2021 e 2025.

No entanto, houve uma série de questões, sobre as quais a entidade equiparada não possui governabilidade, que trouxeram comprometimento à execução finalística, dentre quais destaca-se o PROTRATAR Piracicaba, cujo objetivo é o aporte de recursos financeiros aos municípios inseridos na bacia hidrográfica do rio Piracicaba para execução de obras de sistemas de esgotamento sanitário e de sistemas abastecimento de água, foi a escolha da Entidade para atendimento à meta, sobretudo, em função do montante financeiro envolvido.

O Edital de Chamamento Público (ECP) nº 03/2022, que faz referência ao PROTRATAR Piracicaba, previu um desembolso Total, no ano de 2022, de R\$ 50.000.000,00 (cinquenta milhões de reais) e R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais) para o ano de 2023.

O ECP nº 03/2022 foi publicado no dia 18 de maio de 2022, sendo aberto o período de manifestação de interesse no mesmo dia, que se estendeu até o dia 01 de julho de 2022. Durante esse período, o ECP nº 03/2022, teve a adesão de 05 (cinco) municípios aptos a receberem os recursos destinados à implementação do objeto do PROTRATAR Piracicaba.

Contudo, em virtude das vedações de atividades impostas pela Lei Federal nº 9.504/97, em razão do período eleitoral e, conforme orientação expressa na Nota Jurídica 64/2022 da Procuradoria do IGAM, o ECP nº 03/2022 foi suspenso no dia 30 de junho de 2022, permanecendo até o dia 03/10/2022.

Após findado o período eleitoral, as atividades necessárias à execução do PROTRATAR Piracicaba mantiveram-se suspensas devido a iminência da publicação da Portaria do IGAM referente aos procedimentos e normas aplicados à modalidade de Chamamento Público.

No dia 25 de outubro de 2022, o IGAM publicou a Portaria nº 41, que estabelece procedimentos e as normas para a modalidade de Chamamento Público para financiamento não reembolsável de estudos, programas, projetos e obras incluídos nos Planos de Recursos Hídricos.

Com a publicação da nova Portaria, o ECP nº 03/2022 precisou passar por revisão, a fim de verificar sua adequação ao previsto na Portaria IGAM nº 41. Após a análise técnica e jurídica, a decisão da Entidade Equiparada foi a de revogar o ECP nº 03/2022 para adequações e republica-lo de forma a atender, em sua totalidade, as diretrizes trazidas pela Portaria nº 41, além de gerar questionamentos para melhor

entendimento e aplicabilidade da norma nos futuros processo de seleção na modalidade de Chamamento Público.

É importante ressaltar que, com a suspensão ECP nº 03/2022, em decorrência do período eleitoral e, posteriormente, das novas previsões da Portaria nº 41/2022, o desempenho financeiro para atendimento ao indicador 03, subindicador execução financeira, do CG 001/2020, ficou comprometido, impactando, dessa forma, no desempenho a Entidade Equiparada.

Além das questões inerentes ao PROTRATAR, cumpre destacar a dificuldade para a contratação das empresas de mão de obra para a execução da iniciativa RIO VIVO, que reúne os Programas Controle de Atividades Geradoras de Sedimentos (barraginhas, caixas secas, adequação de estradas rurais); Programa de Expansão do Saneamento Rural (fossas sépticas, TEvap, fossas biodigestoras, círculo de bananeiras; P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes (cercamento e proteção de nascentes).

O Rio Vivo representa o maior montante de recursos alocados em 2022 no âmbito dos CBHs Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhuaçu.

Ao longo do ano houve a publicação dos seguintes Atos Convocatórios:

- [**Ato Convocatório nº 03/2022 – Concluído**](#)

Contratação da empresa gerenciadora | Vencedora: COBRAPE

- [**Ato Convocatório nº 04/2022 – Concluído**](#)

Contratação de Empresas de Mão de Obra | Vencedoras: SANEAMB (Lote 2 - Piracicaba); APLICAR (Lote 3 – Santo Antônio); W2 (Lote 5 – Caratinga)

- [**Ato Convocatório nº 07/2022 – Concluído**](#)

Aquisição de Insumos | Vencedoras: Completa Empreendimentos Ltda, Ambiental Serviços de Engenharia, Alexandre H M Chamone Comércio

- **Ato Convocatório nº 09/2022 – Concluído**

Contratação de Empresas de Mão de Obra | Vencedora: Ambiental Serviços de Engenharia (Lote 1 - Piranga)

- **Ato Convocatório nº 16/2022 – Publicado em 08/12/2022**

Contratação dos lotes remanescentes (Suaçuí, Manhuaçu e ES)

As licitações relacionadas à contratação de mão de obra para o Rio Vivo foram programadas visando a contratação para todos os lotes, a fim de que o trabalho fosse realizado concomitantemente em todas as circunscrições hidrográficas. Ou seja, o primeiro Ato Convocatório lançado abrangia todo o território da bacia do rio Doce.

No entanto, devido a situações sobre a qual o CBH e a AGEDOCE não possuem governabilidade, não foi possível. Por essa razão, não se efetivaram, ainda, as contratações em todas as bacias, sendo necessárias republicações na tentativa de abranger os lotes remanescentes, dentre os quais estão o Manhuaçu, Suaçuí e a porção capixaba da bacia do rio Doce.

Sendo assim, diante dos argumentos acima expostos, solicitamos **a possibilidade de repactuação da meta “Eficiência na Execução Financeira do PPA”, para o exercício de 2022**, conforme já solicitado na **Carta nº 089/202/AGEVAP - Filial Governador Valadares, enviada ao IGAM no dia 29 de dezembro de 2022.**

A AGEDOCE se coloca à disposição para a realização de reunião com o IGAM para tratar sobre a solicitação.

SOLICITAÇÃO: Possibilidade de Repactuação de Meta



INDICADOR – GESTÃO PROATIVA

PREVISTO:

Este indicador visa avaliar as iniciativas da entidade na busca de novos investimentos para a Bacia Hidrográfica por meio de parcerias com aporte de recurso do parceiro em programas, estudos, obras e projetos voltados para recursos hídricos.

As parcerias podem ser celebradas com pessoa jurídica, privada ou pública, e pessoa física. Os recursos podem ser empregados por meio de programas, estudos, obras e projetos desenvolvidos pelo parceiro ou pela entidade.

REALIZADO:

O CBH-Doce, junto à AGEDOCE e os CBHs afluentes também buscaram, ao longo do ano, a formalização de parcerias para potencializar a execução dos programas e, sobretudo, a revitalização da bacia. Nesse sentido, houve articulações junto à **Fundação Renova, WWF-Brasil e Instituto Estadual de Florestas (IEF)**.

A parceria com a **WWF** foi formalizada em novembro de 2022. O objetivo é promover a Restauração Florestal e colaborar na implementação de ações por meio de arranjos que possam atingir maior escala.

Inicialmente, será realizado o plantio de mudas em nascentes contempladas pela Iniciativa Rio Vivo no município de Barão de Cocais/MG. Além disso, será realizada a divulgação e realização da Restaura Natureza - Olimpíada Brasileira de Restauração de Ecossistemas.

Informações detalhadas sobre a parceria firmada junto ao **WWF** estão disponíveis no site do CBH-Piracicaba, no seguinte link: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/noticias/cbhs-e-wwf-brasil-firmam-parceria-em-prol-da-bacia-do-rio-doce>

A parceria com o **IEF** foi firmada em outubro de 2022 e prevê a disponibilização de locais para o armazenamento dos insumos para a implementação da iniciativa Rio Vivo. Para tal finalidade foram disponibilizados o Parque Estadual do Rio Doce, em Marliéria; e o Viveiro de Mudanças, em Governador Valadares.

Informações detalhadas sobre a parceria podem ser acessadas no seguinte link: <https://www.cbhipiracicabamg.org.br/noticias/cbhs-fecham-parceria-com-ief>

No que se refere à **Fundação Renova**, após diversas tratativas e alinhamentos, a parceria junto aos CBHs Doce, do Rio Piracicaba, Santo Antônio e Caratinga, por meio da Agedoce, foi firmada no dia 21/12/2022. A iniciativa viabilizará a restauração de 1250 nascentes em municípios inseridos nos territórios contemplados, sendo que, ao todo, serão investidos **R\$ 47.036.077,45 (quarenta e sete milhões, trinta e seis mil setenta e sete reais e quarenta e cinco centavos)**.

Para tanto, está prevista a mobilização dos produtores, validação das nascentes e implantação de tecnologias sociais, como barraginhas, fossas sépticas e áreas de dessedentação. Informações detalhadas sobre a parceria estão disponíveis no seguinte [LINK](#).

Figura 13 - Assinatura de Parceria entre CBHs e Fundação Renova



RECEBIMENTO DE RECURSOS



5. RECEBIMENTO DE RECURSOS

Em atendimento ao art. 28 da Lei Estadual nº 13.199/99 e do Art. 19 do Decreto Estadual nº 47.633/2019, o IGAM providenciará a transferência à Agência de Bacia Hidrográfica ou Entidade Equiparada da receita proveniente da cobrança pelo uso de recursos hídricos na respectiva bacia hidrográfica.

Ao longo do exercício foi repassado à AGEDOCE, no que se refere à Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, o montante de R\$ 9.508.531,16 (nove milhões quinhentos e oito mil quinhentos e trinta e um reais e trinta e dezesseis centavos), sendo parte desse valor referente à devolução realizada pela COPASA.

Ao todo, somadas todas as circunscrições hidrográficas, foi repassado o valor de R\$ 13.651.710,48 (treze milhões, seiscentos e cinquenta e um mil, setecentos e dez reais e quarenta e oito centavos)

No que tange aos valores arrecadados, o valor não foi informado pelo IGAM.

Figura 14 - Recebimento de Recursos no Período de Avaliação em 2022

| Ano | Mês | Arrecadação IGAM (2022) | Repasse IGAM x AGEDOCE |
|--------------|----------------------|--------------------------|------------------------|
| 2022 | Janeiro | NÃO INFORMADO | R\$ 13.651.710,48 |
| | Fevereiro | | |
| | Março | | |
| | Abril | | |
| | Maio | | |
| | Junho | | |
| | Julho | | |
| | Agosto | | |
| | Setembro | | |
| | Outubro | | |
| | Novembro | | |
| | Dezembro | | |
| Total | NÃO INFORMADO | R\$ 13.651.710,48 | |

Fonte: Setor Administrativo-Financeiro (AGEDOCE)

OUTRAS INFORMAÇÕES DE GESTÃO

6. OUTRAS INFORMAÇÕES DE GESTÃO

O exercício de 2022 trouxe significativos avanços para os comitês mineiros que integram a Bacia do rio Doce. No segundo ano de atividades, a AGEDOCE, nova entidade equiparada, ampliou sua capacidade operacional com a chegada de novos colaboradores, intensificando os processos de contratação e aprimorando o atendimento aos CBHs, às metas do PAP e do Contrato de Gestão.

No mês de julho foram contratados para a equipe da AGEDOCE 10 (dez) novos colaboradores, conforme [Processo de Recrutamento e Seleção de Pessoal 01/2022](#). Por meio desse edital foram contratados 08 auxiliares e 02 analistas administrativos, os quais foram alocados nos diversos setores da entidade, possibilitando, gradativamente, a potencialização no desenvolvimento dos trabalhos.

No que se refere ao CBH-Piracicaba, ao todo, o comitê realizou 18 (dezoito) encontros, com pautas de grande relevância no que tange à gestão de recursos hídricos, sendo as convocações, com o detalhamento dos itens discutidos publicadas no site: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/convocatorias/convocatorias-2022>

Todas as deliberações emitidas pelo comitê em 2022 foram consolidadas e estão disponíveis, para acesso público no site do CBH-Piracicaba e podem ser acessadas por meio do link: <https://www.cbhpiracicabamg.org.br/institucional/deliberacao-cerh/deliberacoes-normativas>

Figura 15- Reunião Extraordinária do CBH-Piracicaba – 20/06/2022

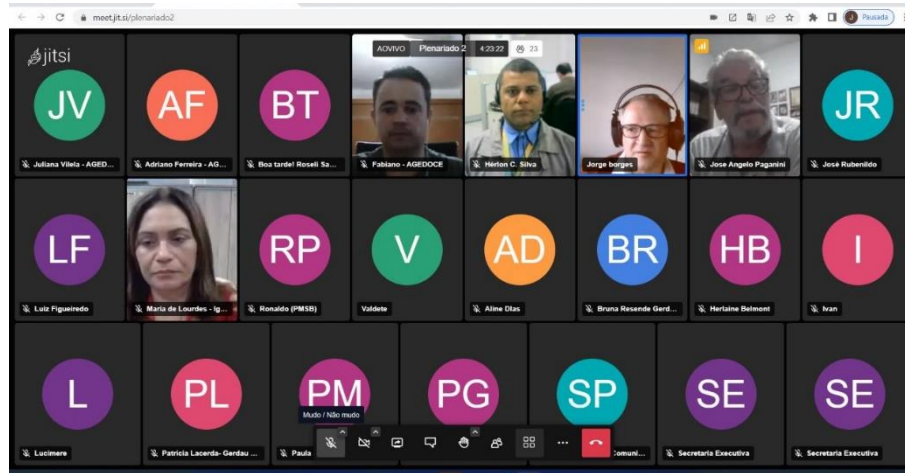
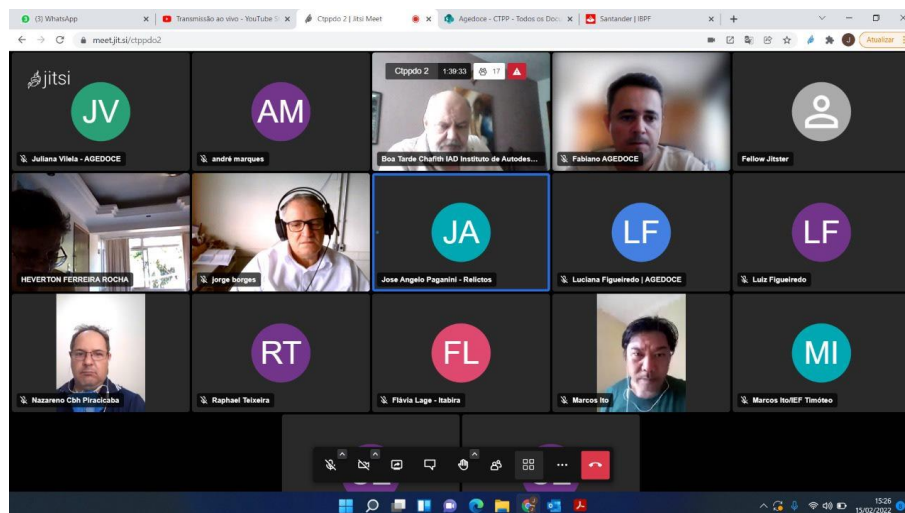


Figura 16 - Reunião CTPP do CBH-Piracicaba – 15/02/2022



No âmbito do CBH-Piracicaba, considerando emissão de Deliberação Normativa pelo CERH/MG foi aprovada a [Deliberação Normativa nº 72/2022](#), que estabeleceu o novo Regimento Interno do comitê, em consonância com o normativo estadual.

Destaca-se, ainda, a emissão de normativos referentes à aprovação em plenário dos Planos Orçamentários Anuais (POA) referentes aos exercícios de 2022 e 2023, por meio das Deliberações nº [69](#) e [79](#), respectivamente. O POA é um instrumento

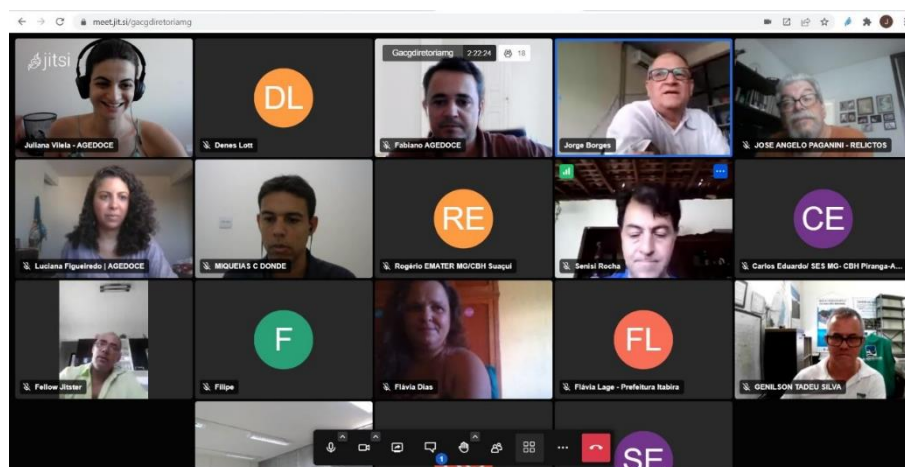
essencial para o funcionamento da AGEDOCE e, conseqüentemente, do CBH, considerando que regulamenta a utilização dos recursos de custeio.

No que tange a documentos de natureza institucional e inerentes ao Contrato de Gestão destaca-se, ainda, a aprovação dos Relatórios de execução do PAP e do POA, relativos ao exercício de 2021, por meio da [Deliberação Normativa nº 66/2022](#) e a Agenda Anual de Atividades para 2023, aprovada por meio da [Deliberação nº 78/2022](#).

Acerca dos processos de outorga foi recebido pelo CBH-Piracicaba um processo, requerido pela VALE S.A, sob o número 72416/2019. O pedido tramitou nas câmaras técnicas – CTIL e CTOC e, posteriormente na plenária, sendo aprovado por meio da [Deliberação Normativa nº 68/2022](#).

Além das reuniões das instâncias do CBH destacamos a realização de duas reuniões do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão, que reúne representantes dos 06 comitês mineiros afluentes do rio Doce. As atividades ocorridas em março e agosto trouxeram informações consolidadas sobre o exercício de 2021 e informações acerca do status de atendimento dos indicadores do Contrato de Gestão nº 001/2020 no primeiro semestre de 2022.

Figura 17 - Reunião Grupo de Acompanhamento do CG – 18/03/2022



No que se refere à implementação da iniciativa Rio Vivo, para a Bacia do Piracicaba, foi contratada, por meio do [Ato Convocatório nº 04/2022](#), a empresa SANEAMB ENGENHARIA LTDA. O objeto é o fornecimento de mão de obra para implantação de projetos hidroambientais e/ou de saneamento rural na bacia hidrográfica do Rio Doce – Iniciativa RIO VIVO, tendo como referência os programas: P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos, P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes e P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural. A empresa irá atender especificamente o LOTE 2, que corresponde à Bacia do rio Piracicaba.

Importante frisar que os trabalhos já foram iniciados e estão evoluindo em consonância com as etapas e prazos previstos no TDR. Até a presente data foram realizadas duas oficinas, sendo:

- Lançamento RIO VIVO: 30/06/22
- 1ª Oficina de Planejamento: 01/07/22
- 2ª Oficina de Planejamento: 26/08/22

Na Bacia do Piracicaba, primeira a iniciar os trabalhos, o Rio Vivo está evoluindo satisfatoriamente. Nascentes começam a ser cercadas em quatro cidades que integram ao Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba (CBH-Piracicaba) – Alvinópolis, Santa Bárbara, Barão de Cocais e Rio Piracicaba. O cercamento faz parte da iniciativa Rio Vivo, cujas obras começaram em novembro. Ao todo, 303 nascentes serão cercadas no período de um ano.

Figura 18 - Cercamento de nascentes na Bacia do Rio Piracicaba



Figura 19 - Convite Lançamento do Rio Vivo – CBH-Piracicaba



Importa destacar que já foram realizados outros Atos Convocatórios relacionados à iniciativa, sendo que o grau de implementação dos programas difere de acordo com a data em que foram viabilizadas as contratações:

Atos Convocatórios**Ato Convocatório nº 03/2022 – Concluído**

Contratação da empresa gerenciadora | Vencedora: COBRAPE

Ato Convocatório nº 04/2022 – ConcluídoContratação de Empresas de Mão de Obra | Vencedoras: SANEAMB (Lote 2);
APLICAR (Lote 3); W2 (Lote 5)**Ato Convocatório nº 07/2022 – Concluído**Aquisição de Insumos | Vencedoras: Completa Empreendimentos
Ltda, Ambiental Serviços de Engenharia, Alexandre H M Chamone Comércio**Ato Convocatório nº 09/2022 – Concluído**Contratação de Empresas de Mão de Obra | Vencedora: Ambiental Serviços
de Engenharia (Lote 1)**Ato Convocatório nº 16/2022 – Publicado em 08/12/2022**

Contratação dos lotes remanescentes (Suaçuí, Manhuaçu e ES)

As licitações relacionadas à contratação de mão de obra para o Rio Vivo foram programadas visando a contratação para todos os lotes, a fim de que o trabalho fosse realizado concomitantemente em todas as circunscrições hidrográficas. Ou seja, o primeiro Ato Convocatório lançado abrangia todo o território da bacia do rio Doce.

No entanto, devido a situações sobre as quais o CBH e a AGEDOCE não possuem governabilidade, não foi possível. Por essa razão, não se efetivaram, ainda, as contratações em todas as bacias, sendo necessárias republicações na tentativa de abranger os lotes remanescentes, dentre os quais estão o Manhuaçu, Suaçuí e a porção capixaba da bacia do rio Doce.

Ainda acerca da implementação dos programas hierarquizados no PAP-Piracicaba, destacamos o status de implementação do PROTRATAR e PROJETAE, considerando o elevado montante de recursos alocados na iniciativa – R\$ 70.000.000,00 (setenta milhões de reais).

Para tanto foram realizadas discussões no âmbito das Câmaras Técnicas e plenária. Em 15/02/2022 foi realizada reunião da CTPP, com a seguinte pauta:

O presidente da Câmara Técnica de Programas e Projetos – CTPP do CBH-Piracicaba convida V.S. ^a a participar da **REUNIÃO DA CTPP**, a ser realizada no dia **15 DE FEVEREIRO DE 2022** (terça-feira), às **14H00**, de forma telepresencial, por meio da plataforma **JITSI MEET**.

LINK DE ACESSO À REUNIÃO: <https://meet.jit.si/ctppdo2>

PAUTA:

- Abertura e verificação de quórum;
- Contextualização sobre o PROTRATAR e o PROJETA E;
- Apresentação sobre o levantamento de informações a respeito da necessidade de recursos para obras de SAA e SES e para projetos de SAA;
- Realização de consulta aos municípios sobre a existência de projetos de SES e SAA;
- Discussão sobre critérios para hierarquização dos municípios para obras de SES (PROTRATAR);
- Consulta ao IGAM sobre a possibilidade de firmar instrumentos de transferência de recursos da Cobrança – Estratégia para desembolso;
- Assuntos Gerais;
- Encerramento.

Posteriormente, a matéria foi submetida à [CTIL](#) e, por fim, ao plenário do CBH-Piracicaba em [reunião plenária](#) realizada no dia 22/03/2022.

Na oportunidade foi emitida a [Deliberação Normativa nº 67/2022](#), que dispõe sobre as diretrizes para os instrumentos de repasses e transferências de recursos oriundos da cobrança pelo uso da água na Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba celebrados entre a AGEVAP e as entidades da administração pública, no âmbito dos programas PROTRATAR E PROJETA E.

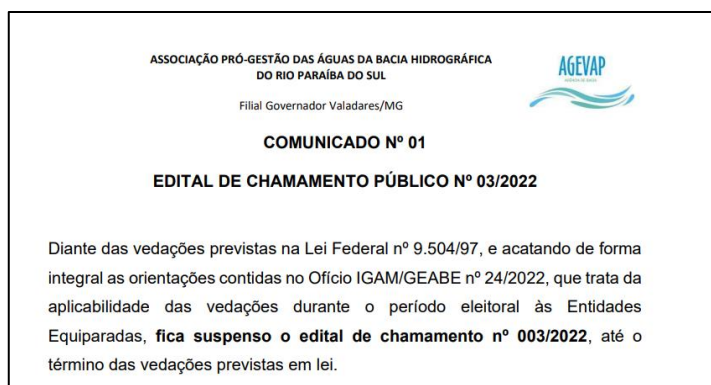
Diante da aprovação em plenário houve a publicação do [Edital de Chamamento nº 03/2022](#), que contempla a manifestação de interesse dos municípios inseridos na Bacia Hidrográfica do rio Piracicaba para execução de obras de sistemas de esgotamento sanitário e de sistemas abastecimento de água – PROTRATAR PIRACICABA, tendo como referência os programas: P11 – Programa de Saneamento e P41 – Programa de Universalização do Saneamento.

Figura 20 - Post sobre o Edital de Chamamento PROTRATAR



Ocorre que, por fatores supervenientes, houve a necessidade de cancelamento do referido edital, em função das vedações eleitorais impostas pela legislação eleitoral, conforme comunicado disposto no *print* abaixo:

Figura 21 - Comunicado Suspensão do Edital nº 03/2022

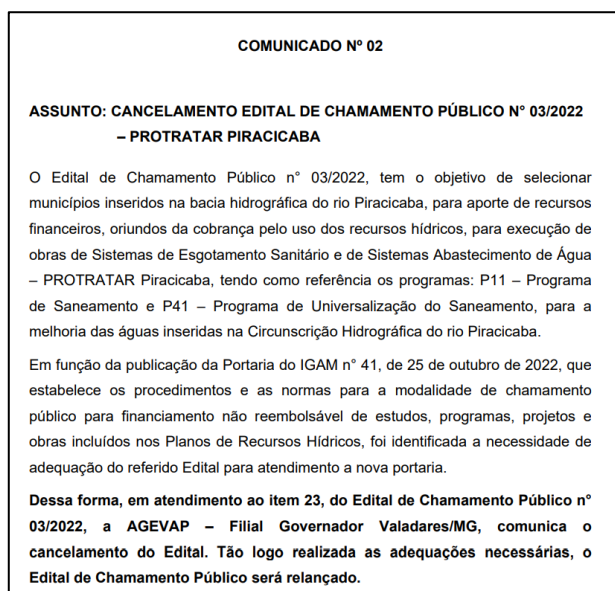


No dia 03 de outubro de 2022, tendo em vista o término do período eleitoral em Minas Gerais, as atividades que estavam programadas já poderiam ser retomadas conforme o planejamento. Contudo, tendo em vista a falta de regulamentação pelo órgão gestor (IGAM), foi recomendado à AGEDOCE, no dia 07 de outubro, que aguardasse

a manifestação do IGAM, com a nova regulamentação, para que se prossiga com o edital nº 003/2022.

Posteriormente foi publicada, no dia 27 de outubro, Portaria IGAM nº 41/2022, que estabelece os procedimentos e as normas para a modalidade de chamamento público para financiamento não reembolsável de estudos, programas, projetos e obras incluídos nos Planos de Recursos Hídricos.

Sendo assim, diante da edição do normativo foi necessário o cancelamento do Edital de Chamamento nº 03/2022, conforme *print* abaixo:



Por essa razão, justifica-se o atraso na execução do PROTRATAR. No entanto, a equipe da AGEDOCE está trabalhando arduamente para proceder às alterações necessárias à publicação de novo edital convergente com o normativo do IGAM.

Em 2022 destacamos também a continuidade do processo de revisão do PIRH-Doce e elaboração da proposta de Enquadramento, sendo realizadas as seguintes atividades, no âmbito das Etapas 04, 05 e 06.

- [Reunião Ampliada da Diretoria Colegiada – 21/02/2022;](#)
- [Reunião Ampliada da Diretoria Colegiada – 04/08/2022;](#)
- [Reunião Conjunta CTI e GTPLANO – 31/03/2022;](#)
- [Reunião Conjunta CTI e GTPLANO – 19/05/2022;](#)
- [Reunião Conjunta CTI e GTPLANO – 07/10/2022;](#)
- [Reunião Conjunta CTI e GTPLANO – 20/12/2022;](#)
- Oficinas de Aproximação e Consolidação – Etapa 04, 05 e 06
- Consultas Públicas - Etapas 04, 05 e 06

O CBH-Doce, em articulação com os CBHs mineiros, possui duas instâncias designadas para acompanhar o processo, a Câmara Técnica de Integração (CTI) e o Grupo de Trabalho de Revisão do PIRH (GTPLANO). Além disso, as diretorias executivas dos comitês e a diretoria colegiada do CBH-Doce estão diretamente envolvidas em todas as atividades.

Durante o mês de abril, além das reuniões das instâncias dos CBHs, foram realizadas onze oficinas e três consultas públicas para apresentar os resultados da etapa de Prognóstico do novo Plano Integrado de Recursos Hídricos (PIRH-Doce) e a proposta de enquadramento dos corpos d'água da bacia do rio Doce e afluentes em classes. As atividades envolveram mais de 500 participantes.

O objetivo do Prognóstico foi indicar ações e intervenções eficientes para construir um futuro que dê conta das demandas em cada trecho dessas bacias. Isso é feito considerando a quantidade e a qualidade da água; com base nas possibilidades de desenvolvimento social e econômico em cenários de curto, médio e longo prazos e lançando mão de projeções elaboradas a partir dos dados levantados no Diagnóstico.

Ainda no escopo do processo de revisão do PIRH, nos meses de outubro e novembro, foram realizadas as atividades da etapa do processo destinadas à apresentação do Plano de Ações, a Proposta de Enquadramento e o Programa de Efetivação para a Bacia Hidrográfica do Rio Doce.

Os eventos, realizados presencialmente e com transmissão online, tiveram como sedes as cidades de Governador Valadares, Itabira, João Monlevade, Ponte Nova, Caratinga, Lajinha, Linhares e Colatina. Na oportunidade, os participantes puderam validar as ações para a gestão eficiente dos recursos hídricos a partir da priorização de problemas a serem solucionados nas bacias e discutir alternativas de enquadramento mais adequadas para cada curso d'água.

As atividades foram realizadas pelo Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Doce, Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), comitês das bacias afluentes, Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM) e Agência Estadual de Recursos Hídricos (AGERH/ES), com apoio da AGEDOCE e Engecorps.

Toda a documentação sobre o processo está disponível no site do CBH-Doce, no seguinte link: <https://www.cbhdoce.org.br/repositorio>

Figura 22 - Oficina do PIRH-Doce em Ponte Nova/MG – Bacia do Rio Piracicaba



Figura 23 - Convites Oficinas e Consultas PIRH



O ano de 2022 também marcou a retomada do Encontro de Integração dos Comitês da Bacia Hidrográfica do Rio Doce. Neste ano, o evento, que chegou à sétima edição, foi realizado em Governador Valadares, entre os dias 16 e 18 de novembro de 2022, com o tema “Conexão e ação pelas nossas águas”.

A importância de garantir o acesso sustentável à água de boa qualidade e em quantidade adequada para a manutenção da vida e o desenvolvimento socioeconômico foram o eixo central dos debates. Durante três dias, foram apresentadas iniciativas hidroambientais que estão sendo implementadas para a recuperação dos nossos mananciais.

Conselheiros e convidados tiveram acesso a diversas palestras, que abordaram temas como Gestão de Recursos Hídricos da França x Brasil, em comemoração aos 30 anos de trabalho; Segurança Hídrica; Painel Rio Doce, que trouxe recomendações de restauração da região impactada; Projeto Ciência Cidadã, com monitoramento hídrico participativo na Bacia do Rio Doce, desenvolvido pela Unesco; além do Painel do PIRH Doce.

Mesas redondas com os temas Histórico e Status Atual da Gestão de Recursos Hídricos e Impactos do PL Nº 4546; Olhares para o Rio Doce e Protagonismo feminino na gestão das águas também compuseram a programação, assim como as seguintes oficinas: Expedição Piracicaba; SigaWeb Doce; Conversas com o Rio Doce e Oficina de Comunicação.

Como parte da programação, na noite do dia 17/11/2022, foi realizada a cerimônia de inauguração da “Sede dos Comitês”. O imóvel, em que trabalha a equipe entidade delegatária, foi totalmente reestruturado para atender adequadamente às necessidades dos comitês e às metas do Contrato de Gestão. A solenidade contou com a presença de diversas autoridades, incluindo representantes da Agência Nacional de Águas.

Figura 24 - Encontro de Integração – 16/11/2022

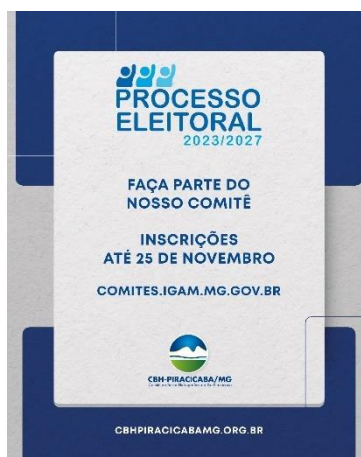


Figura 25 - Encontro de Integração – 17/11/2022



Figura 26 - Inauguração da sede dos CBHs – 17/11/2022

Também está em curso o Processo Eleitoral para a escolha dos novos membros para compor o plenário do CBH-Piracicaba para o período 2023/2027. A previsão é que os novos conselheiros sejam empossados em junho de 2023. O trâmite é coordenado pelo IGAM, com apoio do comitê e da AGEDOCE. As informações estão disponíveis no Portal dos Comitês, no seguinte link: <https://comites.igam.mg.gov.br/processos-eleitoral/652-processo-eleitoral-2023-2027-cbh-piracicaba-do2>

Figura 27 - Processo Eleitoral – CBH-Piracicaba

Os conselheiros também participaram de diversas atividades externas nas quais representaram o comitê, dentre as quais destacam-se: o Fórum Mineiro de CBHs, o Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (Encob), Programa VimVer

(Fundação Renova), entre outros. Todas as atividades nas quais houve utilização de recursos do comitê foram devidamente submetidas à aprovação do plenário.

Figura 28 - Participação no Programa VimVer (Fundação Renova)



Ao longo do ano, todos os trabalhos do comitê foram devidamente acompanhados pela equipe da Prefácio Comunicação, que procedeu à atualização de todos os canais de notícias do comitê – especialmente o site. Além das etapas inerentes à elaboração do Plano de Comunicação a empresa também produziu diversos materiais e conteúdos diversos para divulgação das ações do CBH-Piracicaba.

No que tange à comunicação destaca-se também a parceria firmada junto à InterTV dos Vales, afiliada da Rede Globo na região, para veiculação gratuita da série “Águas do Vale”, com o objetivo de mostrar ao público as belezas naturais da bacia, bem como a importância dos Comitês na gestão dos recursos hídricos. Para tanto os CBHs irão proceder à produção dos vídeos institucionais que serão transmitidos, conforme aprovado por meio da [Deliberação Normativa nº 73/2022](#).

No site, no menu NOTÍCIAS, é possível acessar vasto conteúdo produzido em 2022 acerca das atividades do colegiado, bem como matérias de interesse do comitê: <https://www.cbhipiracicabamg.org.br/categoria/noticias>

Importante destacar, em 2022, a realização de reunião da CTPP do CBH-Piracicaba para subsidiar o CBH-Doce no que se refere à indicação de áreas para a execução

do Programa de Recuperação de Nascentes (PG 27) da Fundação Renova, considerando prerrogativa prevista no Termo de Transação e Ajustamento de Conduta (TTAC).

Ainda no que se refere à Renova, após diversas tratativas e alinhamentos, foi firmada parceria junto aos CBHs Doce, do Rio Piracicaba, Santo Antônio e Caratinga, por meio da Agedoce no dia 21/12/2022. A iniciativa viabilizará a restauração de 1250 nascentes em municípios inseridos nos territórios contemplados, sendo que, ao todo, serão investidos R\$ 47.036.077,45 (quarenta e sete milhões trinta e seis mil setenta e sete reais e quarenta e cinco centavos).

Para tanto, está prevista a mobilização dos produtores, validação das nascentes e implantação de tecnologias sociais, como barraginhas, fossas sépticas e áreas de dessedentação. Mais informações sobre a assinatura do termo estão disponíveis no site do comitê: <https://www.cbhipiracicabamg.org.br/noticias/cbhs-piracicaba-santo-antonio-e-caratinga-assinam-parceria-com-a-fundacao-renova>

Figura 29 - Assinatura de Parceria entre CBHs e Fundação Renova



Em 2022 também houve capacitação da equipe da agência. Os funcionários da AGEDOCE estiveram na sede do Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM), na Cidade Administrativa em Belo Horizonte, para participarem de um treinamento durante os dias 12 e 15 de setembro. Na oportunidade, os colaboradores puderam intensificar seus conhecimentos para planejar e promover ações direcionadas à preservação da quantidade e da qualidade dos recursos hídricos do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Doce.

Figura 30 - Capacitação da equipe da AGEDOCE na sede do IGAM



CONSIDERAÇÕES FINAIS



7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao longo de 2022 houve avanços significativos no desenvolvimento dos trabalhos da AGEDOCE e do CBH-Piracicaba. O ano foi dedicado a ações de estruturação e planejamento, bem como foram intensificados os processos de contratação, visando proceder à adequada execução física e financeira do Plano Orçamentário Anual (POA) e do Plano de Aplicação Plurianual (PAP).

Importante frisar que houve o aumento da capacidade operacional da AGEDOCE, por meio da incorporação de 10 (dez) empregados, sendo 02 (dois) analistas e 08 (oito) auxiliares administrativos. No entanto, devido aos trâmites necessários para proceder à contratação em consonância com os normativos legais, o processo foi finalizado somente no segundo semestre, com início das atividades da nova equipe em julho. A nova configuração da agência já trouxe avanços em 2022 e será fundamental para alavancar o trabalho em 2023.

No que tange à Secretaria Executiva houve um intenso trabalho para o adequado atendimento aos comitês e, conseqüentemente, às metas do Contrato de Gestão, com ênfase na organização das reuniões e elaboração de todos os documentos institucionais do comitê. Além disso, houve avanço nas ferramentas e canais de comunicação e, ainda, progresso na estruturação de um programa de capacitação para os comitês, bem como divulgação das ações promovidas pelos demais entes que integram o Sistema de Gestão de Recursos Hídricos.

Acerca do PAP, conforme disposto neste relatório, houve execução total no que se refere à meta física. Acerca do desembolso houve comprometimento da execução da meta, considerando intercorrências nos processos licitatórios, que transcendem a governabilidade da agência e dos CBHs e, sobretudo, as vedações impostas pela legislação eleitoral e as novas normas editadas pelo IGAM.

Tal cenário trouxe atraso no início das ações da iniciativa Rio Vivo, e, especialmente, no desenvolvimento do PROTRATAR. As adequações necessárias, porém, estão em andamento para garantir, com celeridade, a republicação do Edital de Chamamento.

Destacam-se, ainda, as parcerias firmadas neste exercício junto a entidade de relevância nacional e, até mesmo internacional – na esfera pública e privada: WWF, IEF e Fundação Renova, que irão potencializar o trabalho de recuperação da bacia por meio de ações integradas e investimentos robustos, sempre com viés convergente com as atividades elencadas no PIRH e priorizadas nos PAPs.

Ademais, será concluído, em 2023, o processo de revisão o Plano Integrado de Recursos Hídricos (PIRH) e elaboração da proposta de enquadramento para bacia, com ênfase para o Manual Operativo, que será fundamental para organizar, monitorar e proceder à adequada efetivação dos programas e projetos.

Considerando as justificativas trazidas neste relatório e encaminhadas ao IGAM por meio da Carta AGEDOCE nº 89/2022, requeremos que haja repactuação da meta do **“Custo de Administração” e “Execução financeira do PPA”**.

Destacamos que, em 2023, com a equipe reforçada, a consolidação das contrações do Rio Vivo para todas as bacias afluentes, o progresso do PROTRATAR e a execução financeira das demais atividades hierarquizadas no PAP, a AGEDOCE alcançará o pleno atendimento **às metas e indicadores do Contrato de Gestão**.

Na oportunidade, informamos que o referido Relatório de Gestão foi aprovado pelo Conselho de Administração da AGEVAP por meio da [RESOLUÇÃO CA-AGEVAP Nº 214/2023](#), considerando 1ª Reunião Ordinária, realizada no dia 15/02/2023

ANEXOS



ANEXO I

ATESTOS DO ITEM 2. ORGANIZAÇÃO DAS REUNIÕES DE TODAS AS INSTÂNCIAS



ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, organizou adequadamente todas as reuniões da Câmara Técnica Institucional e Legal - CTIL do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

Considerando que todas as reuniões da CTIL realizadas no ano de 2022 ocorreram de forma telepresencial, em função da pandemia, a entidade organizou e forneceu toda estrutura adequada para a realização das reuniões, proporcionando as condições necessárias para participação de todos os membros nos eventos virtuais.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

Nazareno de Oliveira Barros
Presidente da CTIL do CBH-Piracicaba



ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, organizou adequadamente todas as reuniões da Câmara Técnica de Outorga e Cobrança – CTOC do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

Considerando que todas as reuniões da CTOC realizadas no ano de 2022 ocorreram de forma telepresencial, em função da pandemia, a entidade organizou e forneceu toda estrutura adequada para a realização das reuniões, proporcionando as condições necessárias para participação de todos os membros nos eventos virtuais.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

NAZARENO DE OLIVEIRA BARROS

Presidente da CTOC do CBH-Piracicaba



ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, organizou adequadamente todas as reuniões da Câmara Técnica de Programas e Projetos – CTPP do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

Considerando que todas as reuniões da CTPP realizadas no ano de 2022 ocorreram de forma telepresencial, em função da pandemia, a entidade organizou e forneceu toda estrutura adequada para a realização das reuniões, proporcionando as condições necessárias para participação de todos os membros nos eventos virtuais.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

FLÁVIA LAGE REIS

Presidente da CTPP do CBH Piracicaba



ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, organizou adequadamente todas as reuniões plenárias do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

Considerando que todas as reuniões plenárias realizadas no ano de 2022 ocorreram de forma telepresencial, em função da pandemia, a entidade organizou e forneceu toda estrutura adequada para a realização das reuniões, proporcionando as condições necessárias para participação de todos os membros nos eventos virtuais.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

JORGE MARTINS BORGES

Presidente do CBH-Piracicaba

ANEXO II

ATESTO ITEM 3



ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, atendeu de forma satisfatória, todos os encaminhamentos e solicitações demandadas por este Comitê, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

No exercício das funções de secretaria executiva, atendeu o CBH-Piracicaba na elaboração de toda documentação necessária para apreciação e deliberação por parte do Comitê, incluindo atas, ofícios, pareceres, convocatórias, deliberações, listas de presença e demais documentos demandados antes e após as reuniões realizadas no ano de 2022, conforme apresentado no relatório de demandas expedidas e atendidas pela entidade.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

JORGE MARTINS BORGES
Presidente do CBH-Piracicaba

ANEXO III

ATESTADO ITEM 4 – CONVOCATÓRIAS



ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, encaminhou as Convocatórias de todas as reuniões da Câmara Técnica Institucional e Legal - CTIL do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, e demais documentações necessárias para subsidiar as discussões, dentro dos prazos regimentais estabelecidos, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

Nazareno de Oliveira Barros

Presidente da CTIL do CBH Piracicaba



CBH-PIRACICABA/MG
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, encaminhou as Convocações de todas as reuniões da Câmara Técnica de Outorga e Cobrança – CTOC do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, e demais documentações necessárias para subsidiar as discussões, dentro dos prazos regimentais estabelecidos, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão n° 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023



NAZARENO DE OLIVEIRA BARROS

Presidente da CTOC do CBH-Piracicaba



CBH-PIRACICABA/MG
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, encaminhou as Convocações de todas as reuniões da Câmara Técnica de Programas e Projetos – CTPP do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, e demais documentações necessárias para subsidiar as discussões, dentro dos prazos regimentais estabelecidos, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023



FLAVIA LAGE REIS

Presidente da CTPP do CBH-Piracicaba



CBH-PIRACICABA/MG
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, encaminhou as Convocações de todas as reuniões plenárias do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, e demais documentações necessárias para subsidiar as discussões, dentro dos prazos regimentais estabelecidos, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023



JORGE MARTINS BORGES
Presidente do CBH-Piracicaba



CBH-PIRACICABA/MG
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), entidade equiparada às funções de Agência de Água na bacia Hidrográfica do Rio Piracicaba, na função de secretaria executiva, elaborou todas as atas das reuniões plenárias do CBH-Piracicaba, realizadas no ano de 2022, sendo elas posteriormente pautadas nas reuniões plenárias subsequentes, em atendimento ao Plano de Trabalho do Contrato de Gestão nº 001/2020, celebrado entre o IGAM e a AGEVAP.

Os links das Convocatórias contendo como item de pauta a apreciação e deliberação da Ata da reunião anterior segue abaixo para comprovação:

32ª Reunião Extraordinária do CBH-Piracicaba – [22/03/2022](#)

33ª Reunião Ordinária do CBH-Piracicaba – [20/06/2022](#)

34ª Reunião Extraordinária do CBH-Piracicaba – [22/09/2022](#)

35ª Reunião Extraordinária do CBH-Piracicaba¹ – [15/12/2022](#)

João Monlevade/MG, 04 de janeiro de 2023

JORGE MARTINS BORGES

Presidente do CBH-Piracicaba

¹ A Ata da 35ª Reunião Extraordinária do CBH-Piracicaba, será aprovada na próxima reunião plenária do Comitê, prevista para ser realizada no dia 09 de março de 2023, conforme Agenda Anual de Atividades.

ANEXO IV

STATUS E ESCLARECIMENTO SOBRE AS ATIVIDADES PREVISTAS PARA EXECUÇÃO EM 2022, NO PAP DO CBH-PIRACICABA

| ATIVIDADES PREVISTAS (2022) | | STATUS* | ESCLARECIMENTO SOBRE A ATIVIDADE |
|-----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| # | P61.2 – Promover o Fortalecimento dos Comitês | | |
| 1 | P61.2.1 – Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica | <input checked="" type="checkbox"/> | Em 2022, considerando o cenário ainda instável em função da pandemia de Coronavírus (COVID-19), a maioria das reuniões e eventos foi realizada de forma remota, com todo suporte da equipe da AGEDOCE. Sendo assim, o desembolso previsto para esta ação foi reduzido bastante. No entanto, algumas atividades dentre as quais destacam-se o ENCOB e o Encontro de Integração foram realizadas presencialmente. Em 2023 a perspectiva é ampliar o número de reuniões presenciais e, conseqüentemente, o desembolso. |
| 2 | P61.2.2 – Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos | <input checked="" type="checkbox"/> | Em 2022, considerando o cenário ainda instável em função da pandemia de Coronavírus (COVID-19), a maioria das reuniões e eventos foi realizada de forma remota. Assim, o desembolso previsto para esta ação foi reduzido bastante. No entanto, algumas atividades dentre as quais destacam-se o ENCOB e o Encontro de Integração foram realizadas presencialmente. Importante frisar que houve a contratação de empresa de passagens aéreas, por meio do Ato Convocatório nº 06/2022 , considerando, sobretudo a realização presencial do ENCOB e a previsão de retomada de atividades <i>in loco</i> a partir de 2023. Por essa razão, destacamos que também está em fase final de elaboração o Ato Convocatório para locação de veículos, previsto para ser lançado em janeiro de 2023. |
| # | P71 – Programa de Comunicação Social | | |
| 3 | P71.1 – Elaboração e operacionalização do Plano de Comunicação Social | <input checked="" type="checkbox"/> | O Termo de referência (TdR) para a contratação do Plano de Comunicação Social, previamente aprovado pelos comitês na época do IBIO, foi atualizado considerando as especificações exitosas do modelo do Termo de Referência da AGEVAP Matriz. Dessa forma, após a atualização do TdR, foram realizadas duas reuniões com a Câmara Técnica de Capacitação e Informação do CBH Doce. Após o devido processo licitatório, realizado por meio do Ato Convocatório nº 03/2021 , a empresa de assessoria técnica de comunicação foi contratada em 03/11/2021, por um período de 36 meses. Os |

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|
| | | | trabalhos seguem em sendo realizados com entrega satisfatória dos produtos contratados. |
| # | P72 – Programa de Educação Ambiental | | |
| 4 | P72.1 – Elaboração e Operacionalização de um programa de Educação Ambiental. | <input checked="" type="checkbox"/> | Em dezembro de 2022 foi realizada reunião junto à Agência Nacional de Águas (ANA), no âmbito da CTCL do CBH-Doce. O encontro teve como objetivo iniciar as tratativas para a construção de proposta de estruturação do Programa de Capacitação do CBH-Doce: articular ações de capacitação e educação ambiental realizadas pelo Comitê, pela ANA pelos órgãos estaduais de recursos hídricos. A proposta é trabalhar as ações de forma integrada entre o comitê federal e os afluentes mineiros. Em 2023 serão realizadas novas ações vinculadas à iniciativa que subsidiará a definição de ações ligadas à Educação Ambiental na bacia. |
| # | P73 – Programa de Treinamento e Capacitação | | |
| 5 | P73.1 – Contratação de cursos de capacitação em gestão de recursos hídricos | <input checked="" type="checkbox"/> | Por meio de parceria junto ao IGAM foi realizada capacitação sobre a cobrança junto aos CBHs. Entendemos que, apesar de não ter ocorrido desembolso, esta atividade foi realizada em 2022. Para os demais exercícios está sendo estruturado Plano de Capacitação. Além disso, foi realizada reunião junto à ANA. O encontro teve como objetivo iniciar as tratativas para a construção de proposta de estruturação do Programa de Capacitação do CBH-Doce. O objetivo é trabalhar as ações de forma integrada entre o comitê federal e os afluentes mineiros. Em 2023 serão realizadas novas ações vinculadas à iniciativa para definir ações de capacitação a serem desenvolvidas na bacia. |
| # | P61a – Projeto Desenvolvimento de um Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos da Bacia do Rio Doce | | |
| 6 | P61a.1 – Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações – SIGA Sistema Integrado de Gestão das Águas. | <input checked="" type="checkbox"/> | Após tratativas com a ANA, foi autorizado o aditivo ao contrato que a AGEVAP Matriz já possuía, para incluir a AGEVAP – Filial Governador Valadares. Desta forma, os CBHs mineiros do Doce possuem um SIGA que está em constante atualização. O SIGA pode ser acessado no link: https://sigaaguas.org.br/sigaweb/apps/doce/ |
| # | RIO VIVO (Programas P12, P42 e P52) ** | | |
| 7 | P12.1 – Construção de barraginhas ou poços secos | <input checked="" type="checkbox"/> | No que se refere à implementação da iniciativa Rio Vivo, para a Bacia do Piracicaba, foi contratada, por meio do Ato Convocatório nº 04/2022, a empresa SANEAMB ENGENHARIA LTDA. O objeto é o fornecimento de mão de obra para implantação de projetos hidroambientais e/ou de saneamento rural na bacia hidrográfica do Rio Doce – Iniciativa RIO VIVO, tendo como referência os programas: P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de |
| 8 | P42.1 – Construção de fossas sépticas e TEVAP | <input checked="" type="checkbox"/> | |

| | | | |
|----|--|-------------------------------------|---|
| 9 | P52.1 – Execução de Proteção de Nascentes | <input checked="" type="checkbox"/> | Sedimentos, P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes e P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural. A empresa irá atender especificamente o LOTE 2, que corresponde à Bacia do rio Piracicaba. Importante frisar que os trabalhos já foram iniciados e estão evoluindo em consonância com as etapas e prazos previstos no TDR. |
| # | P.11 – Programa de Saneamento | | |
| 10 | P 11.1 – Elaboração de projetos para otimização de SES | <input checked="" type="checkbox"/> | Em 2022 foram trabalhadas ações de planejamento no que tange ao P11. Inicialmente, foram priorizadas as atividades ligadas ao PROTRATAR, que envolvem obras em municípios hierarquizados que já possuem projeto. No entanto, devido a todas as intercorrências ocorridas, conforme detalhado neste relatório de gestão, houve pouca evolução no que tange ao P11. Cumpre ressaltar que, internamente, a equipe está trabalhando ativamente para dar início às publicações e contratações necessárias à efetivação desse programa. |
| # | P.41 – Programa de Universalização do Saneamento | | |
| 11 | P 41.2 – Elaboração de Projetos para otimização de SAA | <input checked="" type="checkbox"/> | Em 2022 foram trabalhadas ações de planejamento no que tange ao P11. Inicialmente, foram priorizadas as atividades ligadas ao PROTRATAR, que envolvem obras em municípios hierarquizados que já possuem projeto. No entanto, devido a todas as intercorrências ocorridas, conforme detalhado neste relatório de gestão, houve pouca evolução no que tange ao P11. Cumpre ressaltar que, internamente, a equipe está trabalhando ativamente para dar início às publicações e contratações necessárias à efetivação desse programa. |
| # | P.42 – Programa de Saneamento | | |
| 12 | P 42.2 – Implantação e otimização de obras e esgotamento sanitário | <input checked="" type="checkbox"/> | Em 2022 uma das prioridades foi a execução das ações necessárias à implementação do PROTRATAR, com lançamento do Edital de Chamamento nº 03/2022 . No entanto, considerando as vedações do período eleitoral e, ainda, a publicação da Portaria IGAM nº 41/2022, houve a suspensão e, posteriormente, o cancelamento do edital, conforme detalhado neste relatório. Cumpre ressaltar que estão sendo feitas as alterações necessárias para proceder à republicação e dar prosseguimento à efetivação do programa. |
| 13 | P 42.3 – Implantação e otimização de obras e abastecimento de água | <input checked="" type="checkbox"/> | Em 2022 uma das prioridades foi a execução das ações necessárias à implementação do PROTRATAR, com lançamento do Edital de |



[Chamamento nº 03/2022](#). No entanto, considerando as vedações do período eleitoral e, ainda, a publicação da Portaria IGAM nº 41/2022, houve a suspensão e, posteriormente, o cancelamento do edital, conforme detalhado neste relatório. Cumpre ressaltar que estão sendo feitas as alterações necessárias para proceder à republicação e dar prosseguimento à efetivação do programa

*Legenda: = atividade executada ou em execução; atividade não realizada.

** P12 – Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos; P42 – Programa de Expansão do Saneamento Rural; P52 – Programa de Recomposição de APPs e Nascentes.

ANEXO V
PREVISÃO PAP – 2022

| EIXOS TEMÁTICOS - INVESTIMENTOS | | VALORES (Mil R\$) - 2022 | | | | | | TOTAL | % |
|---------------------------------|--|--------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|----------------|
| | | DO1 | DO2 | DO3 | DO4 | DO5 | DO6 | | |
| EIXO 1 - | PROGRAMAS E AÇÕES DE GESTÃO | 700 | 1.340 | 270 | 160 | 460 | 285 | 3.215 | 5,27% |
| EIXO 2 - | PROGRAMAS E AÇÕES DE PLANEJAMENTO | 0 | 7.250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7250 | 11,88% |
| EIXO 3 - | PROGRAMAS E AÇÕES ESTRUTURAIS | 3.550 | 34.000 | 7.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 50.550 | 82,85% |
| TOTAL | | 4.250 | 42.590 | 7.270 | 2.160 | 2.460 | 2.285 | 61.015 | 100,00% |

| METAS, PROGRAMAS E AÇÕES PRIORIZADOS | | | VALORES (Mil R\$) - 2022 | | | | | | TOTAL | % |
|--------------------------------------|--|--|--------------------------|--------------|------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|
| | | | DO1 | DO2 | DO3 | DO4 | DO5 | DO6 | | |
| 1. | EIXO 1 - | PROGRAMAS E AÇÕES DE GESTÃO | 700 | 1.340 | 270 | 160 | 460 | 285 | 3.215 | 5,27% |
| 1. | FORTEALECIMENTO INSTITUCIONAL | | 600 | 1.140 | 200 | 140 | 140 | 145 | 2.365 | 3,88% |
| P61.2 | Promover fortalecimento dos comitês | | 150 | 150 | 100 | 100 | 100 | 100 | 700 | 1,47% |
| 1.1. | P61.2.1 | Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 300 | |
| 1.1. | P61.2.2 | Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos | 100 | 100 | 50 | 50 | 50 | 50 | 400 | |
| P71 | Programa de Comunicação Social | | 80 | 220 | 80 | 20 | 20 | 25 | 445 | 0,72% |
| 1.1. | P71.1 | Elaboração e operacionalização do Plano de Comunicação Social | 80 | 220 | 80 | 20 | 20 | 25 | 445 | |
| P72 | Programa de Educação Ambiental | | 350 | 750 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1050 | 1,72% |

| 1.1. | P72.1 | Elaboração e operacionalização programa de educação ambiental | 350 | 750 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1050 | |
|--------------------------------------|---|---|--------------------------|--------------|-----------|-----------|------------|------------|--------------|---------------|
| P73 | Programa de Treinamento e Capacitação | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 120 | 0,20% |
| 1.1. | P73.1 | Contratação de cursos de capacitação em gestão de recursos hídricos | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 120 | |
| METAS, PROGRAMAS E AÇÕES PRIORIZADOS | | | VALORES (Mil R\$) - 2022 | | | | | | % | |
| | | | DO1 | DO2 | DO3 | DO4 | DO5 | DO6 | | TOTAL |
| 2. | GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS | | 100 | 200 | 70 | 20 | 320 | 140 | 850 | 1,39% |
| P61a | Projeto Desenvolvimento de um Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos da Bacia do Rio Doce; | | 100 | 200 | 70 | 20 | 20 | 20 | 430 | 0,70% |
| 1.2. | P61a.1 | Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações - SIGA Sistema Integrado de Gestão das Águas | 100 | 200 | 70 | 20 | 20 | 20 | 430 | |
| P61.1 | Subprograma de cadastramento e manutenção do cadastramento e manutenção do cadastro dos usuários de recursos hídricos da bacia | | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | 120 | 420 | 0,69% |
| 1.2. | P61.1.1 | Recadastramento dos usuários da bacia | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | 120 | 420 | |
| 2 | EIXO 2 | PROGRAMAS E AÇÕES DE PLANEJAMENTO | 0 | 7.250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.250 | 11,88% |
| 1. | PROGRAMA DE SANEAMENTO | | 0 | 7.250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7.250 | 11,88% |
| P11 | Programa de Saneamento da Bacia | | 0 | 5.250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.250 | 8,60% |
| 2.1 | P11.1 | Elaboração de Projetos para otimização de SES. | 0 | 5.250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5.250 | |
| P41 | Programa de Universalização do Saneamento | | 0 | 2.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.000 | 3,28% |
| 2.1 | P41.1 | Apoio na elaboração de PMSB | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.1 | P41.2 | Elaboração de projetos para otimização de SAA | 0 | 2.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.000 | |

| | | | | | | | | | | |
|------|------------------------------------|--|-------|--------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
| 3. | EIXO 3 - | PROGRAMAS E AÇÕES ESTRUTURAIS | 3.550 | 34.000 | 7.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 50.550 | 82,85% |
| 1. | PROGRAMA DE SANEAMENTO | | 1.200 | 31.600 | 2.800 | 800 | 800 | 700 | 37.900 | 62,12% |
| P42 | Programa de Expansão do Saneamento | | 1.200 | 31.600 | 2.800 | 800 | 800 | 700 | 37.900 | 62,12% |
| 3.1. | P42.1 | Programa Rio Vivo - construção de fossas sépticas e TEVAP | 1.200 | 1.600 | 2.800 | 800 | 800 | 700 | 7.900 | |
| 3.1. | P42.2 | Implantação e otimização de obras de esgotamento sanitário | 0 | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20.000 | |
| 3.1. | P42.3 | Implantação e otimização de obras de abastecimento de água | 0 | 10.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10.000 | |

| METAS, PROGRAMAS E AÇÕES PRIORIZADOS | | | VALORES (Mil R\$) - 2022 | | | | | | % | |
|--------------------------------------|---|---|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
| | | | DO1 | DO2 | DO3 | DO4 | DO5 | DO6 | | TOTAL |
| 2. | PROGRAMA HIDRO AMBIENTAL | | 2.350 | 2.400 | 4.200 | 1.200 | 1.200 | 1.300 | 12.650 | 20,73% |
| P12 | Programa de Controle das Atividades Geradoras de Sedimentos | | 300 | 400 | 700 | 200 | 200 | 1.100 | 2.900 | 4,75% |
| 3.2. | P12.1 | Programa Rio Vivo - construção de barraginhas ou poços secos | 300 | 400 | 700 | 200 | 200 | 1.100 | 2.900 | |
| P24 | Programa Produtor de Água | | 250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 250 | 0,41% |
| 3.2 | P24.1 | Implantação de programas de pagamento por serviços ambientais - PSA | 250 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 250 | |
| P52 | Programa de Recomposição de APPs e Nascentes (P52) | | 1.800 | 2.000 | 3.500 | 1.000 | 1.000 | 200 | 9.500 | 15,57% |
| 3.2. | P52.1 | Programa Rio Vivo - execução de proteção de nascentes | 1.500 | 2.000 | 3.500 | 1.000 | 1.000 | 200 | 9.200 | |
| 3.2 | P52.3 | Implantação de projeto demonstrativo agroecológico | 300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300 | |