

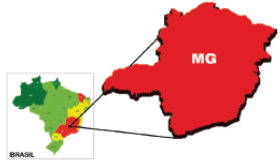
**127ª Reunião Ordinária do  
Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERH/MG**

Data: 23 de março de 2022, às 14h

**Programa de Consolidação do Pacto Nacional  
pela Gestão das Águas – PROGESTÃO  
2º Ciclo - Período: 2019 a 2023**

Item 8.1 - **Relatório Progestão** das metas federativas 2021 e **desembolso dos recursos** do programa transferidos ao Estado até dezembro de 2021.

# PROGRAMA DE CONSOLIDAÇÃO DO PACTO NACIONAL PELA GESTÃO DAS ÁGUAS (PROGESTÃO)



Programa de incentivo financeiro desenvolvido pela ANA em apoio aos sistemas estaduais de gerenciamento de recursos hídricos.

## Objetivos:

- Construir compromissos, superar desafios comuns e promover o uso múltiplo e sustentável dos recursos hídricos;
- Promover a efetiva articulação entre os processos de gestão das águas e de regulação dos seus usos;
- Fortalecer o modelo de governança das águas, integrado, descentralizado e participativo.

## Regulamentação:

Resoluções ANA nº 379/2013, nº 512/2013, nº 1.485/2013 e nº 1.506/2017








# PROGRAMA DE CONSOLIDAÇÃO DO PACTO NACIONAL PELA GESTÃO DAS ÁGUAS (PROGESTÃO)

1º ciclo	2º ciclo
Contrato 035/ANA/2014	Contrato 030/ANA/2019
2014 a 2019	2019 a 2023
37 metas (5 cooperação federativa; 32 estaduais)	36 metas (5 cooperação federativa e <b>31 estaduais</b> ); 2 Metas de Investimentos; 4 fatores de Redução.

Certificação 2º ciclo	
2019	2020
98,358%	82,267%
R\$ 983.580,00	R\$ 799.763,20

### Metas de cooperação federativa

-  Integração de dados de usuários de recursos hídricos
-  Capacitação em recursos hídricos
-  Contribuição para difusão do conhecimento
-  Prevenção de eventos hidrológicos críticos
-  Atuação para segurança de barragens

### Metas de Gestão estadual - variáveis estaduais

-  Legais, institucionais e de articulação social
-  Planejamento
-  Informação e suporte
-  Operacionais

**AUTOAVALIAÇÃO**

### Metas de Investimento

-  Sistema de Informações
-  Fiscalização

**AUTODECLARAÇÃO**

### Fatores de Redução

- A.** Gestão patrimonial;
- B.** Apresentação do relatório de gestão na Assembleia Legislativa;
- C.** Apresentação anual dos gastos realizados para a ANA e CERH;
- D.** % Desembolso anual



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS



Programa Nacional de Consolidação do  
Pacto Nacional pela Gestão das Águas – PROGESTÃO

**Relatório Progestão 2021**

– 3º Período de Certificação –

**MINAS GERAIS**

31 de março de 2022

## SUMÁRIO

### Apresentação

### Metas de Cooperação Federativa

META 1.1 – INTEGRAÇÃO DOS DADOS DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS

META 1.2 – CAPACITAÇÃO EM RECURSOS HÍDRICOS

META 1.3 – CONTRIBUIÇÃO PARA DIFUSÃO DO CONHECIMENTO

META 1.4 – PREVENÇÃO DE EVENTOS HIDROLÓGICOS CRÍTICOS

META 1.5 – ATUAÇÃO PARA SEGURANÇA DE BARRAGENS

### Aplicação dos Recursos do Progestão até dezembro de 2021

### Fatores de Redução

Critério “a” - gestão patrimonial

Critério “b” - apresentação do Relatório de Gestão na ALMG:

Critério “c” - gastos realizados com os recursos do Progestão

Critério “d” - percentual do desembolso

### Anexos

# Apresentação

## Informações gerais:

Adesão do Estado: *ciclo 1 - Decreto nº 46.465/2014; Ciclo 2 - Ofício GAB.GOV. nº 495/2019;*

Entidade Coordenadora do Programa: **Igam**; Interveniente: **CERH-MG**;

Dados Contratuais: nº **035/ANA/2014** (2014 a 2019) e nº **030/ANA/2019** (até 2023);

Período de certificação: **3º**

Tipologia: “**D**” - *alto grau dos desafios a serem alcançados na implementação da Política de recursos hídricos.*

Principais desafios, pontos positivos do Programa e indicações de melhorias: *avanços significativos na gestão de Segurança de Barragens, na Capacitação em recursos hídricos e nas variáveis estaduais de gestão, a exemplo da Cobrança pelo uso dos recursos hídricos.*

Acompanhamento: Gabinete/Igam, através da Assessoria de Programas, Projetos e Pesquisa em Recursos Hídricos. Ponto Focal: servidora e analista ambiental do Igam Lilian Márcia Domingues de Resende ([lilian.domingues@meioambiente.mg.gov.br](mailto:lilian.domingues@meioambiente.mg.gov.br)) – telefone: (31) 3915-1163 e (31) 97112-6615.

# Metas de Cooperação Federativa

META 1 - CNARH	Quando certifica?
1) Disponibiliza dados cadastrais de usuários de recursos hídricos de domínio estadual regularizados (Res. CNRH nº 126/ 2011) / <b>Verifica a consistência dos dados</b>	<i>Períodos 1 a 5</i>
2) Complementa dados adicionais sobre águas subterrâneas referentes aos poços de usuários regularizados / <b>Verifica a consistência dos dados</b>	<i>Períodos 1 a 5</i>

DADOS DE USUÁRIOS REGULARIZADOS **ATÉ 31/12.**

CADASTRO E VERIFICAÇÃO DE CONSISTÊNCIAS **ATÉ 15/02/2022.** PLANILHAS SERÃO ENTREGUES JUNTO COM O PRESENTE RELATÓRIO.

*O número de usuários regularizados pelo Estado em 2021 é de **11.336**, com 100% dos mesmos cadastrados no CNARH até a data limite especificada, sendo:*

- **4.584** de água superficial*
- **6.752** de água subterrânea.*

*Também foram verificados os parâmetros de consistência dos dados cadastrados no CNARH em função da qualidade do dado já disponibilizado a partir do 1º ciclo. A meta de **140** registros para 2021 foi cumprida.*

<b>META 2 - Capacitação em recursos hídricos</b>	<b>Quando certifica?</b>
1) Proposta do Plano de Capacitação a partir de critérios mínimos apresentados pela ANA	<i>Período 1</i>
2) Apreciação do Plano de Capacitação pelo CERH	<i>Período 2</i>
3) Apresenta a programação anual das atividades de capacitação previstas	<i>Períodos 2 a 5</i>
4) Comprova a implementação das atividades de capacitação realizadas	<i>Períodos 2 a 5</i>
5) Avalia a execução intermediária e final do Plano de Capacitação	<i>Períodos 3 e 5</i>

1) *O Plano de Capacitação foi revisado a partir dos critérios exigidos em 2019;*

2) *Plano apreciado pelo CERH em abr/2020;*

3) *A programação anual foi fechada considerando os remanejamentos realizados em função da pandemia, com a previsão de cursos presenciais e remotos, na modalidade EaD;*

4) *Para a comprovação da implementação das atividades, as planilhas foram finalizadas nos formatos solicitados pela ANA e serão encaminhadas através de formulários no Google docs e como anexo do relatório com o comprovante de preenchimento gerado.*

5) *A avaliação intermediária foi realizada via planilha e também será encaminhada como anexo.*

## Programa Estadual de Capacitação em Recursos Hídricos



Programa  
**Integração**  
de saberes

### Programação Anual 2021



35 atividades



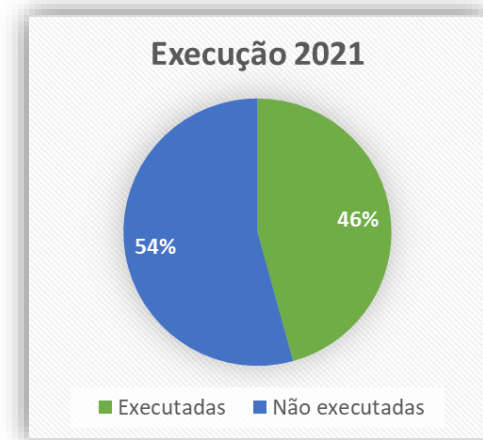
22 - presenciais



13 - a distância

### Execução 2021

- ✓ Capacitações Programadas realizadas: **16**  
(Presenciais e a distância)
- ✓ Capacitações Extra-programação (realizadas): **9**
- ✓ Capacitações não realizadas 2021 (a serem substituídas ou remanejadas): **19**





# Programação Anual - 2021



**Público capacitado: 2057**

Obs: Incluídas capacitações realizadas pelos servidores por iniciativa própria fora da programação/Não quantificados os cursos da ANA (realizados pelos CBHs, Servidores,...)

## Quantidade de pessoas capacitadas por público-alvo

Agência de Água (ou Entidade Delegatária)	29
Conselho Estadual de Recursos Hídricos	26
Órgão Estadual ou Distrital de Recursos Hídricos	604
Comitê de Bacia	166
Não faz parte do SEGREH/ não registrou público alvo	1232

## Montante recursos utilizados:

CURSO	Contrato Convênio	Pago (R\$)
Indicadores biológicos para proteção da vida aquática em águas continentais	QUALIÁGUA	3.098,87
Métodos de Contratação na Administração Pública Licitação Avançada e Contratos	PROGESTÃO	1.143,52
Fontes de indexação para periódicos científicos	PROGESTÃO	2.500,00
Produção Editorial	PROGESTÃO	816,00
XXXIII SNGB - Seminário Nacional de Grandes Barragens / III Encontro Técnico Sobre Incidentes E Acidentes	PROGESTÃO	2.860,00
XXIV Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos	PROGESTÃO	6.873,24
<b>TOTAL</b>		<b>17.291,63</b>

# Programação Anual - 2022

✓ Atividades Programadas: 34 (Presenciais e a distância)

META I.3 - Conjuntura	Quando certifica?
<p>1) Informações para o “<i>Relatório de Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil</i>”:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Comitês de bacias;</li><li>b) Planos de bacias;</li><li>c) Agências de Água;</li><li>d) Enquadramento;</li><li>e) Outorgas;</li><li>f) Indicadores de qualidade;</li><li>g) Cobrança;</li><li>h) Fiscalização;</li><li>i) Normativos estaduais.</li></ul>	<p><i>Períodos 1 a 5</i></p>

*Atendimento **Ofício 83/2021/SPR-ANA**. Criado processo SEI! N° 2240.01.0007015/2021-53 para as áreas técnicas responsáveis encaminharem as informações solicitadas nos modelos (planilhas e tabelas) e prazos definidos;*

*Prazo: até 15/02/2022. Item “f” - até 31/03/2022.*

2240.01.0007015/2021-53

- Correspondência ENVELOPE REMETENTE E DESTIN.
- Ofício Nº 83/2021 (37882395) SEPLAG/ICD
- Documento COMITÊS DA BACIA ESTADUAIS (378826)
- Despacho 539 (37938322) IGAM/GAB
- Planilha Planilha QA\_Tabs\_1\_e\_2 (38186546) IGAM/ASP
- Anexo Arquivo editável para todos os temas\_Meta\_1\_3 (
- Despacho 59 (38214012) IGAM/DGAS
- Despacho 474 (38318913) IGAM/DPLR
- Email Atendimento Meta I.3 e Cronograma 3º período (4
- Despacho 7 (41350730) IGAM/GEIRH
- Email GEABE (42053834) IGAM/ASPRH
- Anexo Agências e linhas gerais de aplicação R\$ (42054
- Email GERUR (42054332) IGAM/ASPRH
- Email GPLAN (42092932) IGAM/DPLR
- Anexo GPLAN (42093024) IGAM/DPLR
- Despacho 63 (42093154) IGAM/DPLR
- Anexo GERUR\_Outorga (42191501) IGAM/ASPRH
- Ofício 4 (42314514) IGAM/ASPRH**
- Anexo Meta I.3 Contribuição para Difusão do Conhecim
- Comprovante 1 (42315231) IGAM/ASPRH
- Comprovante 2 (42315234) IGAM/ASPRH

Consultar Andamento

Processos Relacionados:  
Documentos Digitalizados na Ilha Central de Digitalização Cidade Administ  
Pedidos, Oferecimentos e Informações Diversas: Órgãos Governamentais



Instituto Mineiro de Gestão das Águas  
Assessoria de Programas, Projetos e Pesquisa em Recursos Hídricos

Ofício IGAM/ASPRH nº. 4/2022

Belo Horizonte, 15 de fevereiro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor  
FLÁVIO HADLER TROGER

**Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA)**  
Superintendente de Planejamento de Recursos Hídricos  
Setor Policial - Área 5 - Quadra 3 – Blocos “B”, “L”, “M” e “T”  
CEP 70.610-020 - Brasília - DF

Assunto: **Envio de dados do Estado de Minas Gerais para contribuir com o Relatório Conjuntura dos Recursos Hídricos no Brasil – Relatório Pleno 2022, em atendimento à meta de cooperação federativa I.3 – Contribuição para Difusão do Conhecimento, do Programa de Consolidação do Pacto Nacional pela Gestão das Águas – Progestão.**

Referência: Resposta ao Ofício nº 83/2021/SPR-ANA.

Senhor Superintendente,

Em resposta ao Ofício nº 83/2021/SPR-ANA, venho encaminhar os dados solicitados sobre os seguintes temas:

- Comitês de Bacias Hidrográficas;
- Situação dos Planos de Recursos Hídricos;
- Agências de água ou outras instituições com a mesma função;
- Enquadramento de cursos d'água estaduais;
- Outorgas de Uso de Recursos Hídricos estaduais;
- Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos estaduais;
- Fiscalização do Uso dos Recursos Hídricos estaduais;
- Atos normativos estaduais;
- Sistemas Estaduais de Informações sobre Recursos Hídricos.

Ativar o Windows  
Acesse Configurações para ativar o Windows.

DADOS DO PROTOCOLO ELETRÔNICO

e-Protocolo:	028986/2022
Data da Solicitação:	15/02/2022 19:49:02
Tipo de documento:	OFÍCIO (REC.)
Arquivo enviado:	Meta I 3 MG e Protocolo 15 02 2022.zip
Arquivo enviado:	sei_govmg - 42314514 - oficio.pdf
Situação	Protocolado
Documento Protocolado:	02500.008506/2022
Data da Protocolização:	16/02/2022

[Voltar](#)

RESPOSTA OFICIO Nº 83/2021/SPR/ANA\_CUMPRIMENTO META FEDERATIVA I.3 - PROGESTÃO – Lilian Márcia Domingues – Outlook - Google Chrome

about:blank

[Responder a todos](#) | 
 [Excluir](#) | 
 [Lixo Eletrônico](#) | 
 [Bloquear remetente](#) | 
 ...

RESPOSTA OFICIO Nº 83/2021/SPR/ANA\_CUMPRIMENTO META FEDERATIVA I.3 - PROGESTÃO

Você encaminhou esta mensagem em Qua, 09/03/2022 11:27



Lilian Márcia Domingues

Ter, 15/02/2022 20:00

Para: Marcela Ayub Brasil <marcela.brasil@ana.gov.br>; Laura Tillmann Viana <Laura.Viana@ana.gov.br>; Flávia Simões Ferreira Rodrigues <flavia.rodrigues@ana.gov.br> + 1 outra pessoa  
Cc: Clara Oyamaguchi Pinheiro de Araujo Moreira; Renata Batista Ribeiro; Marcelo da Fonseca

SEI\_GOVIMG - 42314514 - Ofi...  
139 KB

Meta\_I\_3\_MG\_e\_Protocolo\_1...  
meioambientemg-my.sharepoint.com

2 anexos

Prezadas,

Em atendimento ao Ofício Nº 83/2021/SPR/ANA e em cumprimento à meta federativa I.3 – Contribuição para Difusão do Conhecimento do PROGESTÃO, encaminho ofício IGAM/ASPRH nº. 04/2022 do Diretor Geral c

- Comitês de Bacias Hidrográficas;
- Situação dos Planos de Recursos Hídricos;
- Agências de água ou outras instituições com a mesma função;
- Enquadramento de cursos d'água estaduais;
- Outorgas de Uso de Recursos Hídricos estaduais;
- Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos estaduais;
- Fiscalização do Uso dos Recursos Hídricos estaduais;
- Atos normativos estaduais;
- Sistemas Estaduais de Informações sobre Recursos Hídricos.

Os dados referentes ao tema 'Parâmetros de Qualidade das Águas estaduais' serão encaminhados oportunamente, em função do prazo prorrogado por meio do próprio ofício mencionado.

Para formalizar, os documentos foram enviados via [e-protocolo ANA](#) sob o nº [028986/2022](#), dentro do prazo e nos modelos e formatos solicitados (.DOC, .PDF e .XLS no caso dos dados de Outorga).

Os interlocutores técnicos indicados para facilitar o intercâmbio de dados e informações de cada tema durante a elaboração são:

- Comitês de Bacias Hidrográficas: Maria de Lourdes Amaral Nascimento - email: [maria.nascimento@meioambiente.mg.gov.br](mailto:maria.nascimento@meioambiente.mg.gov.br)
- Planos de Recursos Hídricos: Allan de Oliveira Mota - email: [allan.mota@meioambiente.mg.gov.br](mailto:allan.mota@meioambiente.mg.gov.br)
- Agências de água: Michael Jacks de Assunção - email: [michael.assuncao@meioambiente.mg.gov.br](mailto:michael.assuncao@meioambiente.mg.gov.br)
- Enquadramento de cursos d'água estaduais: Allan de Oliveira Mota - email: [allan.mota@meioambiente.mg.gov.br](mailto:allan.mota@meioambiente.mg.gov.br)
- Outorgas de Uso de Recursos Hídricos estaduais: Jeane Dantas de Carvalho - email: [jeane.carvalho@meioambiente.mg.gov.br](mailto:jeane.carvalho@meioambiente.mg.gov.br)
- Parâmetros de Qualidade das Águas: Katiane Brito - email: [katiane.brito@meioambiente.mg.gov.br](mailto:katiane.brito@meioambiente.mg.gov.br)
- Cobrança: Athos Rodrigo Lino de Souza - email: [athos.souza@meioambiente.mg.gov.br](mailto:athos.souza@meioambiente.mg.gov.br)
- Fiscalização do Uso dos Recursos Hídricos estaduais: Gustavo Endrigo de Sá Fonseca - email: [gustavo.fonseca@meioambiente.mg.gov.br](mailto:gustavo.fonseca@meioambiente.mg.gov.br)
- Atos normativos estaduais: Renata Batista Ribeiro - email: [renata.ribeiro@meioambiente.mg.gov.br](mailto:renata.ribeiro@meioambiente.mg.gov.br)
- Sistemas Estaduais de Informações sobre Recursos Hídricos: Shirlei de Souza Lima - email: [shirlei.lima@meioambiente.mg.gov.br](mailto:shirlei.lima@meioambiente.mg.gov.br)

Fico à disposição como ponto focal do Progestão em Minas Gerais para outros esclarecimentos e apoio que se fizerem necessários.

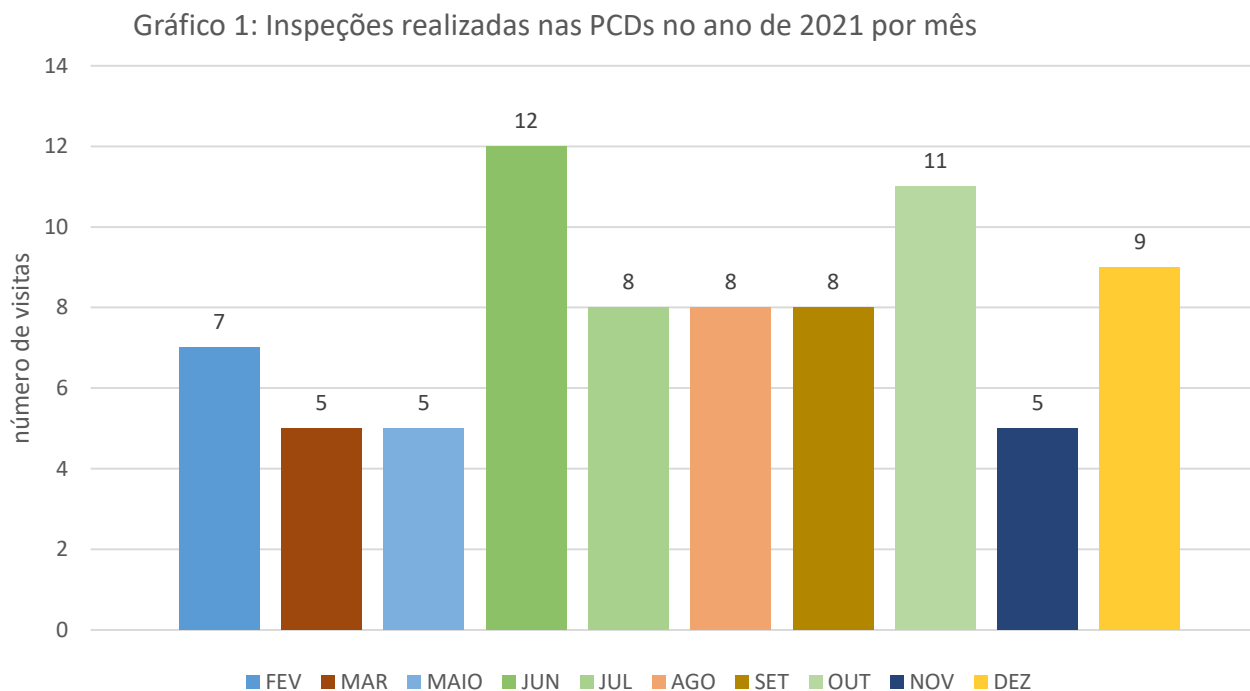
Atenciosamente

META I.4 - Eventos hidrológicos críticos	Quando certifica?
1) Manutenção corretiva das PCDs de forma a garantir ITD médio anual de 80% / Enviar fichas das visitas de inspeção realizadas <i>(pelo aplicativo Survey)</i>	<i>Períodos 1 a 5</i>
2) Definir níveis de referência das estações prioritárias: a) Cotas de atenção, alerta e inundação das estações com altimetria (30% em 2021, 60% em 2022 e 100% em 2023) b) Níveis de alerta para estiagem, quando cabível, para rios e reservatórios	<i>Períodos 2 a 4</i> <i>Períodos 3 e 4</i>
3) Elaborar um protocolo de ação para ocorrência de eventos críticos prevendo treinamento para os operadores da Sala de Situação	<i>Período 5</i>
4) Produção de boletins diários (dias úteis), mensais e sobre eventos críticos disponibilizados aos órgãos competentes do estado, além da ANA, CENAD e CEMADEN	<i>Períodos 1 a 5</i>

- 1) *Os impactos da Pandemia de Covid-19 ainda recaíram sobre o planejamento e execução da rota de manutenções e a falta de peças para reparo das plataformas também impactou negativamente o cumprimento da meta;*
- 2) *Estudos de estimativas de Cotas e Níveis elaborados pela equipe da GMHEC/IGAM;*
- 3) *Não se aplica no período 2;*
- 4) *Os boletins foram produzidos, publicados no site do SIMGE e disponibilizados para os parceiros ao longo do ano. Foi elaborado relatório sobre os boletins que será um anexo neste item da meta.*

## 1) MANUTENÇÃO CORRETIVA DAS PCDs/ENVIAR FICHAS DE INSPEÇÃO VIA APP SURVEY

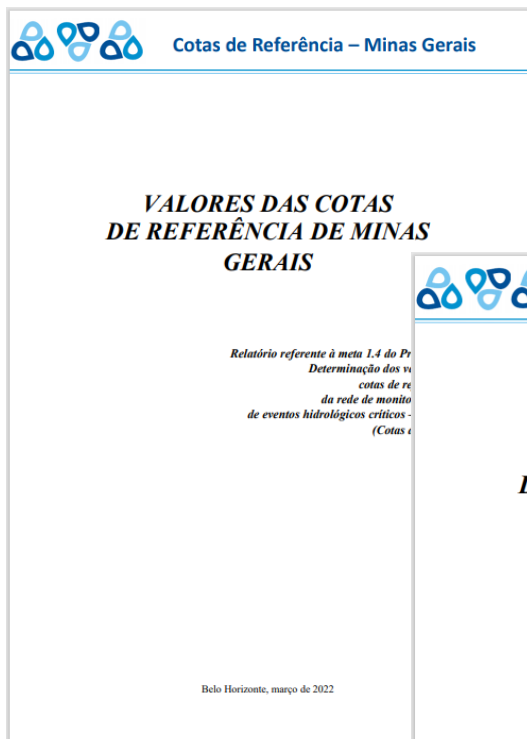
- JAN a DEZ: 78 inspeções realizadas.



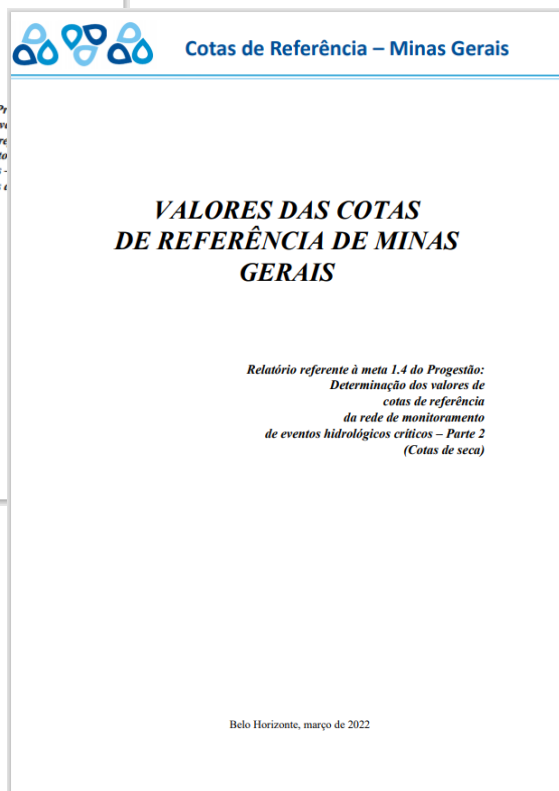
*O desempenho de Minas Gerais na transmissão e disponibilização de dados telemétricos das Plataformas de Coleta de Dados (PCDs) ficou **abaixo de 80%** no ano de 2021.*

## 2) DEFINIÇÃO NÍVEIS DE REFERÊNCIA

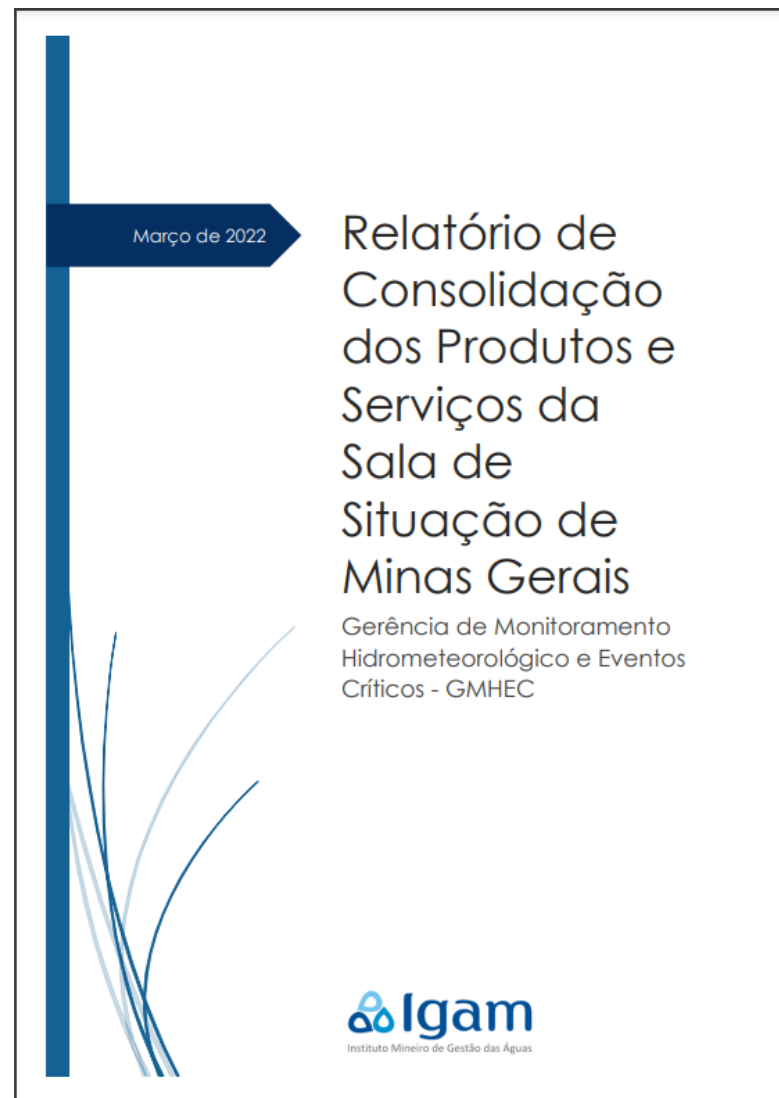
### a) Cotas de Cheia



### b) Cotas de Seca



## 4) PRODUÇÃO DE BOLETINS



## META I.5 – Segurança de barragens

Quando certifica?

- 1) Apresentar ações implementadas para obtenção de outorgas, autorizações ou outros instrumentos de **regularização dos barramentos**
- 2) **Classificação** das barragens quanto ao **DPA**
- 3) **Classificação** das barragens submetidas à Lei nº 12.334/2010 quanto à **categoria de risco**
- 4) **Inserir os dados de barragens no SNISB**

*Períodos 1 a 5*

- I. PUBLICADA A **PORTARIA IGAM Nº 11/2021**, que altera o Anexo I da Portaria Igam nº 03/2019, que dispõe sobre os procedimentos para o cadastro de barragens em curso d'água no estado de Minas Gerais, em observância a Lei Federal nº 12.334/2010, e convoca os usuários para o cadastramento.
- II. CLASSIFICAÇÃO DO DANO POTENCIAL ASSOCIADO (DPA) E;
- III. CATEGORIA DE RISCO (CRI) já são observados na inserção dos dados de todas as barragens regularizadas;
- IV. DADOS INSERIDOS NO SNISB **SEM MELHORIA DO ÍNDICE DE COMPLETUDE E CONSISTÊNCIA DOS DADOS** porque depende de informações do empreendedor;

### INFORME Nº 05 DE 20 DE AGOSTO DE 2021

Para atendimento aos critérios I, II, III e IV todos os estados devem melhorar a completude dos dados no SNISB conforme indicado nas Tabelas I a IV desse Informe. Melhoria nos dados do SNISB por classe de completude: 6 barragens de Boa para ótima; 12 barragens de baixa para boa.

*Para mudar de baixa para boa é necessário ter a autorização. No início do ano o Igam emitiu ofício determinando aos empreendedores a apresentação do protocolo de outorga na autarquia, no entanto, não foram cumpridas.*



## META 1.5 – Segurança de barragens

Quando certifica?

5) **Regulamentar no estado os art. 8º, 9º e 10 da PNSB** (Plano de Segurança de Barragem, Plano de Emergência, Inspeções Regular e Especial e Revisão Periódica de Segurança de Barragem)

6) Disponibilizar informações para o RSB

7) Definir os procedimentos e critérios para a fiscalização

8) Implementar as ações de fiscalização

Períodos 2 a 5

- V. PUBLICAÇÃO DAS PORTARIAS IGAM Nº 2 E 3/2019. O Igam elaborou uma minuta de Portaria para credenciamento de pessoas físicas e jurídicas habilitadas a prestação de serviços relacionados a barragens de acumulação de água, **de forma articulada com o CREA.**, mas ela regulamenta apenas o art. 18-B da Lei Federal nº 12.334/2010, incluído pela Lei Federal 14.066/2020. O Igam publicará atualização das Portarias 2 e 3 em 2023. *Atendimento PARCIAL*
- VI. FORMULÁRIO ELETRÔNICO SOBRE SEGURANÇA DE BARRAGENS ENCAMINHADO PARA A ANA em 28/02/2022 atendendo os itens 1 e 2. Mas não FOI REALIZADO O WEBINAR NOS MOLDES DEFINIDOS NO INFORME; *Atendimento PARCIAL*
- VII. O PAF (PLANO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO) 2021 foi avaliado e o PAF 2022 foi elaborado, ambos de forma INTEGRADA COM A SEMAD, respeitando os critérios definidos;
- VIII. FISCALIZAÇÕES REALIZADAS CONFORME PAF (119 fiscalizações realizadas em 2021).

Para atendimento ao critério V:

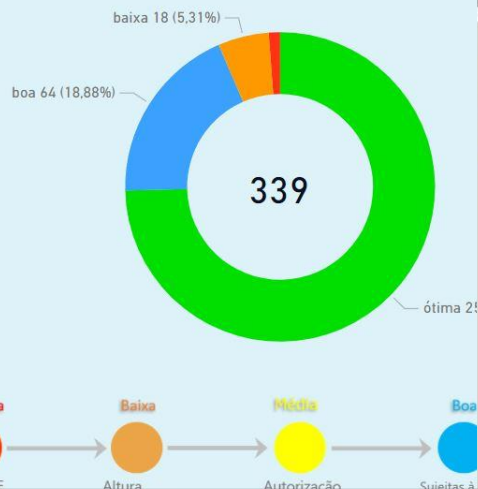
- Apresentar minuta de atualização ou atualização dos regulamentos de segurança de barragens no âmbito do estado, em decorrência da Lei nº 14.066/2020 que alterou a Lei nº 12.334/2010.

Para atendimento ao critério VI:

- 1) Enviar à ANA, até 31 de março de 2022, as informações necessárias para a elaboração do Relatório de Segurança de Barragens (RSB);
- 2) Obter informações junto à Defesa Civil sobre incidentes e acidentes com barragens e disponibilizar no Relatório de Segurança de Barragens (RSB); e
- 3) Realizar evento sobre segurança de barragens no estado, contemplando a participação, como palestrante de, no mínimo, representantes da Defesa Civil, fiscalizadores e empreendedores locais de barramentos de diversos portes.

## Completude das Informações

Cada barragem recebe um valor indicando quão completos estão seus dados no cadastro



22/03/2022 15:50

SEI/GOV/MG - 42842585 - Nota Técnica



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Instituto Mineiro de Gestão das Águas  
Gerência de Segurança de Barragens e Sistemas Hídricos

Nota Técnica nº 1/IGAM/GESIH/2022

PROCESSO Nº 2240.01.0001572/2021-59

GERÊNCIA DE SEGURANÇA DE BARRAGENS E SISTEMAS HÍDRICOS – GESIH  
AVALIAÇÃO DO PLANO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO - PAF 2021

### 1. AÇÕES PLANEJADAS

As ações de fiscalização, no que tange à segurança de barragem, têm como objetivo principal a aplicação dos princípios estabelecidos na Portaria Igam nº 02/2019 e na Lei Federal 12.334/2010, que estabelece a Política Nacional de Segurança de Barragem (PNSB).

### 2. QUANTITATIVO PLANEJADO

O quantitativo de barragens a serem fiscalizadas foi estabelecido considerando o número de profissionais à disposição da gerência, o deslocamento necessário de ida e volta até as estruturas, a capacidade de fiscalização diária e a necessidade do desenvolvimento das demais atividades do setor, além do atendimento às demandas externas de órgãos de controle, denúncias e emergências ambientais.

As fiscalizações ordinárias, voltadas para o acompanhamento das Barragens cadastradas e enquadradas na PNSB, foram distribuídas ao longo do ano, tendo sido planejado a realização de fiscalização em **72 barragens** de acumulação de água, divididas em 14 blocos de fiscalização, onde foram agrupadas as barragens devido a sua distribuição geográfica.

Planejamento das ações ordinárias em 2021

Bloco	Quantidade planejada	Data prevista
A	2	04 a 08/10
B	3	13 a 17/09
C	9	20 a 24/09
D	3	17 a 21/05
E	4	07 a 11/06
F	4	18 a 22/10
G	3	09 a 13/08
H	3	08 a 12/11
I	6	12 a 16/04
J	6	08 a 12/03
K	6	15 a 19/03
L	6	03 a 14/05



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Gerência de Segurança de Barragens e Sistemas Hídricos

Plano IGAM/GESIH nº. Plano Anual de Fiscalização - PAF 2022/2021

Belo Horizonte, 29 de dezembro de 2021.

## GERÊNCIA DE SEGURANÇA DE BARRAGENS E SISTEMAS HÍDRICOS – GESIH – PAF 2022

### 1. APRESENTAÇÃO DA UNIDADE

A Gerência de Segurança de Barragens e Sistemas Hídricos – GESIH, tem como competência promover a gestão de segurança de barragens de acumulação destinadas à reservação de água, exceto aquelas destinadas a geração de energia elétrica, com atribuição de fiscalizar estas barragens, no que tange à segurança destas estruturas.

Com a equipe lotada em Belo Horizonte, mas com abrangência de atuação em todo o Estado de Minas Gerais, o planejamento estratégico das ações de fiscalização torna-se fundamental para o atingimento das metas, sem o comprometimento das demais atividades exercidas pela gerência.

De modo a compatibilizar esta atribuição, com as demais atribuições exercidas pela GESIH, o Plano Anual de Fiscalização de barragens de acumulação de água foi elaborado, considerando a sazonalidade das chuvas, a ocorrência de emergências, o quantitativo de barragens cadastradas e o recebimento de demandas externas advindas da população e órgãos de controle.

### 2. OBJETIVO PRINCIPAL DAS AÇÕES PLANEJADAS

# Desembolso dos Recursos do Programa transferidos ao estado até dezembro de 2021

## APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS DO PROGESTÃO EM 2021

### INSTITUTO MINEIRO DE GESTÃO DAS ÁGUAS

#### Discriminação das Despesas (em R\$)

**2021**
**TOTAL DAS DESPESAS**
**467.893,64**

#### Discriminação das Receitas (em R\$)

**2021**
**SALDO PROGESTÃO EM 31/DEZEMBRO DO ANO ANTERIOR**
**1.533.531,95**
**PARCELA(S) PROGESTÃO TRANSFERIDA NO ANO**
**799.763,20**
**RENDIMENTOS TOTAL AO FINAL DO ANO**
**50.526,01**
**TOTAL DAS RECEITAS**
**2.383.821,16**
**SALDO PROGESTÃO 2021**
**1.915.927,52**
**PERCENTUAL DE DESEMBOLSO EM RELAÇÃO AO VALOR ACUMULADO**
**19,63%**

**OBS 01.:** Caso tenha alguma receita a mais, tais como devoluções do Tesouro Estadual, estorno de gastos não realizados no ano anterior, entre outras, inserir uma nova linha no campo discriminação das receitas.

**OBS 02.:** Demonstrar de maneira clara a aplicação dos recursos em ações de fortalecimento do SEGREGH

# Desembolso dos Recursos do Programa transferidos ao estado até dezembro de 2021

DESEMBOLSO DOS RECURSOS PROGESTÃO EM 2021				
	PLANEJADO 2021	Executado	%	Justificativas
<b>TOTAL DE RECEITAS PREVISTAS (A)</b>	<b>1.764.724,48</b>	<b>2.383.821,16</b>		
SALDO DOS RECURSOS DO ANO ANTERIOR (Incluindo rendimentos)	832.724,48	1.584.057,96		
PARCELA PROGESTÃO TRANSFERIDA	932.000,00	799.763,20		
<b>TOTAL DE DESPESAS PREVISTAS (B)</b>	<b>1.740.900,00</b>	<b>467.893,64</b>		
Diárias	9.500,00		0%	Considerando a pandemia mundial do Coronavírus (Covid-19) e em conformidade com as diretrizes emanadas pela Secretária de Estado de Saúde, o Igam, primando pela segurança sanitária, deliberou por fazer todas as reuniões remotamente, o que consequentemente reduziu a demanda por diárias de viagem;
Passagens	R\$ 15.000,00		0%	Considerando a pandemia mundial do Coronavírus (Covid-19) e em conformidade com as diretrizes emanadas pela Secretária de Estado de Saúde, o Igam, primando pela segurança sanitária, deliberou por fazer todas as reuniões remotamente, o que consequentemente reduziu a demanda por passagens aéreas e terrestres;
Material de consumo				
Aquisição de equipamentos e material permanente	250.000,00	422.000,00	169%	Considerando as competências do Instituto Mineiro de Gestão das Águas, e considerando ainda a parceria envolvendo o Progestão, deliberou-se pela aquisição de duas caminhonetes, atendendo os princípios da legalidade e interesse público. No planejamento inicial estava prevista a aquisição de apenas uma caminhonete. Por este motivo, o percentual executado acresceu-se em 169%.
Contratação de pessoal				
Contratação de estudos e projetos	R\$ 1.250.000,00		0%	O Edital do PMSH foi em publicado somente em outubro/2021; O TDCO Igam/Fapemig foi reformulado, com previsão dos repasses para 2022/2023.

DESEMBOLSO DOS RECURSOS PROGESTÃO EM 2021				
	PLANEJADO 2021	Executado	%	Justificativas
Contratação de planos de bacias hidrográficas				
Manutenção das estações da rede hidrometeorológica				
Despesas realizadas com comitês e CERH				
Ações de capacitação e treinamento	R\$ 216.400,00	11.017,52	5%	Considerando a pandemia mundial do Coronavírus (Covid-19) e em conformidade com as diretrizes emanadas pela Secretária de Estado de Saúde, o Igam, primando pela segurança sanitária, deliberou por planejar cursos virtuais. Em alguns casos, cursos antes previstos deixaram de ser ofertados; Em outros, a equipe técnica do Igam não conseguiu formular novas possibilidades de cursos. Houve, ainda dificuldades em encontrar cursos prontos no mercado ou falta de interessados em ofertar cursos essencialmente presenciais e que não puderam ser realizados.
Serviços de informática		24.896,88		Empresa contratada não realizou as entregas, conforme previsto no contrato.
Serviços de comunicação		246,00		Banner da RMRH
Realização de eventos		9.733,24		XXIV SIMPÓSIO BRASILEIRO DE RECURSOS HÍDRICOS XXXIII SNGB - SEMINÁRIO NACIONAL DE GRANDES BARRAGENS NO III ENCONTRO TÉCNICO SOBRE INCIDENTES E ACIDENTES
Reforma ou locação de imóveis				
Outras despesas (inserir quantas linhas necessárias)				
	<b>PLANEJADO</b>	<b>EXECUTADO</b>		
	<b>1.740.900,00</b>	<b>467.893,64</b>		
<b>SALDO</b>	<b>R\$ 23.824,48</b>	<b>R\$1.915.927,52</b>		
<b>% DE DESEMBOLSO ANUAL PREVISTO (B/A)</b>	<b>98,65%</b>	<b>19,63%</b>		

Cálculo do Fator de Redução	Quanto desconta?
a) Comprovar a <b>gestão patrimonial</b> dos bens em uso pelo estado	zero a 4%
b) Apresentar <b>Relatório de Gestão</b> na Assembleia Legislativa	zero ou 4%
c) Elaborar <b>plano plurianual</b> de aplicação dos recursos e apresentar anualmente à ANA e CERH os <b>gastos</b> realizados	zero ou 4%
<b>d) Desembolso anual</b> dos recursos acumulados transferidos ao estado: acima de 50% e até 50%	Zero ou 4%
<b>Total de redução</b>	<b>Até 16%</b>

$$FR (\%) = FR_a + FR_b + FR_c + FR_d$$

## **FATOR DE REDUÇÃO**

**CRITÉRIO “a”** – Comprovar a **gestão patrimonial** dos bens da ANA em uso pelo estado

Documentação encaminhada através do Ofício IGAM/GEPL0 nº. 16/2021 e seus anexos. O novo Termo de Responsabilidade por Unidade de Localização após a devolução do bem de patrimônio nº 23487 para Agência e o recebimento do bem de patrimônio nº 23473 também foi encaminhado via Ofício IGAM/GEPL0 nº. 26/2021. Toda a documentação, laudos de vistorias e o novo Termo de Responsabilidade foram enviados pelos E-Protocolos nº 024476/2021 e 025863/2021;

**CRITÉRIO “b”** - Apresentar o **Relatório de Gestão** na Assembleia Legislativa de Minas Gerais:

O **Panorama da gestão dos recursos hídricos** de Minas Gerais foi apresentado no dia 25/11/2021, durante o XXIV Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos pelo diretor-geral do Instituto Mineiro de Gestão das Águas (Igam), Marcelo Fonseca. A apresentação foi previamente agendada com a Comissão de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável da Assembleia Legislativa de Minas Gerais (ALMG) e transmitida ao público ao vivo no Youtube. Temas afetos aos recursos hídricos também foram tratados pela Secretária de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável Marília Carvalho de Melo durante a ALMG Fiscaliza 2021, na reunião ocorrida no dia 06/12/2021. Os convites para os eventos foram noticiados e veiculados nas páginas do Igam, ABRHidro e ALMG.

## **FATOR DE REDUÇÃO**

**CRITÉRIO “c”** - Apresentar os gastos realizados com os recursos do Progestão anualmente ao CERH e ANA;

Os gastos foram apresentados ao CERH na 127ª Reunião Ordinária do CERH, conforme item 8.1 da pauta, com reunião transmitida no Youtube no seguinte endereço <https://www.youtube.com/channel/UChU1iAb462m8py3C1jsJl4w>.

**CRITÉRIO “d” - Percentual do desembolso** efetuado no ano de 2021 em relação ao saldo acumulado dos recursos do programa em 31/12/2021.

Conforme planilha apresentada no critério anterior (**ANEXO 21**), foram gastos **R\$467.893,64** em 2021, do total de **R\$2.383.821,16** referente saldo e recebimento da parcela do Progestão em 2021, incluindo os rendimentos. O percentual desembolsado em 2021 em relação aos recursos previstos foi de **19,63%**. Esse percentual ficou abaixo de 50%.

# Acompanhamento

**PÁGINA OFICIAL PROGESTÃO = ANA -**

<http://progestao.ana.gov.br/progestao/mapa/mg>

**PORTAL INFOHIDRO - EM PROGRAMAS, PROJETOS E PESQUISAS EM  
RECURSOS HÍDRICOS**

<http://portalinfohidro.igam.mg.gov.br/sem-categoria/339-programa-de-consolidacao-do-pacto-nacional-pela-gestao-das-aguas>

**BOLETINS  
PROGESTÃO MG**



# Obrigada!

Assessoria de Programas, Projetos e Pesquisa em Recursos Hídricos –  
ASPRH/IGAM

[lilian.domingues@meioambiente.mg.gov.br](mailto:lilian.domingues@meioambiente.mg.gov.br)